

	2025/2026
SOLICITUDE SERVIZO MUNICIPAL DE CONCILIACIÓN MADRUGADORAS/MADRUGADORES	O período de inscrición é entre o 1 e o 25 de agosto. En caso de que a demanda supere a oferta, farase un sorteo público o día 4 de setembro ás 10:00 horas na Casa do Concello. A actividade dará comezo o día 12 de setembro

DATOS NENA/NENO:

APELIDOS		NOME	
DATA DE NACEMENTO	SINALE O CENTRO NO QUE SOLICITA O PROGRAMA ☐ CEIP COUCEIRO FREIJOMIL ☐ CEIP ANDRADE		
DATOS DE INTERESE PARA O SERVIZO: Intolerancias ou alerxias alimenticias, dietas especiais, etc			

DATOS DA NAI, PAI, TITORA OU TITOR LEGAL:

NIF/NIE	APELIDOS		NOME	
ENDEREZO	LOCALIDADE	PROVINCIA	C.P.	
CORREO ELECTRÓNICO (recomendable para comunicacións)		TELÉFONO DE CONTACTO		

DATOS DA UNIDADE FAMILIAR

APELIDOS E NOME (INCLUÍDO A/O SOLICITANTE)	NIF/NIE	DATA DE NACEMENTO	PARENTESCO	SITUACIÓN LABORAL	TELEFONO



Nº PERSOAS UNIDADE FAMILIAR					

BONIFICACIÓNS: - As familias numerosas terán unha bonificación do 20% de desconto no total da cota de cada un dos membros da familia inscrito nas actividades. – Perceptores de renda de inclusión social de Galicia (RISGA): bonificación do 80% do total da cota –Beneficiarios de axudas de emerxencia social: bonificación dun 80% no total da cota – Unidades de convivencia onde todos os membros maiores de idade se atopen en situación de desemprego , e/ou sexan perceptores de pensións non contributivas: bonificación dun 56%. Para acreditar esta situación, deberase achegar un certificado emitido polo Servizo Público de emprego que acredite a situación de desemprego de cada un dos membros maiores de idade, e/ou certificado emitido polo INSS ou pola Consellería de Política Social acreditativo da condición de beneficiario dunha pensión non contributiva.	SERVIZOS SOLICITADOS <table> <tr> <td>☐ Con almorzo</td> <td>☐ Sen almorzo</td> </tr> <tr> <td>☐ Todos os días</td> <td>43,74 32,81</td> </tr> <tr> <td>☐ 4 días á semana</td> <td>34,99 26,24</td> </tr> <tr> <td>☐ 3 días á semana</td> <td>26,24 19,68</td> </tr> <tr> <td>☐ 2 días á semana</td> <td>17,50 13,12</td> </tr> <tr> <td>☐ 1 día á semana</td> <td>8,75 6,56</td> </tr> <tr> <td>☐ Días puntuais</td> <td>3,40 2,73</td> </tr> </table>	☐ Con almorzo	☐ Sen almorzo	☐ Todos os días	43,74 32,81	☐ 4 días á semana	34,99 26,24	☐ 3 días á semana	26,24 19,68	☐ 2 días á semana	17,50 13,12	☐ 1 día á semana	8,75 6,56	☐ Días puntuais	3,40 2,73
☐ Con almorzo	☐ Sen almorzo														
☐ Todos os días	43,74 32,81														
☐ 4 días á semana	34,99 26,24														
☐ 3 días á semana	26,24 19,68														
☐ 2 días á semana	17,50 13,12														
☐ 1 día á semana	8,75 6,56														
☐ Días puntuais	3,40 2,73														
DOCUMENTACIÓN A APORTAR: Solicitud debidamente cuberta; Fotocopia DNI; Fotocopia cartilla da seguridade social ; Título de Familia Numerosa de ser o caso; Unha fotografía; Folla asinada de autorización para domiciliación bancaria e folla asinada de protección de datos. A baixa no servizo antes da finalización do curso escolar debera solicitarse mediante escrito dirixido ao departamento de servizos sociais e rexistro de entrada no Concello de Ponte deume.															
Asdo. _____															





INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS-MENORES DE IDADE

Vostede, Dona/Don. _____ con D.N. _____ .declara
ser titora/titor de _____ polo tanto, procederemos a informarlle do
tratamento de datos de carácter persoal que faremos.

O Responsable de Tratamento dos datos persoais das persoas menores de idade é o CONCELLO DE PONTEDEUME, con enderezo en RÚA REAL, 13, 15600 – PONTEDEUME (A CORUÑA); correo@pontedeume.gal.

1.-DPO: O Delegado de Protección de Datos do CONCELLO DE PONTEDEUME é Servizos de Adaptación Continua en Protección de Datos RB, S.L. có que poderá contactar en correo@pontedeume.gal.

2.- FINALIDADE DO TRATAMENTO: Os datos serán utilizados para atender a súa solicitude no Servizo de “Madrugadoras/Madrugadores”, así como para levar a cabo a xestión administrativa derivada da mesma: admisión, abono de cotas...

O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo que quere solicitar ó CONCELLO DE PONTEDEUME.

USO DE FOTOGRAFÍAS: Co fin de promocionar as actividades organizadas polo Concello, gustaríanos que nos autorizase para utilizar as fotografías da persoa menor de idade participante no noso Facebook e/ou páxina web www.pontedeume.gal. Por favor, marque a casa que se axuste aos permisos que quere darnos:

☐ Si, dou o meu consentimento para que se publiquen as fotografías a través das redes sociais/web.

☐ Non dou o meu consentimento para que se publiquen as fotografías a través das redes sociais/web.

PRAZO DE CONSERVACIÓN: Os datos facilitados conservaranse mentres non se solicite a supresión dos mesmos e durante o tempo necesario para dar cumprimento ás obrigas administrativas.

3.- LEXITIMACIÓN: Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga coa sinatura da presente circular.

4.- DESTINATARIAS/DESTINARIOS DE CESIÓN: O CONCELLO DE PONTEDEUME cederá os seus datos de carácter persoal á empresa contratada para desenvolver a actividade, coa intención única de prestar o servizo para o que se lle contratou.

5.- DEREITOS: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos.

O CONCELLO DE PONTEDEUME dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade.

Asdo.:

Dª./D. _____

