SOLICITUDE

SERVIZO MUNICIPAL DE CONCILIACIÓN

MADRUGADORAS/MADRUGADORES

2026/2027

2026/2027

O período de inscrición é entre o 3 e o 21 de agosto. En caso de que a demanda supere a oferta, farase un sorteo público o día 31 de agosto ás 10:00 horas na Casa do Concello. **A actividade dará comenzo o día 14 de setembro**

DATOS NENA/NENO:

APELIDOS	NOME
DATA DE NACEMENTO	SINALE O CENTRO NO QUE SOLICITA O PROGRAMA ☐ **CEIP COUCEIRO FREIJOMIL** ☐ **CEIP ANDRADE**
DATOS DE INTERESE PARA O SERVIZO: Intolerancias ou alerxias alimenticias, dietas especiais,etc	

DATOS DA NAI, PAI, TITORA OU TITOR LEGAL:

NIF/NIE	APELIDOS	NOME	
ENDEREZO	LOCALIDADE	PROVINCIA	C.P.
CORREO ELECTRÓNICO (recomendable para comunicacións)		TELÉFONO DE CONTACTO	

DATOS DA UNIDADE FAMILIAR

APELIDOS E NOME (INCLUÍDO A/O SOLICITANTE)	*NIF/NIE*	*DATA DE NACEMENTO*	*PARENTESCO*	*SITUACIÓN LABORAL*	*TELEFONO*

Nº PERSOAS UNIDADE FAMILIAR					

BONIFICACIÓNS:

- As familias numerosas terán unha bonificación do 20% de desconto no total da cota de cada un dos membros da familia inscrito nas actividades.

– Perceptores de renda de inclusión social de Galicia (RISGA): bonificación do 80% do total da cota

–Beneficiarios de axudas de emerxencia social: bonificación dun 80% no total da cota

– Unidades de convivencia onde todos os membros maiores de idade se atopen en situación de desemprego , e/ou sexan perceptores de pensións non contributivas: bonificación dun 56%. Para acreditar esta situación, deberase achegar un certificado emitido polo Servizo Público de emprego que acredite a situación de desemprego de cada un dos membros maiores de idade, e/ou certificado emitido polo INSS ou pola Consellería de Política Social acreditativo da condición de beneficiario dunha pensión non contributiva.

SERVIZOS SOLICITADOS

☐ **Con almorzo** ☐ **Sen almorzo**

	Con almorzo	Sen almorzo
☐ Todos os días	43,74	32,81
☐ 4 días á semana	34,99	26,24
☐ 3 días á semana	26,24	19,68
☐ 2 días á semana	17,50	13,12
☐ 1 día á semana	8,75	6,56
☐ Días puntuais	3,40	2,73

DOCUMENTACIÓN A APORTAR: Solicitude debidamente cuberta; Fotocopia DNI; Fotocopia cartilla da seguridade social ; Título de Familia Numerosa de ser o caso; Unha fotografía; Folla asinada de autorización para domiciliación bancaria e folla asinada de protección de datos.

A baixa no servizo antes da finalización do curso escolar debera solicitarse mediante escrito dirixido ao departamento de servizos sociais e rexistro de entrada no Concello de Pontedeume.

Asdo.____

AUTORIZACIÓN:

DOMICILIACIÓN BANCARIA SERVIZO DE CONCILIACIÓN MADRUGADORAS/MADRUGADORES CURSO2025/2026

(Nome, Apelidos e DNI da persoa asinante e titular da conta)

En representación de (Persoa participante na actividade municipal) :

Con domicilio (enderezo completo)

AUTORIZA:
Ao Concello de Pontedeume con CIF 1507000F dende o mes de setembro de 2026 ata o mes de xuño de 2027 a efectuar todos os cobros do servizo municipal de conciliación da vida persoal, familiar e laboral "Madrugadoras/Madrugadores" mediante recibo bancario á conta bancaria especificada na presente autorización, según o exixe o Real Decreto Lei 19/2018 de servizos de pago.

DATOS DA ENTIDADE BANCARIA

(Nombre de la entidad bancaria)

(
N.º C/C:

E	S																						

Lugar, data e firma ....

RUA REAL, 13 – 15.600 PONTEDEUME (A CORUÑA)
CIF P-1507000 F –Nº REELL 01150695
TELÉFONO 981 43 30 54 – FAX 981 43 33 68 - www.pontedeume.es

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS-MENORES DE IDADE

Vostede, Dona/Don.____con D.N. .declara ser titora/titor de ____ polo tanto, procederemos a informarlle do tratamento de datos de carácter persoal que faremos.

O Responsable de Tratamento dos datos persoais das persoas menores de idade é o CONCELLO DE PONTEDEUME, con enderezo en RÚA REAL, 13, 15600 – PONTEDEUME (A CORUÑA); correo@pontedeume.gal.

1.-DPO: O Delegado de Protección de Datos do CONCELLO DE PONTEDEUME é Servizos de Adaptación Continua en Protección de Datos RB, S.L. có que poderá contactar en correo@pontedeume.gal.

2.- FINALIDADE DO TRATAMENTO: Os datos serán utilizados para atender a súa solicitude no Servizo de “Madrugadoras/Madrugadores”, así como para levar a cabo a xestión administrativa derivada da mesma: admisión, abono de cotas...

O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo que quere solicitar ó CONCELLO DE PONTEDEUME.

USO DE FOTOGRAFÍAS: Co fin de promocionar as actividades organizadas polo Concello, gustaríanos que nos autorizase para utilizar as fotografías da persoa menor de idade participante no noso Facebook e/ou páxina web www.pontedeume.gal. Por favor, marque a casa que se axuste aos permisos que quere darnos:

□ Si, dou o meu consentimento para que se publiquen as fotografías a través das redes sociais/web.

□ Non dou o meu consentimento para que se publiquen as fotografías a través das redes sociais/web.

PRAZO DE CONSERVACIÓN: Os datos facilitados conservaranse mentres non se solicite a supresión dos mesmos e durante o tempo necesario para dar cumprimento ás obrigas administrativas.

3.- LEXITIMACIÓN: Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga coa sinatura da presente circular.

4.- DESTINATARIAS/DESTINATARIOS DE CESIÓNS: O CONCELLO DE PONTEDEUME cederá os seus datos de carácter persoal á empresa contratada para desenvolver a actividade, coa intención única de prestar o servizo para o que se lle contratou.

5.- DEREITOS: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos.

O CONCELLO DE PONTEDEUME dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade.

Asdo.: