



CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

ACTA SESIÓN ORDINARIA DO PLENO DO CONCELLO DE PONTEDEUME CELEBRADA O 28/04/2022.

ASISTENTES:

Presidente:

D. Bernardo Fernández Piñeiro

Concelleiros/as:

D. José Simoes Couceiro

D^a Raquel Caruncho Corral

D^a Yolanda Vázquez Busto

D^a Ángela Piñeiro Carrera

D. Daniel Ríos Fernández

D. Joshua Dopico López

D^a. Manuela García Fachal

D^a Alejandra Bellón Tenreiro

D. Santiago José Rodríguez Piñeiro

(abandona a sesión ás 12 horas e 30 minutos, no punto nº 12 da orde do día: rogos e preguntas)

D. Luis Angel Díaz González.

D. Luis Pena Mosquera

Na sala de sesións da Casa do Concello de Ponte deume, sendo as doce horas e cinco minutos do día vinte e oito de abril de dous mil vinte e dous, xúntanse de xeito telemático, en sesión ordinaria do Pleno, en primeira convocatoria, previamente convocados ao efecto, as persoas membros do Pleno do concello relacionadas á marxe, baixo a presidencia do señor Alcalde-Presidente, Don Bernardo Fernández Piñeiro.

Foron asistidos pola Secretaria accidental e Interventora Municipais.

A Secretaria accidental:

D^a Eva Guerrero Rico

A Interventora:

D^a. Lucia Varela Martínez.

Non asiste (xustificando a ausencia):

D^a Rocío Souto Torre

A Presidencia abre a sesión, procedéndose a tratar os asuntos incluídos na orde do día:

1.-. LECTURA E APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO BORRADOR DA ACTA DA SESIÓN ANTERIOR.

- SESIÓN ORDINARIA DE 31/03/2022

A Secretaria accidental da lectura á proposta da Alcaldía-Presidentencia, que se transcribe a continuación:

“PROPOSTA DE ACORDO

LECTURA E APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO BORRADOR DE ACTA DA SESIÓN ANTERIOR

SESIÓN ORDINARIA 31/03/2022

(Expediente TEdC: 2022/G006/000077)



CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

Recibida polas persoas membro do Pleno, a copia do borrador da acta correspondente á sesión:

SESIÓN ORDINARIA 31/03/2022

Esta Alcaldía-Presidencia formula a seguinte **PROPOSTA DE ACORDO**:

PRIMEIRO. Aprobar o borrador da acta correspondente á sesión:

SESIÓN ORDINARIA 31/03/2022

SEGUNDO.- Ordenar a súa transcripción ao libro de actas de acordo ao disposto no art. 110.2 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais aprobado por R.D. 2568/1986, de 28 de novembro”

Sen intervencións, sométese a votación a proposta, quedando **ADOPTADA por MAIORÍA de 11 votos a favor** dos concelleiros e concelleiras do Grupo Municipal do PSdeG-PSOE(8): D. Bernardo Fernández Piñeiro, D. José Simoes Couceiro, D^a Raquel Caruncho Corral, D^a Yolanda Vázquez Busto, D^a Ángela Piñeiro Carrera, D. Daniel Ríos Fernández, D^a. Manuela García Fachal, D^a Alejandra Bellón Tenreiro; dos concelleiros do Grupo Municipal do PP(2): D. Santiago José Rodríguez Piñeiro e D. Luis Angel Díaz González; e do concelleiro o Grupo Municipal do BNG (1): D. Luis Pena Mosquera; e **1 abstención** do concelleiro do Grupo Municipal do PsdeG-PSOE: D. Joshua Dopico López por non estar presente na sesión do 31/03/2022, o **ACORDO** seguinte:

PRIMEIRO. Aprobar o borrador da acta correspondente á sesión:

SESIÓN ORDINARIA 31/03/2022

SEGUNDO.- Ordenar a súa transcripción ao libro de actas de acordo ao disposto no art. 110.2 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais aprobado por R.D. 2568/1986, de 28 de novembro

2.- REGULAMENTO ACOLLEMENTOS CIVÍS CONCELLO DE PONTEDEUME

A Secretaria accidental da lectura ao ditame da Comisión Informativa Permanente de Estudio, Informe e Consulta de Asuntos Xerais do Pleno do 25/04/2022, que se transcribe a continuación:

"DITAME COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE DE ESTUDIO, INFORME E CONSULTA DE ASUNTOS XERAIS DO PLENO

SESIÓN: Ordinaria DE DATA luns 25 de abril de 2022

EXPDTE: 2022/G012/000007

Sesión nº: 42/2019-2023

2.- ORDENANZA ACOLLEMENTOS CIVÍS CONCELLO DE PONTEDEUME.

A Secretaria da lectura á proposta da Alcaldía-Presidencia, que se transcribe a continuación:

"PROPOSTA DE ACORDO

REGULAMENTO DE ACOLLEMENTOS CIVÍS DO CONCELLO DE PONTEDEUME

Expediente: 2021/G013/000004

Visto que foi asinado polo Sr. Alcalde o Borrador do "Regulamento de acollementos civís do Concello de Ponte deume" con data 07/12/2021, á que se da cumprimento do preceptivo trámite



CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

de consulta pública previa, para o cal o expediente de "Consulta pública previa do Regulamento de acollementos civís do Concello de Ponte deume" con todos os seus documentos, estivo exposto ao público durante os 15 días naturais.

Tendo en conta que o anuncio de "Regulamento de acollementos civís do Concello de Ponte deume" estivo exposto ao público durante 15 días hábiles: - No taboleiro de anuncios do Concello dende o 17.12.2021 ata o 03.02.2022 ambos inclusive. - No taboleiro de anuncios da Sede electrónica dende o 18.01.2022 ao 03.02.2022 ambos inclusive. - Na páxina web dende o día 17.12.2021 ata o 13.01.2022 - E salvo erro ou omisión, non constan presentada no Rexistro Xeral do Concello ningunha alegación nin suxestión.

Visto o certificado da Secretaría do resultado da exposición pública emitido con data 16/02/2022.

Tendo en conta o informe preceptivo da Secretaría Xeral emitido con data 09/03/2022, sobre o procedemento aplicable e a lexislación a seguir.

Realizada a tramitación legalmente establecida, en virtude dos artigos 22.2.d) e 49 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, proponse ao Pleno a adopción do seguinte, **ACORDO**:

PRIMEIRO. Aprobar inicialmente o "Regulamento de acollementos civís do Concello de Ponte deume", do seguinte teor literal:

REGULAMENTO DE ACOLLEMENTOS CIVÍS DO CONCELLO DE PONTEDEUME

No ano 2009 cumpríronse os 50 anos da Declaración Universal dos Dereitos do Neno e os 20 anos da Convención de Dereitos do Neno, ambas aprobadas pola Asamblea Xeral de Nacións Unidas. Nestes documentos conságranse unha serie de dereitos de carácter universal, indivisible e interdependente, incumbindo a todos os poderes públicos a responsabilidade de garantilos. Pero o recoñecemento dos mesmos, así como os mecanismos que permiten a súa aplicación e protección resultan aínda insuficientes, nomeadamente no relativo aos dereitos sociais, económicos e culturais. A vida actual esixe precisar mellor certos dereitos e impón o recoñecemento doutros novos, como o respecto polo medio ambiente, a garantía dunha alimentación saudable, da tranquilidade, das posibilidades de intercambio e lecer, etc.

Neste contexto, o municipio amósase como o espazo político e social máis axeitado para facer fronte ás demandas dos mais cativos, por ser a administración pública máis próxima a eles. É así como o concello de Ponte deume leva xa moitos anos fomentando, por todos os medios dos que dispón, o respecto da dignidade de todos os nenos e nenas e a calidade de vida dos que habitan no termo municipal, creando as condicións precisas para que poidan gozar da súa infancia.

Os 'acollementos civís' ou 'actos de benvida á comunidade' dos nenos e nenas de Ponte deume institucionalizan o compromiso do concello cós seus dereitos, que son símbolo do progreso da humanidade, e en particular coa Declaración universal dos dereitos do neno de 1959 e coa Convención sobre os dereitos do neno de 1989. Neste contexto, o acollemento civil é un acto de natureza civil e laica que ten por finalidade a presentación dos nenos e nenas á sociedade, coa pretensión de que se sintan integrados na comunidade e partícipes de dereitos, liberdades e deberes que a todos atinxen.

Con esta cerimonia preténdese iniciar aos nenos e nenas do municipio no longo camiño das actitudes cívicas, que lles conduzan a un porvir pacífico baseado nos valores indivisibles e universais da dignidade humana, a liberdade, a igualdade e a solidariedade. Este obxectivo



CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

maniféstase no compromiso dos pais ou representantes legais, xunto cos padriños e/ou madriñas, con estes valores, para que os cativos se convertan en cidadáns e cidadás libres e iguais en dereitos e deberes.

Artigo 1.– Obxecto.

Constitúe o obxecto do presente documento a regulación da organización do acto social denominado 'acollemento civil' ou 'acto de benvida á comunidade', en cuxa virtude o concello fai público un recoñecemento de acollida ao neno ou nena que naceu e/ou que vive en Ponte deume, e se compromete, xunto coa súa familia, a velar pola súa educación e a defender e garantir os seus dereitos.

Artigo 2.– Finalidade.

O acollemento civil é un acto de natureza civil e laica que ten por finalidade a presentación dos nenos e nenas á sociedade, coa pretensión de que se sintan integrados na comunidade e sexan partícipes dos dereitos, as liberdades e os deberes que a todos nos atinxen.

Estes actos de benvida á comunidade reafirman o compromiso do municipio por avanzar cara unha sociedade máis libre, xusta e democrática, na que os dereitos dos nenos gocen dunha protección preferente.

Artigo 3.– Réxime xurídico.

O acollemento civil non produce efectos legais nin presupon ningún privilexio ou preferencia do neno ou nena acollido no acceso aos servizos municipais.

O rexistro municipal de acollemento civil ten natureza administrativa, réxese polas normas recollidas neste regulamento, así como por outras que, con carácter complementario, se poidan ditar.

A inscrición no rexistro de acollementos civís non terá en ningún caso cualificación xurídica de acto, e unicamente será unha constatación administrativa dos acollementos civís que foran realizados no Concello de Ponte deume.

Artigo 4.– Suxeitos.

Este acto social está dirixido aos nenos e nenas do concello de Ponte deume.

Artigo 5.– Requisitos.

Os acollementos realizaranse previa solicitude dos pais, nais ou titores legais, que deberán cumprir os requisitos seguintes:

- a) Que as persoas obxecto do acollemento vivin sexan nenos e nenas menores de idade*
- b) Que as persoas solicitantes teñan a condición de pais, nais ou representantes legais do menor e manifesten o seu consentimento.*



CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

c) Que algunha das persoas solicitantes sexa natural ou figure empadroada no Concello de Ponte deume.

Os pais poderán designar dúas persoas como máximo que actuarán como padriños ou madriñas na cerimonia, asumindo as ditas persoas os compromisos que aqueles en canto á formación do neno ou nena nos principios e valores democráticos, e debendo velar polo respecto dos seus dereitos.

Artigo 6.– Procedemento.

Presentación dunha instancia no Rexistro xeral do concello solicitando a participación no acto social asinada polos representantes legais do menor, achegando unha copia cotexada dos documentos nacionais de identidade e do libro de familia/documento acreditativo da dita representación legal (certificación de nacemento do menor, acollemento ou adopción). A acreditación dos datos padroais farase de oficio polos servizos municipais.

A solicitude formalizarase mediante o modelo normalizado que figura como anexo I ao presente regulamento. Deberá ser presentada con 30 días naturais de antelación, no Rexistro de Entrada do Concello, achegando tamén os documentos de identidade dos solicitantes.

Se a solicitude non reunise todos os requisitos, o Concello comunicará ás persoas interesadas a non procedencia da súa tramitación, e se lles facilitará un prazo de 15 días para que resolvan as deficiencias da súa solicitude. No caso de que a solicitude estea completa tramitarase a petición, comunicándose ás persoas solicitantes, no prazo dun mes, o día e o lugar de celebración do acto.

Os pais poderán designar dúas persoas como máximo que actuarán como padriños e/ou madriñas na cerimonia, asumindo os mesmos compromisos que aqueles en canto a formación do neno ou nena nos principios e valores democráticos, e debendo velar polo respecto dos seus dereitos.

Artigo 7.– Celebración.

O acto de celebración do acollemento civil terá lugar no salón de Plenos da Casa do Concello ou noutra sala habilitada, e será presidido polo alcalde/sa ou concelleiro/a en quen delegue.

Procederase á lectura ao neno/a e aos seus representantes legais e padriños/madriñas dalgún artigo da Declaración dos Dereitos do Neno/a, dos artigos 12 e 27 da Convención sobre os Dereitos do Neno/a, do artigo 24 da Carta dos dereitos fundamentais da Unión Europea, e dos artigos 39.3 e 39.4 da Constitución Española, sen prexuízo da posibilidade de que as persoas solicitantes, padriños, madriñas ou autoridades poidan ler algún outro artigo ou texto relativo á natureza do acto.

Os representantes legais e padriños e/ou madriñas formularán compromiso de educalo/a segundo os principios que se recollen neste texto e nas demais normas vixentes no estado español.

Os actos poderán ser individuais ou colectivos, podendo asistir os familiares e amigos/as do neno ou nena, coas únicas limitacións que impoña o aforo da sala ou espazo no que se realice a cerimonia.



CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

O presidente/a, ou persoa en quen delegue, levantará acta, que será asinada polos representantes legais do neno ou nena e, no seu caso, polos padriños e/ou madriñas. Un exemplar da devandita acta será custodiado polo Concello de Ponte deume.

Artigo 8.– Protección de datos.

O tratamento automático dos datos que constan no concello requirirá o consentimento expreso das persoas que ostenten a patria potestade do/a menor e, en todo caso, as actuacións respectarán estritamente a Lei Orgánica 15/1999 de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal.

Disposición derradeira

Este regulamento entrará en vigor unha vez publicado integramente o seu texto no Boletín Oficial da Provincia (BOP), e transcorra o prazo de quince (15) días o que se refiren os artigos 70.2 e 65.2 da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora de Bases de Réxime Local.

ANEXO I

SOLICITUDE DE ACOLLEMENTO CIVIL NO CONCELLO DE PONTEDEUME

Don/dona
....., con documento de identidade n.º, e don/dona
....., con documento de identidade n.º
....., empadroados en

EXPOÑEN:

1. Que como pais/nais/titores da persoa menor de idade desexan celebrar o seu acto de acollemento civil.
2. Que reúnen todos os requisitos esixidos no artigo 5 do Regulamento de acollementos civís.

SOLICITAN:

A celebración do acto de acollemento civil para o día de de 20....

Asdo. (os solicitantes)

Documentos que achegan (risquen a correspondente):

Fotocopia cotexada do Documento de identidade das persoas solicitantes

Fotocopia cotexada do libro de familia ou certificación de nacemento, acollemento ou adopción.

Sr alcalde do Concello de Ponte deume”

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

SEGUNDO. Someter o antedito Regulamento municipal a información pública e audiencia das persoas interesadas, con publicación no Boletín Oficial da Provincia e taboleiro de anuncios do Concello e da sede electrónica municipal, polo prazo de trinta días para que podan presentar reclamacións ou suxestións, que serán resoltas pola Corporación.

Simultaneamente, publicar o texto da Ordenanza municipal no portal web do Concello de Ponte deume co obxecto de dar audiencia á cidadanía afectada e solicitar cantas achegas adicionais poidan facerse por outras persoas ou entidades.

TERCEIRO. De non presentarse reclamacións ou suxestións no mencionado prazo, considerarase aprobada definitivamente sen necesidade de acordo expreso polo Pleno.

O Acordo de aprobación definitiva tácita do Regulamento, co texto íntegro da mesma, publicarase para o seu xeral coñecemento no taboleiro de anuncios do Concello e no Boletín Oficial da Provincia.

Así mesmo, estará a disposición das interesadas na sede electrónica deste Concello.

Ademais, remitirase á Administración do Estado e ao Departamento correspondente da Comunidade Autónoma, no prazo de quince días, a certificación que acredite a elevación a definitiva da aprobación inicial, así como copia íntegra autenticada.

CUARTO. Facultar ao Sr. Alcalde-Presidente para subscribir e asinar toda clase de documentos relacionados con este asunto.”

A Presidencia abre a quenda para o debate ... // ...

Non habendo intervencións, sométese a proposta a votación, quedando **DITAMINADA FAVORABLEMENTE** en todos os seus termos a proposta transcrita, por **MAIORÍA de 6 votos** a favor dos concelleiros e concelleiras do Grupo Municipal do PSDG-PSOE (5): D. José Simoes Couceiro, D. Daniel Ríos Fernández, D^a. Manuela García Fachal, D^a Alejandra Bellón Tenreiro, D^a Raquel Caruncho Corral; 1 voto a favor do concelleiro do Grupo Municipal do PP: D. Santiago José Rodríguez Piñeiro e **1 abstención** do concelleiro do Grupo Municipal do BNG: D. Luis Pena Mosquera”

A Presidencia abre a quenda para o debate:

Toma a palabra D. Luis Pena Mosquera, concelleiro do grupo municipal do BNG, quen non considera axeitado o texto do artigo 7, no que se indica “...//...Os representantes legais e padriños e/ou madriñas formularán compromiso de educalo/a segundo os principios que se recollen nese texto e nas demais normas vixentes no estado español...//...”, xa que considera que non todo o mundo podería asumir o texto “e nas demais normas vixentes no estado español.”, poñendo como exemplo que é difícil que todo o mundo acepte o compromiso de educar aos nenos nunha norma monárquica, polo que propón a substitución do texto “...//...e nas demais normas vixentes no estado español.”, que considera innecesario, polo seguinte: “...//...e baixo os usos e costumes da nosa comunidade”

De seguido, toma a palabra o Sr. Alcalde-Presidente. D. Bernardo Fernández Piñeiro, quen di que entende que as normas son de obrigado cumprimento para toda a cidadanía, e que, ao igual que cando se toma posesión do cargo de concelleiro e concelleira, os padriños e madriñas poderían acollerse á fórmula “por imperativo legal”. Indica que a redacción non foi do goberno e que debería ser na comisión informativa onde se tivera feito a proposta.

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

D. Luis Ángel Pena Mosquera, concelleiro do Partido Popular, di que lle parece correcta a redacción, en tanto que as normas son de obrigado cumprimento.

O Sr. Presidente propón un receso, aos efectos de facer unha consulta á secretaria xeral, sobre o expediente.

Suspéndese a sesión sendo as 12h13min.

Reanúdase a sesión sendo as 12h18min.

D. Bernardo Fernández Piñeiro, alcalde-presidente propón a substitución do texto "...//...e nas demais normas vixentes no estado español." polo texto "...//...e na lexislación vixente"

O Sr. Pena Mosquera di que non o ve necesario recoller o que propón o alcalde porque xa ven reflexado no párrafo anterior e pide que conste en acta a súa proposta, a seguinte: substituir: "...//...e nas demais normas vixentes no estado español.", por: "...//...e baixo os usos e costumes da nosa comunidade", xa que lle parece difícil que todo o mundo poda formular o compromiso conforme está redactado o texto que se presenta. Anuncia o voto a favor no caso de que se modifique o texto conforme á proposta do seu grupo se non, absteranse.

D. Bernardo Fernández Piñeiro propón a emenda do texto conforme ao xa indicado con anterioridade, o seguinte:

substituir o texto seguinte parágrafo do artigo 7:

"...//..."

Os representantes legais e padriños e/ou madriñas formularán compromiso de educalo/a segundo os principios que se recollen nese texto e nas demais normas vixentes no estado español.

"...//..."

polo texto:

"...//..."

Os representantes legais e padriños e/ou madriñas formularán compromiso de educalo/a segundo os principios que se recollen nese texto e na lexislación vixente

"...//..."

O Sr. Díaz González di que está de acordo coa emenda introducida polo Sr. Alcalde.

De seguido, sométese a votación a EMENDA proposta polo Sr. Alcalde, quedando **ADOPTADO** o **ACORDO** de **EMENDA** do texto da ordenanza, por **maioría de 11 votos a favor** dos concelleiros e concelleiras do Grupo Municipal do PSdeG-PSOE(9): D. Bernardo Fernández Piñeiro, D. José Simoes Couceiro, D^a Raquel Caruncho Corral, D^a Yolanda Vázquez Busto, D^a



CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

Ángela Piñeiro Carrera, D. Daniel Ríos Fernández, D. Joshua Dopico, D^a. Manuela García Fachal, D^a Alejandra Bellón Tenreiro; e 2 dos concelleiros do Grupo Municipal do PP(2): D. Santiago José Rodríguez Piñeiro e D. Luis Angel Díaz González; e **1 abstención** do concelleiro do Grupo Municipal do BNG: D. Luis Pena Mosquera, conforme ao seguinte:

substituír o texto seguinte parágrafo do artigo 7:

“...//...”

Os representantes legais e padriños e/ou madriñas formularán compromiso de educalo/a segundo os principios que se recollen nese texto e nas demais normas vixentes no estado español.

...//...”

polo texto:

“...//...”

Os representantes legais e padriños e/ou madriñas formularán compromiso de educalo/a segundo os principios que se recollen nese texto e na lexislación vixente

...//...”

De seguido, sométese a votación a proposta de acordo EMENDADA, quedando **ADOPTADO por MAIORÍA 11 votos a favor** dos concelleiros e concelleiras do Grupo Municipal do PSdeG-PSOE(9): D. Bernardo Fernández Piñeiro, D. José Simoes Couceiro, D^a Raquel Caruncho Corral, D^a Yolanda Vázquez Busto, D^a Ángela Piñeiro Carrera, D. Daniel Ríos Fernández, D. Joshua Dopico, D^a. Manuela García Fachal, D^a Alejandra Bellón Tenreiro; 2 votos a favor dos concelleiros do Grupo Municipal do PP: D. Santiago José Rodríguez Piñeiro e D. Luis Angel Díaz González; e **1 abstención** do concelleiro do Grupo Municipal do BNG: D. Luis Pena Mosquera; o **ACORDO** seguinte:

PRIMEIRO. Aprobar inicialmente o “Regulamento de acollementos civís do Concello de Ponte deume” , do seguinte teor literal:

REGULAMENTO DE ACOLLEMENTOS CIVÍS DO CONCELLO DE PONTEDEUME

No ano 2009 cumpríronse os 50 anos da Declaración Universal dos Dereitos do Neno e os 20 anos da Convención de Dereitos do Neno, ambas aprobadas pola Asamblea Xeral de Nacións Unidas. Nestes documentos conságranse unha serie de dereitos de carácter universal, indivisible e interdependente, incumbindo a todos os poderes públicos a responsabilidade de garantilos. Pero o recoñecemento dos mesmos, así como os mecanismos que permiten a súa aplicación e protección resultan aínda insuficientes, nomeadamente no relativo aos dereitos sociais, económicos e culturais. A vida actual esixe precisar mellor certos dereitos e impón o recoñecemento doutros novos, como o respecto polo medio ambiente, a garantía dunha alimentación saudable, da tranquilidade, das posibilidades de intercambio e lecer, etc.

Neste contexto, o municipio amósase como o espazo político e social máis axeitado para facer fronte ás demandas dos mais cativos, por ser a administración pública máis próxima a eles. É



CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

así como o concello de Ponte deume leva xa moitos anos fomentando, por todos os medios dos que dispón, o respecto da dignidade de todos os nenos e nenas e a calidade de vida dos que habitan no termo municipal, creando as condicións precisas para que poidan gozar da súa infancia.

Os 'acollementos civís' ou 'actos de benvida á comunidade' dos nenos e nenas de Ponte deume institucionalizan o compromiso do concello cós seus dereitos, que son símbolo do progreso da humanidade, e en particular coa Declaración universal dos dereitos do neno de 1959 e coa Convención sobre os dereitos do neno de 1989. Neste contexto, o acollemento civil é un acto de natureza civil e laica que ten por finalidade a presentación dos nenos e nenas á sociedade, coa pretensión de que se sintan integrados na comunidade e partícipes de dereitos, liberdades e deberes que a todos atinxen.

Con esta cerimonia preténdese iniciar aos nenos e nenas do municipio no longo camiño das actitudes cívicas, que lles conduzan a un porvir pacífico baseado nos valores indivisibles e universais da dignidade humana, a liberdade, a igualdade e a solidariedade. Este obxectivo maniféstase no compromiso dos pais ou representantes legais, xunto cos padriños e/ou madriñas, con estes valores, para que os cativos se convertan en cidadáns e cidadás libres e iguais en dereitos e deberes.

Artigo 1.– Obxecto.

Constitúe o obxecto do presente documento a regulación da organización do acto social denominado 'acollemento civil' ou 'acto de benvida á comunidade', en cuxa virtude o concello fai público un recoñecemento de acollida ao neno ou nena que naceu e/ou que vive en Ponte deume, e se compromete, xunto coa súa familia, a velar pola súa educación e a defender e garantir os seus dereitos.

Artigo 2.– Finalidade.

O acollemento civil é un acto de natureza civil e laica que ten por finalidade a presentación dos nenos e nenas á sociedade, coa pretensión de que se sintan integrados na comunidade e sexan partícipes dos dereitos, as liberdades e os deberes que a todos nos atinxen.

Estes actos de benvida á comunidade reafirman o compromiso do municipio por avanzar cara unha sociedade máis libre, xusta e democrática, na que os dereitos dos nenos gocen dunha protección preferente.

Artigo 3.– Réxime xurídico.

O acollemento civil non produce efectos legais nin presupón ningún privilexio ou preferencia do neno ou nena acollido no acceso aos servizos municipais.

O rexistro municipal de acollemento civil ten natureza administrativa, réxese polas normas recollidas neste regulamento, así como por outras que, con carácter complementario, se poidan ditar.

A inscrición no rexistro de acollementos civís non terá en ningún caso cualificación xurídica de acto, e unicamente será unha constatación administrativa dos acollementos civís que foran realizados no Concello de Ponte deume.



CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

Artigo 4.– Suxeitos.

Este acto social está dirixido aos nenos e nenas do concello de Ponte deume.

Artigo 5.– Requisitos.

Os acollementos realizaranse previa solicitude dos pais, nais ou titores legais, que deberán cumprir os requisitos seguintes:

- a) Que as persoas obxecto do acollemento vivan sexan nenos e nenas menores de idade
- b) Que as persoas solicitantes teñan a condición de pais, nais ou representantes legais do menor e manifesten o seu consentimento.
- c) Que algunha das persoas solicitantes sexa natural ou figure empadroada no Concello de Ponte deume.

Os pais poderán designar dúas persoas como máximo que actuarán como padriños ou madriñas na cerimonia, asumindo as ditas persoas os compromisos que aqueles en canto á formación do neno ou nena nos principios e valores democráticos, e debendo velar polo respecto dos seus dereitos.

Artigo 6.– Procedemento.

Presentación dunha instancia no Rexistro xeral do concello solicitando a participación no acto social asinada polos representantes legais do menor, achegando unha copia cotexada dos documentos nacionais de identidade e do libro de familia/documento acreditativo da dita representación legal (certificación de nacemento do menor, acollemento ou adopción). A acreditación dos datos padroais farase de oficio polos servizos municipais.

A solicitude formalizarase mediante o modelo normalizado que figura como anexo I ao presente regulamento. Deberá ser presentada con 30 días naturais de antelación, no Rexistro de Entrada do Concello, achegando tamén os documentos de identidade dos solicitantes.

Se a solicitude non reunise todos os requisitos, o Concello comunicará ás persoas interesadas a non procedencia da súa tramitación, e se lles facilitará un prazo de 15 días para que resolvan as deficiencias da súa solicitude. No caso de que a solicitude estea completa tramitarase a petición, comunicándose ás persoas solicitantes, no prazo dun mes, o día e o lugar de celebración do acto.

Os pais poderán designar dúas persoas como máximo que actuarán como padriños e/ou madriñas na cerimonia, asumindo os mesmos compromisos que aqueles en canto a formación do neno ou nena nos principios e valores democráticos, e debendo velar polo respecto dos seus dereitos.

Artigo 7.– Celebración.

O acto de celebración do acollemento civil terá lugar no salón de Plenos da Casa do Concello ou noutra sala habilitada, e será presidido polo alcalde/sa ou concelleiro/a en quen delegue.



CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

Procederáse á lectura ao neno/a e aos seus representantes legais e padriños/madriñas dalgún artigo da Declaración dos Dereitos do Neno/a, dos artigos 12 e 27 da Convención sobre os Dereitos do Neno/a, do artigo 24 da Carta dos dereitos fundamentais da Unión Europea, e dos artigos 39.3 e 39.4 da Constitución Española, sen prexuízo da posibilidade de que as persoas solicitantes, padriños, madriñas ou autoridades poidan ler algún outro artigo ou texto relativo á natureza do acto.

Os representantes legais e padriños e/ou madriñas formularán compromiso de educalo/a segundo os principios que se recollen nese texto e na lexislación vixente.

Os actos poderán ser individuais ou colectivos, podendo asistir os familiares e amigos/as do neno ou nena, coas únicas limitacións que imponha o aforo da sala ou espazo no que se realice a cerimonia.

O presidente/a, ou persoa en quen delegue, levantará acta, que será asinada polos representantes legais do neno ou nena e, no seu caso, polos padriños e/ou madriñas. Un exemplar da devandita acta será custodiado polo Concello de Ponte deume.

Artigo 8.– Protección de datos.

O tratamento automático dos datos que constan no concello requirirá o consentimento expreso das persoas que ostenten a patria potestade do/a menor e, en todo caso, as actuacións respectarán estritamente a Lei Orgánica 15/1999 de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal.

Disposición derradeira

Este regulamento entrará en vigor unha vez publicado integramente o seu texto no Boletín Oficial da Provincia (BOP), e transcorra o prazo de quince (15) días o que se refiren os artigos 70.2 e 65.2 da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora de Bases de Réxime Local.

ANEXO I

SOLICITUDE DE ACOLLEMENTO CIVIL NO CONCELLO DE PONTEDEUME

Don/dona
....., con documento de identidade n.º, e don/dona
....., con documento de identidade n.º
....., empadroados en

EXPOÑEN:

1. Que como pais/nais/titores da persoa menor de idade desexan celebrar o seu acto de acollemento civil.
2. Que reúnen todos os requisitos esixidos no artigo 5 do Regulamento de acollementos civís.

SOLICITAN:



CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

A celebración do acto de acollemento civil para o día de de 20....

Asdo. (os solicitantes)

Documentos que achegan (risquen a correspondente):

- Fotocopia cotexada do Documento de identidade das persoas solicitantes
- Fotocopia cotexada do libro de familia ou certificación de nacemento, acollemento ou adopción.

Sr alcalde do Concello de Ponte deume"

SEGUNDO. Someter o antedito Regulamento municipal a información pública e audiencia das persoas interesadas, con publicación no Boletín Oficial da Provincia e taboleiro de anuncios do Concello e da sede electrónica municipal, polo prazo de trinta días para que podan presentar reclamacións ou suxestións, que serán resoltas pola Corporación.

Simultaneamente, publicar o texto da Ordenanza municipal no portal web do Concello de Ponte deume co obxecto de dar audiencia á cidadanía afectada e solicitar cantas achegas adicionais poidan facerse por outras persoas ou entidades.

TERCEIRO. De non presentarse reclamacións ou suxestións no mencionado prazo, considerarase aprobada definitivamente sen necesidade de acordo expreso polo Pleno.

O Acordo de aprobación definitiva tácita do Regulamento, co texto íntegro da mesma, publicarase para o seu xeral coñecemento no taboleiro de anuncios do Concello e no Boletín Oficial da Provincia.

Así mesmo, estará a disposición das interesadas na sede electrónica deste Concello.

Ademais, remitirase á Administración do Estado e ao Departamento correspondente da Comunidade Autónoma, no prazo de quince días, a certificación que acredite a elevación a definitiva da aprobación inicial, así como copia íntegra autenticada.

CUARTO. Facultar ao Sr. Alcalde-Presidente para subscribir e asinar toda clase de documentos relacionados con este asunto.

3.- RECOÑECIMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS F/2022/6

A Secretaria accidental da lectura ao ditame da Comisión Informativa Permanente de Asuntos Económicos e Facenda do 25/04/2022

"DITAME COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE DE ASUNTOS ECONÓMICOS E FACENDA

SESIÓN: Ordinaria DE DATA luns 25 de abril de 2022

EXPDTE: 2022/G012/000008

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

Sesión nº: 43/2019-2023

2.- RECOÑECIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS F/2022/6

A Secretaria da lectura a proposta de Alcaldía-Presidencia, que se transcribe a continuación:

“PROPOSTA DE ACORDO

RECOÑECIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS F/2022/6.-

Expediente: 2022/G006/000078

Logo de ver a Providencia da Alcaldía asinada dixitalmente o 20/04/2022 respecto das facturas incluídas na relación F/2022/6 incoando expediente para a súa aprobación a tramitar polo procedemento de recoñecemento extraxudicial de créditos por tratarse de gastos realizados no exercicio 2021 para os que no dito exercicio non había crédito orzamentario adecuado e suficiente no momento da súa presentación, se ben as facturas achegáronse xa no exercicio 2022

Sobre isto cómpre sinalar que moitas das facturas se refiren a servizos prestados no mes de decembro, sendo que en moitos dos servizos facturados realmente se aproban anualmente doce facturas, unha por mes, se ben van de decembro do exercicio anterior a novembro, tendo en conta ademáis que de acordo co artigo 189 do TRLFL, respecto dos requisitos previos á expedición de órdenes de pago, que: “1. Previamente a la expedición de las órdenes de pago con cargo a los presupuestos de la entidad local y de sus organismos autónomos habrá de acreditarse documentalmente ante el órgano que haya de reconocer las obligaciones la realización de la prestación o el derecho del acreedor de conformidad con los acuerdos que en su día autorizaron y comprometieron el gasto”.

Logo de ver o informe de reparo da Intervención municipal de referencia 124/2022, asinado dixitalmente o 20 de abril de 2022, que se xunta ao expediente.

Tendo en conta o organigrama das distintas dependencias municipais ás que correspondería a tramitación das facturas incluídas nas ditas relacións, moitas delas de departamentos carentes de persoal administrativo, se ben as facturas están debidamente conformadas Tendo en conta a capacidade deste concello e do seu persoal, coas carencias advertidas reiteradamente polas distintas xefaturas de departamento para poder desenvolver todo o traballo encomendado, postas tamén de manifesto por esta Alcaldía; a actual lexislación que impide a convocatoria de novas prazas, máis alá da taxa de reposición e a recente Lei de estabilización, a dificultade para a organización de determinados departamentos como consecuencia desta situación, a obsoleta configuración das tarefas asignadas aos distintos postos na Relación de postos de traballo vixente (que data do 2007), así como a necesidade de continuar co desenvolvemento das políticas de persoal e organización interna, todas as novas normas de aplicación ditadas

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

durante o estado de alarma e a cantidade de traballo ordinario que ten colapsados moitos servizos, ao que hai que sumar as limitacións para a contratación de novo persoal descritas anteriormente, procede neste momento adicar tempo e esforzo a realizar un organigrama de organización interna máis eficaz e desenvolver un cronograma de actuacións para poder levar a cabo moitas contratacións pendentes, que a día de hoxe seguen sen licitar por carencia de persoal para poder realizalas, sendo una prioridade na que se leva tempo traballando dende o equipo de goberno municipal de cara a acometer estas funcións e dar así cumprimento a todas as advertencias realizadas pola secretaria e interventora municipais, estando nestes momentos a traballar para o cumprimento de varios obxectivos que pasan necesariamente por:

- Desenvolver as ofertas de emprego público, coas que preténdese poder cubrir dúas prazas de técnico, unha de xestión e outra de contratación, e poder impulsar os procedementos de contratación máis aló dos de investimentos, algún dos que xa teñen dende hai anos pregos contratados de forma externa e sobre os que xa se solicitou actualización de prezos por non ser posible a súa tramitación durante este tempo, para comezar coa mesma canto antes, priorizando estas tarefas sobre outras que se veñen realizando de cara a ir regularizando as irregularidades manifestadas nos informes de Secretaría e de Intervención.

- Reorganización novamente do persoal, xa que ao longo deste tempo fóronse implementando algúns cambios coa intención de mellorar o funcionamento dalgúns departamentos, cun éxito desigual desgrazadamente, o que requerirá no futuro da acomodación das funcións recollidas na RPT ás necesidades actuais, coa conseguinte

valoración de postos, etc.

Faise constar que dende o Goberno Local, conscientes desta situación e coa vontade férrea de regularizar a situación posta de manifesto, encargouse hai xa tempo, tal e como se indicou con anterioridade, a elaboración de forma externa dos pregos de contratación da maioría dos servizos, xa que a falta de persoal e a sobrecarga de traballo dos distintos departamentos impedía e impide a súa elaboración con persoal propio desta administración; téndose entregado algúns deles no concello hai xa anos. Concretamente foron remitidos os pregos para a contratación do subministro eléctrico, mantemento eléctrico, limpeza e mantemento de colexios, conserxerías de edificios municipais, limpeza viaria, recollida de lixo, xestión da escola infantil e mantemento de parques e zonas verdes.

Dito o cal, a pesares de ter dado instrucións verbais para a súa tramitación en varias ocasións, esta non foi posible pola mencionada carencia de persoal e sobrecarga de traballo, tal e como se lle ten trasladado a esta Alcaldía en varias ocasións por parte dos distintos departamentos que interveñen na súa xestión, e como consecuencia de non poder deixar de prestar os servizos á veciñanza, posto que isto suporía a paralización total do Concello; e se



CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

ben como se indica nos informes a situación da contratación é irregular, para encargar os servizos sempre se realiza proposta de gasto e se solicitan varios orzamentos, ao non ser posible cos efectivos

do concello ter todas as contratacións licitadas. Polo tanto estanse a adoptar medidas que permitan ir realizando as ditas contratacións con todos os requisitos previstos na Lei de contratos, así coma a emisión das correspondentes providencias.

No entretanto, e mentres non se acada a regularización total que se pretende, e porque en base ao exposto anteriormente non é posible acometer todo o traballo dunha vez, para este exercicio 2022 modificouse a base número 26 das bases de execución do orzamento regulando os contratos menores tratando de dar cumprimento dunha forma máis rápida e eficaz á súa tramitación, sendo que se está desenvolvendo tamén un novo procedemento de xestión de propostas de gasto para dar cobertura a determinados gastos que carentes de contratación van cumprir uns mínimos de retención de crédito e motivación do interese público a satisfacer en tanto non se poden regularizar para adaptalos totalmente á lei de contratos, pero avanzando cara a unha mellor tramitación e seguir dotando dun mínimo de garantías ao control do gasto. A máior abundamento, faise constar que a situación derivada da falta de persoal, fai que moitas das ditas tarefas administrativas sexan realizadas polos propios concelleiros e o Alcalde directamente, tanto solicitudes de subvencións, xustificacións das mesmas ou informes, coma escritos de contestación a requerimentos doutras administracións, chegando nalgunha ocasión a ter que ser os propios membros do goberno os que se adicaran a recoller o lixo, limpar o cemiterio municipal, pechar o mercado municipal, etc; o que denota claramente a imposibilidade que existe na actualidade de realizar con persoal desta administración gran parte do traballo diario, sendo máis que urxente unha modificación legal que permita a convocatoria de novas prazas, máis alá da taxa de reposición, única opción contemplada a día de hoxe na Lei de Orzamentos Xerais do Estado. Sen lugar a dúbidas, esta modificación legal permitiría acometer os cambios na xestión e organización administrativa de cara a ir adecuando os procedementos ao cumprimento de todos os requisitos esixidos pola normativa. Logo de ver que no informe de Intervención se sinala o incumprimento dos límites do contrato menor, sendo que para este ano se teñen adoptado as medidas indicadas e se están dando os pasos de cara á súa implementación (contratos menores, licitación dos contratos con pregos xa contratados e xestión de propostas de gasto) se ben debe terse en conta que a dita implementación conleva un tempo de organización e se están dando os pasos necesarios para a súa posta en marcha e se están incoando os procedementos necesarios para dar cumprimento á normativa de aplicación; e isto tendo en conta a sobrecarga dos servizos, os cambios legislativos que requiren formación e adaptación na forma de traballar aos novos requerimentos e obrigas legais e regulamentarias, a necesaria implantación e adecuación á administración electrónica, e fundamentalmente á falta de persoal para atender



CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

todas as tarefas encomendadas, situación posta de manifesto de forma reiterada nos sucesivos informes emitidos polos xefes de departamento.

Tamén se está a traballar na negociación para dar cumprimento á Lei de estabilidade no emprego público e incluso nunha necesaria modificación puntual da RPT para dar cobertura a necesidades postas de manifesto polos distintos xefes do departamento, entre outras a amortización dun posto de auxiliar administrativo no servizo de Intervención para a creación dun posto de técnico de control financeiro, para acadar un mellor cumprimento do sinalado no RD424/2017; igualmente se están buscando solucións aos problemas de falta de persoal no caso da policía local e outras necesidades de cobertura de postos que se poidan ofertar neste ano 2022; e dar cobertura aos postos de administrativos e técnicos con novos funcionarios de carreira, mediante o desenvolvemento das ofertas de emprego público de 2019 e 2021, procesos para os que a día de hoxe xa están redactadas as bases que serán aprobadas por esta alcaldía sen máis dilación. Sobre isto, compre sinalar en relación co comentado anteriormente sobre a imposibilidade de ofertar novas prazas, que para poder convocar as prazas de técnico de administración xeral e técnico de contratación pola taxa de reposición, foi necesario aproveitar a xubilación dunha limpadora e un xardiñeiro, sacrificando polo tanto este concello esas dúas prazas para poder cubrir estas outras dúas, o que a todas luces supón unha merma de persoal en dous departamentos xa de por si menguados.

Sendo vontade deste goberno continuar dando pasos cara ao cumprimento de todas as carencias sinaladas, tal e como leva facendo dende a pasada lexislatura, intentando dotar de persoal determinados servizos do concello de cara a dar cumprimento ás obrigas legais de tramitación electrónica e todas as novas funcións e mellora de procedementos a que veñen obrigando as numerosas leis que se veñen aprobando nos últimos tempos, e regularizar a situación do persoal e a súa reorganización, así como desenvolver as contratacións de servizos, téndose delegado incluso algún expediente de contratación na Deputación da Coruña para a súa licitación, como por exemplo o de dependencia.

Así mesmo, na xunta de goberno local que se celebrará mañá xoves día 21 de abril, someterase a adopción do acordo a proposta relativa ao "CONVENIO DE COLABORACIÓN CO CONCELLO DE OLEIROS EN MATERIA DE PERSOAL PARA A REALIZACIÓN EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN PÚBLICA." para a tramitación dunha serie de expedientes de contratación, coa elaboración de informes para os pregos xa redactados, citados anteriormente.

Unha vez entre este en vigor, procederase de forma inmediata á elaboración dunha PLANIFICACIÓN DA CONTRATACIÓN, citando e calendarizando os contratos que serán licitados. Tendo en conta ademais que os servizos facturados se teñen prestado e que os prezos se axustan a mercado e a contratacións similares, xa que por parte dos membros do

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

Goberno “exprímense ao máximo” os fondos cos que contan en cada unha das áreas, tentando así optimizar ao máximo os recursos económicos cos que conta esta administración, procede aboar o importe das facturas para evitar reclamacións xudiciais, e continuar dando cumprimento aos prazos legais para realizar o pagamento das facturas a provedores, Tendo en conta a data do ano na que estamos e sendo fundamental aprobar as facturas pendentes unha vez realizado o peche contable de 2021

Tendo en conta ademáis que os servizos facturados se teñen prestado e que os prezos se axustan a mercado e a contratacións similares, procede aboar o importe das facturas para evitar reclamacións xudiciais, sendo que o orzamento total do concello en 2021 ascendía a 11.098.990,90 euros e as obrigas recoñecidas a 7.361.986,02 euros, polo que, de ter chegado anteriormente ao rexistro de facturas de intervención poderían terse tramitado logo de terse realizado a correspondente modificación orzamentaria, o que non se pudo realizar por non achegarse as facturas con suficiente antelación para iso,

Esta Alcadía PROPÓN ao Pleno da Corporación a adopción do seguinte **ACORDO**:

PRIMEIRO.- Solventar a discrepancia plantexada en atención a que os servizos foron efectivamente prestados e/ou os bens recibidos e aos motivos expostos, sen prexuízo de continuar mellorando a tramitación administrativa dos expedientes e dar cumprimento a toda a normativa de aplicación

SEGUNDO.- Aprobar e recoñecer os seguintes gastos por importe total de **12.391,91** euros, correspondentes a facturas por traballos/servizos/recepción de bens realizados/recibidos no exercicio 2021 e para as que existe crédito adecuado e suficiente para a súa tramitación no exercicio 2022 e que se achegaron ao rexistro de facturas xa neste exercicio 2022:

Nº Entrada	Data	Nª doc.	Data Doc.	Importe	Terceiro	Nome	Texto Explicativo	Progr.	Econ.
F/ 2022/15 6	10/01/20 22	21 2027	31/12/2021	72,36	32684164 Z	ATILAN O DOCE FEAL	PRODUCTOS DE LIMPEZA PARA COLEXIO COUCEIRO. DECEMBRO. D.ADX.	3231	22110
F/ 2022/35 4	02/02/20 22	2022003	28/01/2022	7702,26	B7048374 8	BIALBE RO S.L.	ILUMINACION NADAL TORREON E MERCADO DO 4 DE DECEMBRO AO 6 E	334	20300

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

							XANEIRO E RETIRADA DO TORREON CADRO 750 ANOS O 23 DECEMBRO		
F/ 2022/35 8	02/02/20 22	9221000 176	28/01/2022	145,2	A2878293 6	UNIPRE X SAU	14 CUÑAS PUBLICITARIAS EN RADIO OS DIAS 2, 3 E 4 DE XULLO DE 2021. D.ADX.	430	22602
F/ 2022/39 2	08/02/20 22	0233202 2AN0000 0086	08/02/2022	6,12	A6614118 5	VIAQUA GESTIO N INTEGR AL DE AUGAS DE GALICIA , S.A.U.	CANON AUGA CASA DA CULTURA. 15- 09-2021 a 15-12- 2021	161	22501
F/ 2022/39 3	08/02/20 22	0233202 2AN0000 2447	08/02/2022	6,12	A6614118 5	VIAQUA GESTIO N INTEGR AL DE AUGAS DE GALICIA , S.A.U.	CANON AUGA ESCOLA BOEBRE. 09-09- 2021 a 10-12- 2021	161	22501
F/ 2022/39 4	08/02/20 22	0233202 2AN0000 2449	08/02/2022	6,12	A6614118 5	VIAQUA GESTIO N INTEGR AL DE AUGAS DE GALICIA , S.A.U.	CANON AUGA DUCHA PRAIA DE CENTROÑA. 13-09-2021 a 13- 12-2021	161	22501
F/ 2022/39 5	08/02/20 22	0233202 2AN0000 0093	08/02/2022	13,66	A6614118 5	VIAQUA GESTIO N INTEGR AL DE AUGAS DE GALICIA , S.A.U.	CANON AUGA ESCOLA DE OMBRE. 21-09- 2021 a 21-12- 2021	161	22501
F/ 2022/39 6	08/02/20 22	0233202 2AN0000 2452	08/02/2022	6,12	A6614118 5	VIAQUA GESTIO N INTEGR AL DE	CANON AUGA DUCHA PRAIA DE SOPAZOS. 06-09-2021 a 07-	161	22501

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

						AUGAS DE GALICIA, S.A.U.	12-2021		
F/2022/397	08/02/2022	02332022AN00000091	08/02/2022	43,13	A66141185	VIAQUA GESTION INTEGRAL DE AUGAS DE GALICIA, S.A.U.	CANON AUGA AV. RICARDO SANCHEZ. FOREMDES. 16-09-2021 a 16-12-2021	161	22501
F/2022/398	08/02/2022	02332022AN00000084	08/02/2022	11,05	A66141185	VIAQUA GESTION INTEGRAL DE AUGAS DE GALICIA, S.A.U.	CANON AUGA POL. IND. VIDREIRO. 20-09-2021 a 20-12-2021	161	22501
F/2022/399	08/02/2022	02332022AN00002446	08/02/2022	6,12	A66141185	VIAQUA GESTION INTEGRAL DE AUGAS DE GALICIA, S.A.U.	CANON AUGA DUCHAS PRAIA DE VER. 09-09-2021 a 10-12-2021	161	22501
F/2022/400	08/02/2022	02332022AN00000085	08/02/2022	6,41	A66141185	VIAQUA GESTION INTEGRAL DE AUGAS DE GALICIA, S.A.U.	CANON AUGA FOGAR XUVENIL. ALAMEDA. 15-09-2021 a 15-12-2021	161	22501
F/2022/401	08/02/2022	02332022AN00000077	08/02/2022	43,71	A66141185	VIAQUA GESTION INTEGRAL DE AUGAS DE GALICIA, S.A.U.	CANON AUGA CENTRO DE MAIORES. 15-09-2021 a 15-12-2021	161	22501
F/2022/402	08/02/2022	02332022AN00000078	08/02/2022	7,28	A66141185	VIAQUA GESTION INTEGRAL DE AUGAS DE GALICIA, S.A.U.	CANON AUGA ESCOLA CAMPOLONGO. 20-09-2021 a 20-	161	22501

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

						AL DE AUGAS DE GALICIA , S.A.U.	12-2021		
F/ 2022/46 8	15/02/20 22	FAC- 2021 351	30/11/2021	1415,7	B1507608 6	MONTAJ ES LESACA , SL	ALUGUER ANDAMIOS DO 15/10/2021 AO 19/11/2021 OBRAD DE MELLORA EN PAVILLON A CASQUEIRA.	342	20300
F/ 2022/48 9	21/02/20 22	R310005 35626	01/12/2021	59,29	A1547428 1	R.CABL E TELECO M.GALIC IA,S	20864251 cable 200 megas WIFI NOBA. 01-11- 2021 a 30-11- 2021	920	22200
F/ 2022/49 1	21/02/20 22	R310005 36800	01/12/2021	285,56	A1547428 1	R.CABL E TELECO M.GALIC IA,S	20846380, 20846387, 20846402. 100 MEGAS NOBA 01-11-2021 a 30- 11-2021	920	22200
F/ 2022/49 2	21/02/20 22	R310005 44343	01/01/2022	59,29	A1547428 1	R.CABL E TELECO M.GALIC IA,S	20864251 CABLE 200 megas WIFI NOBA. 01-12- 2021 a 31-12- 2021	920	22200
F/ 2022/49 3	21/02/20 22	R310005 45635	01/01/2022	285,56	A1547428 1	R.CABL E TELECO M.GALIC IA,S	20846380, 20846387, 20846402 100 MEGAS NOVA. 01-12-2021 a 31- 12-2021	920	22200
F/ 2022/66 3	06/03/20 22	FE22137 0029461 65	17/02/2022	7,69	A6506733 2	COMER CIALIZA DORA REGULA DA GAS & POWER, S.A.	E/E. AL. PUBL. O CRUCEIRO. CUPS: ES00220000049 89301CJ1P. 02- 12-2021 a 04-01- 2022	165	22100
F/ 2022/68 7	06/03/20 22	FE22137 0027592 60	14/02/2022	1074,82	A6506733 2	COMER CIALIZA DORA REGULA DA GAS & POWER,	E/E. AL. PUBL. VIZUS. CUPS: ES03970000058 02278XP1P. 01- 12-2021 a 31-12- 2021	165	22100

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

						S.A.			
F/ 2022/70 7	06/03/20 22	FE22137 0043253 37	27/02/2022	59,59	A6506733 2	COMER CIALIZA DORA REGULA DA GAS & POWER, S.A.	E/E. ENSINO. VIZUS. CUPS: ES03970000058 02230PY1P. 01- 06-2021 a 16-11- 2021	3231	22100
F/ 2022/77 3	21/02/20 22	108/21	30/09/2021	384,85	76408831 W	FRAGA MARTIN EZ MARIA I.	SUMINISTRO DE PRODUTOS DE ALIMENTACION PARA EVENTO DEPORTIVO BENEFICO DE SETEMBRO 2021	341	22601
F/ 2022/78 4	15/03/20 22	S- 2022006	15/03/2022	199,9	32712379 P	ANA FRAGA LOPEZ	POLIZA SEGURO PARA A CARREIRA NOCTURNA O DIA 6 DE SETEMBRO DE 2021. D.ADX.	341	22400
F/ 2022/79 5	18/03/20 22	R2022 04	31/01/2022	484	32651160 S	HIGINIO ROVAS RODRIG UEZ	CLASES DE PADEL IMPARTIDAS OS DÍAS 23 DE AGOSTO, 22-23- 27-28-29-30 DE DECEMBRO 2021 E 3 DE XANEIRO. 2H/DIA. 12 ALUMNOS	341	22799

TERCEIRO.- Dar traslado a Intervención para que efectúe as anotacións contables que procedan. Non entanto, o Pleno adoptará o acordo que estime oportuno.”

A Presidencia abre a quenda para o debate ...//...

Non habendo máis intervencións, sométese a proposta a votación, quedando **DITAMINADA FAVORABLEMENTE** en todos os seus termos a proposta transcrita, por **MAIORÍA de 6 votos** a favor dos concelleiros e concelleiras do Grupo Municipal do PSDG-PSOE (5): D. José Simoes Couceiro, D. Daniel Ríos Fernández, D^a. Manuela García Fachal, D^a Alejandra Bellón Tenreiro, D^a Raquel Caruncho Corral; 1 voto a favor do concelleiro do Grupo Municipal do PP: D. Santiago José Rodríguez Piñeiro e **1 abstención** do concelleiro do Grupo Municipal do BNG: D. Luis Pena Mosquera.”



CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

A Presidencia abre a quenda para o debate:

Toma a palabra D. Daniel Ríos Fernández, concelleiro de facenda, quen reitera o dito na Comisión Informativa do pasado luns, indica que as facturas que integran o expediente se corresponden a facturas de traballos realizados no exercicio 2021, sendo presentadas polos provedores nos primeiros meses do ano 2022, existindo crédito no orzamento deste ano. Indica que a tramitación deste expediente polo pleno e o único mecanismo para a súa aprobación e pagamento.

De seguido intervén D. Luis Ángel Díaz González, quen anuncia o voto a favor do seu grupo en tanto que hai que pagar as facturas que haxa.

D. Luis Pena Mosquera, portavoz do Grupo Municipal do BNG di que, se ben están desexando votar a favor, o voto do seu grupo vai ser en contra, tendo en conta o contido do informe da intervención no que respecta á tramitación das facturas. Manifesta que están a favor de que se paguen as facturas, mais considera que isto non se pode converter en algo tan repetitivo polo que o voto vai ser en contra, en aras de que se fagan as cousas un pouco mellor, que considera, non será tan difícil, e se trata dun asunto que non se pode converter en tan repetitivo.

Toma a palabra o Sr. Alcalde. D. Bernardo Fernández Piñeiro di que á vista da realidade, sí é difícil xa que senón, estaría solucionado. O Sr. Presidente indica que o informe da intervención municipal fai referencia ao sistema de contratación e que no expediente hai facturas de todo tipo. Remítense ao contido da exposición de motivos da proposta, onde se explica o que se ven facendo dende o goberno local para tratar de dar solución á problemática exposta no informe: estase a tramitar un convenio con Oleiros, para a tramitación de diversos expedientes de contratación...; sobre as facturas e o seu pagamento, que é o expediente que se está a someter a adopción de acordo, indica que se trata de facturas por traballos realizados nun exercicio vencido e que o recoñecemento extraxudicial é o único sistema para o seu pagamento no exercicio seguinte, ben porque non houbera crédito ou porque, en moitos dos casos, se presentaran a final de ano ou durante o presente exercicio, pedindo que conste en acta esta aclaración.

fai referencia.

Concluídas as intervencións sométese a votación a proposta de acordo, quedando **ADOPTADO** por **MAIORÍA de 11 votos a favor** dos concelleiros e concelleiras do Grupo Municipal do PSdeG-PSOE (9): D. Bernardo Fernández Piñeiro, D. José Simoes Couceiro, D^a Raquel Caruncho Corral, D^a Yolanda Vázquez Busto, D^a Ángela Piñeiro Carrera, D. Daniel Ríos Fernández, D. Joshua Dopico López, D^a. Manuela García Fachal, D^a Alejandra Bellón Tenreiro; e **1 voto en contra** dos concelleiros do Grupo Municipal do PP(2): D. Santiago José Rodríguez Piñeiro e D. Luis Angel Díaz González; e **1 voto en contra** do concelleiro do Grupo Municipal do BNG: D. Luis Pena Mosquera, o **ACORDO** seguinte:

PRIMEIRO.- Solventar a discrepancia plantexada en atención a que os servizos foron efectivamente prestados e/ou os bens recibidos e aos motivos expostos, sen prexuízo de continuar mellorando a tramitación administrativa dos expedientes e dar cumprimento a toda a normativa de aplicación

SEGUNDO.- Aprobar e recoñecer os seguintes gastos por importe total de **12.391,91** euros, correspondentes a facturas por traballos/servizos/recepción de bens realizados/recibidos no exercicio 2021 e para as que existe crédito adecuado e suficiente para a súa tramitación no exercicio 2022 e que se achegaron ao rexistro de facturas xa neste exercicio 2022:

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

Nº Entrada	Data	Nº doc.	Data Doc.	Importe	Terceiro	Nome	Texto Explicativo	Progr.	Econ.
F/ 2022/15 6	10/01/20 22	21 2027	31/12/2021	72,36	32684164 Z	ATILANO DOCE FEAL	PRODUCTOS DE LIMPEZA PARA COLEXIO COUCEIRO. DECEMBRO. D.ADX.	3231	22110
F/ 2022/35 4	02/02/20 22	2022003	28/01/2022	7702,26	B7048374 8	BIALBER O S.L.	ILUMINACION NADAL TORREON E MERCADO DO 4 DE DECEMBRO AO 6 E XANEIRO E RETIRADA DO TORREON CADRO 750 ANOS O 23 DECEMBRO	334	20300
F/ 2022/35 8	02/02/20 22	9221000 176	28/01/2022	145,2	A2878293 6	UNIPRE X SAU	14 CUÑAS PUBLICITARIAS EN RADIO OS DIAS 2, 3 E 4 DE XULLO DE 2021. D.ADX.	430	22602
F/ 2022/39 2	08/02/20 22	0233202 2AN0000 0086	08/02/2022	6,12	A6614118 5	VIAQUA GESTIO N INTEGR AL DE AUGAS DE GALICIA, S.A.U.	CANON AUGA CASA DA CULTURA. 15- 09-2021 a 15-12- 2021	161	22501
F/ 2022/39 3	08/02/20 22	0233202 2AN0000 2447	08/02/2022	6,12	A6614118 5	VIAQUA GESTIO N INTEGR AL DE AUGAS DE GALICIA, S.A.U.	CANON AUGA ESCOLA BOEBRE. 09-09- 2021 a 10-12- 2021	161	22501
F/ 2022/39 4	08/02/20 22	0233202 2AN0000 2449	08/02/2022	6,12	A6614118 5	VIAQUA GESTIO N INTEGR AL DE AUGAS DE GALICIA, S.A.U.	CANON AUGA DUCHA PRAIA DE CENTROÑA. 13-09-2021 a 13- 12-2021	161	22501
F/ 2022/39 5	08/02/20 22	0233202 2AN0000	08/02/2022	13,66	A6614118 5	VIAQUA GESTIO N	CANON AUGA ESCOLA DE OMBRE. 21-09-	161	22501

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

		0093				INTEGRAL DE AUGAS DE GALICIA, S.A.U.	2021 a 21-12-2021		
F/2022/396	08/02/2022	02332022AN00002452	08/02/2022	6,12	A66141185	VIAQUA GESTION INTEGRAL DE AUGAS DE GALICIA, S.A.U.	CANON AUGA DUCHA PRAIA DE SOPAZOS. 06-09-2021 a 07-12-2021	161	22501
F/2022/397	08/02/2022	02332022AN00000091	08/02/2022	43,13	A66141185	VIAQUA GESTION INTEGRAL DE AUGAS DE GALICIA, S.A.U.	CANON AUGA AV. RICARDO SANCHEZ. FOREMDES. 16-09-2021 a 16-12-2021	161	22501
F/2022/398	08/02/2022	02332022AN00000084	08/02/2022	11,05	A66141185	VIAQUA GESTION INTEGRAL DE AUGAS DE GALICIA, S.A.U.	CANON AUGA POL. IND. VIDREIRO. 20-09-2021 a 20-12-2021	161	22501
F/2022/399	08/02/2022	02332022AN00002446	08/02/2022	6,12	A66141185	VIAQUA GESTION INTEGRAL DE AUGAS DE GALICIA, S.A.U.	CANON AUGA DUCHAS PRAIA DE VER. 09-09-2021 a 10-12-2021	161	22501
F/2022/400	08/02/2022	02332022AN00000085	08/02/2022	6,41	A66141185	VIAQUA GESTION INTEGRAL DE AUGAS DE GALICIA, S.A.U.	CANON AUGA FOGAR XUVENIL. ALAMEDA. 15-09-2021 a 15-12-2021	161	22501
F/2022/401	08/02/2022	02332022AN00000077	08/02/2022	43,71	A66141185	VIAQUA GESTION INTEGRAL DE AUGAS DE GALICIA,	CANON AUGA CENTRO DE MAIORES. 15-09-2021 a 15-12-2021	161	22501

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

						S.A.U.			
F/ 2022/40 2	08/02/20 22	0233202 2AN0000 0078	08/02/2022	7,28	A6614118 5	VIAQUA GESTIO N INTEGR AL DE AUGAS DE GALICIA, S.A.U.	CANON AUGA ESCOLA CAMPOLONGO. 20-09-2021 a 20- 12-2021	161	22501
F/ 2022/46 8	15/02/20 22	FAC- 2021 351	30/11/2021	1415,7	B1507608 6	MONTAJ ES LESACA, SL	ALUGUER ANDAMIOS DO 15/10/2021 AO 19/11/2021 OBRAD DE MELLORA EN PAVILLON A CASQUEIRA.	342	20300
F/ 2022/48 9	21/02/20 22	R310005 35626	01/12/2021	59,29	A1547428 1	R.CABL E TELECO M.GALIC IA,S	20864251 cable 200 megas WIFI NOBA. 01-11- 2021 a 30-11- 2021	920	22200
F/ 2022/49 1	21/02/20 22	R310005 36800	01/12/2021	285,56	A1547428 1	R.CABL E TELECO M.GALIC IA,S	20846380, 20846387, 20846402. 100 MEGAS NOBA 01-11-2021 a 30- 11-2021	920	22200
F/ 2022/49 2	21/02/20 22	R310005 44343	01/01/2022	59,29	A1547428 1	R.CABL E TELECO M.GALIC IA,S	20864251 CABLE 200 megas WIFI NOBA. 01-12- 2021 a 31-12- 2021	920	22200
F/ 2022/49 3	21/02/20 22	R310005 45635	01/01/2022	285,56	A1547428 1	R.CABL E TELECO M.GALIC IA,S	20846380, 20846387, 20846402 100 MEGAS NOVA. 01-12-2021 a 31- 12-2021	920	22200
F/ 2022/66 3	06/03/20 22	FE22137 0029461 65	17/02/2022	7,69	A6506733 2	COMER CIALIZA DORA REGULA DA GAS & POWER, S.A.	E/E. AL. PUBL. O CRUCEIRO. CUPS: ES00220000049 89301CJ1P. 02- 12-2021 a 04-01- 2022	165	22100
F/ 2022/68 7	06/03/20 22	FE22137 0027592 60	14/02/2022	1074,82	A6506733 2	COMER CIALIZA DORA REGULA DA GAS & POWER,	E/E. AL. PUBL. VIZUS. CUPS: ES03970000058 02278XP1P. 01- 12-2021 a 31-12- 2021	165	22100

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

						S.A.			
F/ 2022/70 7	06/03/20 22	FE22137 0043253 37	27/02/2022	59,59	A6506733 2	COMER CIALIZA DORA REGULA DA GAS & POWER, S.A.	E/E. ENSINO. VIZUS. CUPS: ES03970000058 02230PY1P. 01- 06-2021 a 16-11- 2021	3231	22100
F/ 2022/77 3	21/02/20 22	108/21	30/09/2021	384,85	76408831 W	FRAGA MARTIN EZ MARIA I.	SUMINISTRO DE PRODUTOS DE ALIMENTACION PARA EVENTO DEPORTIVO BENEFICO DE SETEMBRO 2021	341	22601
F/ 2022/78 4	15/03/20 22	S- 2022006	15/03/2022	199,9	32712379 P	ANA FRAGA LOPEZ	POLIZA SEGURO PARA A CARREIRA NOCTURNA O DIA 6 DE SETEMBRO DE 2021. D.ADX.	341	22400
F/ 2022/79 5	18/03/20 22	R2022 04	31/01/2022	484	32651160 S	HIGINIO ROVAS RODRIG UEZ	CLASES DE PADEL IMPARTIDAS OS DÍAS 23 DE AGOSTO, 22-23- 27-28-29-30 DE DECEMBRO 2021 E 3 DE XANEIRO. 2H/DIA. 12 ALUMNOS	341	22799

TERCEIRO.- Dar traslado a Intervención para que efectúe as anotacións contables que procedan.

4.- DAR CONTA REMISIÓN MINISTERIO MOROSIDADE E PMP PRIMEIRO TRIMESTRE 2022

A Secretaria accidental da lectura á proposta da Alcaldía-Presidencia, que se transcribe a continuación:

“PROPOSTA DE TOMA DE RAZÓN

DAR CONTA INFORME INTERVENCIÓN 119/2022 PMP E MOROSIDADE E ADXUNTOS (PRIMEIRO TRIMESTRE 2022)

(Expediente TEdC: 2022/X998/000035-2022/G006/000080)

Visto o sinalado no artigo 4 da Lei 15/2010, de 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, concretamente nos seus apartados 3 e 5, que sinalan literalmente que:

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

"(...) 3. Los Tesoreros o, en su defecto, Interventores de las Corporaciones locales elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de cada Entidad local, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo.

4. Sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, dicho informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y, en su respectivo ámbito territorial, a los de las Comunidades Autónomas que, con arreglo a sus respectivos Estatutos de Autonomía, tengan atribuida la tutela financiera de las Entidades locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes. (...)"

5.

Visto o sinalado na Orde HAP/2105/2012, de 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigas de subministración de información previstas na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade orzamentaria e sostenibilidade Financeira,

Esta Alcaldía formula a seguinte **PROPOSTA**:

ÚNICO.- Dar conta do informe de Intervención de referencia 119/2022, de asunto:"Comunicación de cumprimento da remisión de información ao Ministerio en relación coa morosidade e período medio de pagamento correspondentes ao primeiro trimestre de 2022"

Os concelleiros e concelleiras presentes **TOMAN RAZÓN**

5.- DAR CONTA REMISIÓN MINISTERIO EXECUCIÓN PRIMEIRO TRIMESTRE 2022

A Secretaria accidental da lectura á proposta da Alcaldía-Presidencia, que se transcribe a continuación:

"PROPOSTA DE DACIÓN DE CONTA

REMISIÓN DE INFORMACIÓN TRIMESTRAL AO MINISTERIO DE HACIENDA. (EXECUCIÓN DO 1º TRIMESTRE DE 2022)

(Expediente TEdC: 2022/G006/000082)

Visto o sinalado na Orde HAP/2105/2012, de 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigas de subministración de información previstas na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade orzamentaria e sostenibilidade financeira (modificada pola Orde HAP/2082/2014, do 7 de novembro)

Esta Alcaldía formula a seguinte **PROPOSTA**:

ÚNICO.- Dar conta do informe de Intervención de referencia 126/2022, de asunto:"Comunicación da remisión de información trimestral ao Ministerio de Hacienda"

Os concelleiros e concelleiras presentes **TOMAN RAZÓN**

6.- DAR CONTA INFORMACIÓN MINISTERIO HACIENDA ISPA. RETRIBUCIÓN 2021

A Secretaria accidental da lectura á proposta da Alcaldía-Presidencia, que se transcribe a continuación:

"PROPOSTA DE DACIÓN DE CONTA

REMISIÓN DE INFORMACIÓN AO MINISTERIO DE HACIENDA ISPA 2022

(Expediente TEdC: 2022/G006/000083)

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

Visto o sinalado na Orde HAP/2105/2012, de 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigas de subministración de información previstas na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade orzamentaria e sostenibilidade financeira (modificada pola Orde HAP/2082/2014, do 7 de novembro).

Esta Alcaldía formula a seguinte **PROPOSTA**:

ÚNICO.- Dar conta do informe de Intervención de referencia 120/2022, de asunto: "Comunicación da remisión de información ISPA 2022 (retribucións 2021)"

Os concelleiros e concelleiras presentes **TOMAN RAZÓN**

7.- DAR CONTA REMISIÓN INFORMACIÓN MINISTERIO HACIENDA TIPOS IMPOSITIVOS

A Secretaria accidental da lectura á proposta da Alcaldía-Presidencia, que se transcribe a continuación:

"PROPOSTA DE DACIÓN DE CONTA

REMISIÓN DE INFORMACIÓN AO MINISTERIO DE HACIENDA TIPOS IMPOSITIVOS

(Expediente TEdC: 2022/G006/000084)

Vista a obriga de remisión de información por medios electrónicos habilitados polo Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas a través da súa páxina web, e concretamente da oficina de información virtual coas entidades locais, referente á comunicación de tipos impositivos.

Esta Alcaldía formula a seguinte **PROPOSTA**:

ÚNICO.- Dar conta do informe de Intervención de referencia 127/2022, de asunto: "Comunicación información Tipos impositivos 2022"

Os concelleiros e concelleiras presentes **TOMAN RAZÓN**

8.- DAR CONTA APROBACIÓN DE PROXECTOS DE OBRAS POR RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA PRESIDENCIA

A Secretaria accidental da lectura á proposta da Alcaldía-Presidencia, que se transcribe a continuación:

"PROPOSTA DACIÓN CONTA AO PLENO

Expediente: 2022/G006/000088

Asunto: Dación de conta da aprobación de proxectos de obras por Resolución da Alcaldía Presidencia.

Logo de ver o acordo relativo á delegación de competencias do Pleno na Alcaldía-Presidencia, adoptado en sesión ordinaria de 28 de novembro de 2019, que se transcribe en estrato:

...//...

SEGUNDO.- Delegar na Alcaldía-Presidencia o exercicio das atribucións que se indican no artigo 22 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local, sendo

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

delegables conforme o indicado no apartado 4º, e que exclúen as enunciadas no número 2), letras a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) e p), e no número 3) do artigo 22 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local. Delegación que comprenderá todas as facultades, incluída a de adopción de acordos que afecten a terceiros. 1.- A aprobación dos proxectos de obras e servizos cando sexa competente para a súa contratación ou concesión, e cando aínda non estean previstos nos presupostos.

...//...

Tendo en conta o establecido no artigo 115 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, que se transcribe en estrato:

Artículo 115. Si no se dispone otra cosa, el órgano delegante conservará las siguientes facultades en relación con la competencia delegada:

a) La de recibir información detallada de la gestión de la competencia delegada y de los actos o disposiciones emanados en virtud de la delegación.

Cumprindo cos preceptos anteriores, esta Alcaldía-Presidencia, propón:

ÚNICO.- Toma de razón das seguintes resolucións adoptadas por delegación de competencias por parte do Pleno da Corporación:

Expediente	Proxecto	Resolución	Data resolución
2022/G003/000269	Solicitud de subvención ao Consorcio Galego de Igualdade e Benestar para a reforma do centro de maiores	Decreto núm. 258/2022	21/04/2022

Os concelleiros e concelleiras presentes **TOMAN RAZÓN**

9.- ACTIVIDADE DE CONTROL DO PLENO: DAR CONTA RESOLUCIÓNS ALCALDÍA PRESIDENCIA

A Secretaria accidental da lectura á proposta da Alcaldía-Presidencia, que se transcribe a continuación:

"DAR CONTA DAS RESOLUCIÓNS DE ALCALDÍA PRESIDENCIA. SESIÓN ORDINARIA DO PLENO DE 28/04/2022

(Expediente TEdC: 2022/G006/000085)

De conformidade co disposto no artigo 42 do Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, dáse conta aos concelleiros e concelleiras das Resolucións da Alcaldía-Presidencia ditadas, dos números **195.2022** de 28 de marzo ao **259.2022** de 21 de abril de 2022, ambos os dous incluídos, os seguintes:

Nº de Expediente	Asunto	Nº Decreto	Fecha Firma
------------------	--------	------------	-------------

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

2022/G003/000212	Proposta de baixa e proposta de alta no servizo de axuda no fogar de dependencia.	000195/2022	28-03-2022 13:19
2022/G003/000156	TESOURERIA: DECRETO DEVOLUCION AVAL A BILLARDA SL	000196/2022	28-03-2022 15:09
2022/G003/000223	SESIÓN ORDINARIA DO PLENO DE 31.03.2022	000197/2022	28-03-2022 15:09
2022/G003/000214	PERSOAL-INCIDENCIAS NÓMINA MES MARZO 2022.	000198/2022	29-03-2022 12:09
2022/G003/000221	PERSOAL-PAGO NÓMINA MES MARZO 2022.	000199/2022	29-03-2022 12:09
2022/G003/000224	PERSOAL-PAGO NÓMINA DE ATRASOS-MELP- MARZO 2022.	000200/2022	29-03-2022 12:09
2021/G003/000665	INCOACIÓN EXPEDIENTE CONTRATO PARA A EXECUCIÓN DAS OBRAS CONTIDAS NO PROXECTO "PAVIMENTACIÓN E HUMANIZACIÓN FREI GUMERSINDO PLACER "(POS + ADICIONAL 2/2021)	000201/2022	29-03-2022 12:09
2021/G003/000656	INCOACIÓN DO PROCEDEMENTO DE CONTRATACIÓN PARA A EXECUCIÓN DAS OBRAS CONTIDAS NO PROXECTO "EXTENSIÓN DE REDE DE ABASTECIMENTO E SANEAMENTO EN O CASTRO-NOGUEIROSA" (POS + 2021)	000202/2022	29-03-2022 14:01
2021/G003/000737	INCOACIÓN DO PROCEDEMENTO DE CONTRATACIÓN PARA A EXECUCIÓN DAS OBRAS CONTIDAS NO PROXECTO "CAMIÑO DE PILLEIRO (BOEBRE) E OUTROS (POS + 2020) (Expediente: 2021/C003/000002)	000203/2022	29-03-2022 14:01
2021/G003/000753	INCOACIÓN DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN PARA A EXECUCIÓN DAS OBRAS CONTIDAS NO PROXECTO "HUMANIZACIÓN URBANÍSTICA DE RÚA RÍO EUME E PRAZA MESTRE ÁLVARO VÁZQUEZ PENEDO.PONTEDEUME" (Expediente: 2021/C003/000007)	000204/2022	29-03-2022 14:02
2022/G003/000229	Solicitud Proxecto Anual de Servizos Sociais Comunitarios Municipais (PASSCM) 2022 Plan Concertado	000205/2022	30-03-2022 10:42
2022/G003/000085	ADXUDICACIÓN DO CONTRATO PARA A EXECUCIÓN DAS OBRAS CONTIDAS NO PROXECTO "ACONDICIONAMENTO DE PRAZA NO CAMIÑO INGLÉS" (CONVENIO DEPUTACIÓN 41/2020-96/2021) (Expediente: 2021/C003/000001)	000206/2022	30-03-2022 12:05
2022/G003/000185	APROBACIÓN CERTIFICACIÓN Nº 5 E Nº 6 DA OBRA - MELLORA DA PISTA EN OS CASTROS (ANDRADE)-. PLAN DE MELLORA DE CAMIÑOS MUNICIPAIS DE ACCESO A PARCELAS AGRÍCOLAS 2021/2022 AGADER.	000207/2022	30-03-2022 16:50
2022/G003/000232	RELACIÓN DE FACTURAS F/2022/5. APROBACIÓN URXENTE FACTURA DE MOBILIARIO SMART ANDALUCIA, SL.	000208/2022	30-03-2022 16:50
2022/G003/000198	RELACIÓN DE FACTURAS F/2022/4	000209/2022	30-03-2022 16:50
2022/G003/000226	CONTRATO PARA A EXECUCIÓN DAS OBRAS CONTIDAS NO PROXECTO "REHABILITACIÓN ENERXÉTICA DO EDIFICIO DE	000210/2022	31-03-2022 11:17

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

	SERVIZOS SOCIAIS DO CONCELLO DE PONTEDEUME" (IDAE 2020)		
2022/G003/000209	Proposta de baixa e proposta de alta no servizo de axuda no fogar de dependencia.	000211/2022	31-03-2022 11:22
2022/G003/000233	RENOVACIÓN DA TARXETA DE ESTACIONAMENTO PARA PERSOAS CON DIFICULTADES DE MOBILIDADE	000212/2022	31-03-2022 11:21
2022/G003/000235	CORRECCIÓN ERRO EN DECRETO 153 EXPTE. 2022/G003/000174. MODIFICACIÓN CREDITO NÚMERO 10. TRANSFERENCIA DE CRÉDITO 2	000213/2022	31-03-2022 12:49
2022/G003/000236	APROBACIÓN FACTURAS DE RECOÑECIMENTO APROBADAS EN PLENO DO 31/03/2022	000214/2022	31-03-2022 13:02
2022/G003/000237	CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL PEÓN SERVIZO DE LIMPEZA VIARIA, CONTRATACIÓN POR ACUMULACIÓN TAREFAS.	000215/2022	31-03-2022 14:16
2022/G003/000230	SOLICITA A RENOVAION DA TARXETA DE ESTACIONAMENTO PARA PERSOAS CON DISCAPACIDADE POR DETERIORO	000216/2022	01-04-2022 15:03
2021/G003/000657	APROBACIÓN DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN PARA A EXECUCIÓN DAS OBRAS CONTIDAS NO PROXECTO "EXTENSIÓN DE REDE DE ABASTECIMENTO E SANEAMENTO EN CASTRO-NOGUEIROSA" (POS + 2021) (Expediente: 2021/C003/000005)	000217/2022	05-04-2022 18:03
2022/G003/000210	INICIO PROCEDIMENTOS SANCIONADORES DE TRÁFICO AI 99500000025427	000218/2022	05-04-2022 18:03
2022/G003/000238	Solicitud Subvención Fetivals 2022. XXXIII Edición Orballo	000219/2022	05-04-2022 18:03
2022/G003/000242	NOMEAMENTO INTERVENTOR ACCIDENTAL, D...	000220/2022	05-04-2022 18:03
2022/G003/000243	CONTRATO PARA A EXECUCIÓN DAS OBRAS CONTIDAS NO PROXECTO "REHABILITACIÓN ENERXÉTICA DO EDIFICIO DE SERVIZOS SOCIAIS DO CONCELLO DE PONTEDEUME" (IDAE 2020)	000221/2022	06-04-2022 10:32
2022/G003/000225	SOLICITUDE DE RENOVAION DE TARXETA DE ESTACIONAMENTO PARA PERSOAS CON MOBILIDADE REDUCIDA	000222/2022	06-04-2022 10:32
2022/G003/000116	APROBACIÓN CERTIFICACIÓNS Nº 24, 25 E 26 DA OBRA: REFORMA INTERIOR E MELLORA DA ACCESIBILIDADE DA ESCOLA INFANTIL DE NOGUEIROSA. POS +/2018.	000223/2022	06-04-2022 10:31
2022/G003/000246	Sesión ordinaria da Xunta de Goberno Local do día 07-04-2022	000224/2022	06-04-2022 14:41
2022/G003/000190	Solicitud Subvención para contratación de 2 técnicos para oficina de turismo. Deputación 2020	000225/2022	06-04-2022 16:59

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

2022/G003/000228	EXPEDIENTE DE INICIO PROCEDIMENTOS SANCIONADORES DE TRÁFICO AI99500000025469	000226/2022	06-04-2022 16:59
2022/G003/000241	Aprobación dos padróns do servizo de axuda no fogar de libre concorrencia e dependencia, xaneiro 2022	000227/2022	06-04-2022 16:59
2021/G003/000672	APROBACIÓN DO EXPEDIENTE PARA A EXECUCIÓN DAS OBRAS CONTIDAS NO PROXECTO "PAVIMENTACIÓN E HUMANIZACIÓN FREI GUMERSINDO PLACER "(POS + ADICIONAL 2/2021)	000228/2022	06-04-2022 17:00
2022/G003/000201	PRÓRROGA FUNCIONARIA EN RÉXIME DE COMISIÓN DE SERVICIOS, ÁREA DE ADMINISTRACIÓN XERAL, GRUPO C2 DE DONA	000229/2022	07-04-2022 14:27
2021/G003/000754	APROBACIÓN DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN PARA A EXECUCIÓN DAS OBRAS CONTIDAS NO PROXECTO "HUMANIZACIÓN URBANÍSTICA DE RÚA RÍO EUME E PRAZA MESTRE ÁLVARO VÁZQUEZ PENEDO.PONTEDEUME" (Expediente:2021/C003/000007)	000230/2022	07-04-2022 17:30
2022/G003/000249	MODIFICACIÓN DE CRÉDITO 6, XERACIÓN DE CRÉDITO 2; PEL CONCELLOS 2022.-	000231/2022	07-04-2022 17:30
2022/G003/000217	Solicitud Subvención Obradoiro Artabroemprende III. 2022	000232/2022	07-04-2022 18:23
2022/G003/000239	Decreto resolución subvencións por concorrencia competitiva a entidaes deportivas para o ano 2021	000233/2022	08-04-2022 10:19
2021/G003/000927	Decreto abono da colaboración correspondente a medio mes de outubro e os meses de novembro e decembro, que suma un total de 578,05 euros.	000234/2022	08-04-2022 10:19
2022/G003/000244	CONTRATO PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS CONTENIDAS EN EL PROYECTO "REHABILITACIÓN ENERXÉTICA DO EDIFICIO DE SERVIZOS SOCIAIS DO CONCELLO DE PONTEDEUME" (IDAE 2020), cofinanciada con cargo al "PROGRAMA DE AYUDAS A PROYECTOS SINGULARES DE ENTIDADES LOCALES QUE FAVOREZCAN EL PASO A UNA ECONOMÍA BAJA EN CARBONO EN EL MARCO DEL PROGRAMA OPERATIVO FEDER DE CRECIMIENTO SOSTENIBLE 2014-2020" (Expediente: 2022/C003/000003) PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD	000235/2022	08-04-2022 11:40
2022/G003/000251	MODIFICACIÓN DE CRÉDITO 7, XERACIÓN DE CRÉDITO 3. ACTUACIÓNS EN MATERIA DE ARQUIVO.-	000236/2022	08-04-2022 11:40
2021/G003/000916	SOLICITUDE DE FUNDACIÓN DE ESTUDIOS E ANÁLISES (FESAN), DE COMPENSACIÓN DOS GASTOS COMO CONSECUENCIA DA SUSPENSIÓN DO CONTRATO DE CONCESIÓN	000237/2022	11-04-2022 12:57
2022/G003/000253	MODELO 111 IRPF, MARZO 2022	000238/2022	11-04-2022 12:54
2022/G003/000164	TESOURERÍA: SOLICITUDE DE DEVOLUCIÓN DE PAGO DEL ALCANTARILLADO REALIZADA EN DATA 13.12.1980	000239/2022	11-04-2022 13:05

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

2022/G003/000045	Rersolución subvención nominativa Comisión de Festas das Peras 2021	000240/2022	11-04-2022 22:44
2022/G003/000247	Proposta de baixa e proposta de aumento de horas no servizo de axuda no fogar de dependencia.	000241/2022	11-04-2022 22:44
2022/G003/000258	Elecciones Sindicales PERSOAL FUNCIONARIO 2022	000242/2022	12-04-2022 11:47
2021/G003/000739	APROBACIÓN DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN PARA A EXECUCIÓN DAS OBRAS CONTIDAS NO PROXECTO "CAMIÑO DE PILLEIRO (BOEBRE) E OUTROS" (POS + 2020) (Expediente: 2021/C003/000002)	000243/2022	13-04-2022 10:24
2022/G003/000259	MODIFICACIÓN DE CRÉDITO Nº 8, MODALIDADE DE TRANSFERENCIA DE CRÉDITO Nº 3.	000244/2022	13-04-2022 11:44
2022/G003/000248	Solicitud Subvención Limpeza de Praias 2022	000245/2022	13-04-2022 11:44
2022/G003/000262	ASIGNACIÓN A GRUPOS POLÍTICOS MUNICIPALES EJERCICIO 2022	000246/2022	18-04-2022 13:56
2022/G003/000265	Pago Taxas a Portos de Galicia polo uso das súas instalacións os días 7 e 15 de maio	000247/2022	18-04-2022 14:35
2022/G003/000188	Convocatoria selección personal, persoal técnico para a atención de museos e centros de interpretación.	000248/2022	19-04-2022 14:39
2022/G003/000264	CONTRATACIÓN LABORAL POSTO DE PEÓN UNIDADE DE OBRAS, ACUMULACIÓN DE TAREFAS, DE D...	000249/2022	19-04-2022 14:39
2022/G003/000261	TESOURERIA: DILIXENCIA DE EMBARGO DE CREDITOS, RENDAS OU OUTROS DEREITOS DE (EXPEDIENTE 2022/X998/000003)	000250/2022	19-04-2022 14:39
2022/G003/000268	ESCRITOS PRACEIROS MERCADO MUNICIPAL 2022 - solicitude CAMBIO DE HORARIO - solicitude PECHE VACACIÓNS VACALOURA	000251/2022	19-04-2022 14:54
2022/G003/000271	Convocatoria sesión ordinaria da Xunta de Goberno Local de data 21/04/2022	000252/2022	20-04-2022 11:03
2022/G003/000272	CONVOCATORIA COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE DE ASUNTOS XERAIS DO PLENO DO 25/04/2022.	000253/2022	20-04-2022 11:03
2022/G003/000257	Aprobación dos padróns do servizo de axuda no fogar de libre concorrencia e dependencia, febreiro 2022	000254/2022	20-04-2022 11:03
2022/G003/000275	CONVOCATORIA DA SESIÓN ORDINARIA DA COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE DE ASUNTOS ECONÓMICOS E FACENDA DO 25/04/2022	000255/2022	20-04-2022 14:15
2022/G003/000274	CONTRATO PARA A EXECUCIÓN DAS OBRAS CONTIDAS NO PROXECTO "PAVIMENTACIÓN RÚA GONZALO TORRENTE BALLESTER" (POS + ADICIONAL 2019)	000256/2022	20-04-2022 15:15

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

2022/G003/000276	CONTRATO PARA A EXECUCIÓN DA OBRA CONTIDA NO PROXECTO "ACONDICIONAMENTO DE PRAZA NO CAMIÑO INGLÉS" (CONVENIO DEPUTACIÓN 41/2020-96/2021)	000257/2022	21-04-2022 09:45
2022/G003/000269	Solicitud Subvención ao Consocio Galego para a reforma do Centro de Maiores	000258/2022	21-04-2022 11:40
2022/G003/000270	RELACIÓN DE FACTURAS F/2022/7 DE RECOÑECEMENTO EXTR. CRÉDITO	000259/2022	21-04-2022 11:40

Os concelleiros e concelleiras presentes **TOMAN RAZÓN**

10.- ASUNTOS DE URXENCIA

Non se presentaron asuntos de urxencia

11.- ACTIVIDADE DE CONTROL DO PLENO: MOCIÓNS URXENTES

Non se presentaron mocións urxentes

12.- ACTIVIDADE DE CONTROL DO PLENO: ROGOS E PREGUNTAS.

O voceiro do grupo municipal do Partido Popular (PP), D. Santiago José Rodríguez formula no Pleno de abril o seguinte ROGO:

-revisar a beirarrúa da rúa Cátedra enfronte da Biblioteca, parece ser que hai varios furados, roga o seu arranxo.

O voceiro do grupo municipal do Partido Popular (PP), D. Santiago José Rodríguez, abandona a sesión as 12 horas e 30 minutos.

O grupo municipal do Bloque Nacionalista Galego (BNG), non presenta no Pleno de abril ningún rogo.

O voceiro do grupo municipal do Bloque Nacionalista Galego (BNG), D Luis Pena Mosquera, ademais das preguntas presentadas por escrito pregunta:

1. cal e a situación do persoal laboral no Convenio Colectivo?, e cales son os prazos para rematar con este procedemento, do convenio do persoal laboral?

Responde D. José Simoes Couceiro, concelleiro de Persoal, quen di que o texto do convenio está pendente de informar e que xa se lles explicou aos sindicatos. Que se remitirá á Consellería para a súa revisión e posteriormente, aprobarase polo Pleno. Conclúe indicando que se está a tramitar o expediente como procede.

O Grupo Municipal do Partido Popular (PP) na corporación municipal, presenta para o Pleno de abril, as seguintes preguntas, transcribíndose a continuación as respostas achegadas por escrito polo goberno local.

1. FEIRÓN

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

Una de las últimas preguntas nos contestan que los feirantes eligieron quedarse por la mañana, le recordamos que eso fue antes de la pandemia y cuando cerraba el mercado los sábados a la tarde no ahora ¿ Tienen algún plan para revitalizarlo lo antes posible?

Resposta do goberno:

Se siguen mantendo contactos con produtores locais e de proximidade co obxectivo de aumentar a oferta de produtos existentes que convirta o Feirón dos Sábados en máis atractivo. Debemos ter en conta, que este colectivo de venda ambulante xunto cos artesas e artesáns foron dos sectores máis castigados durante a crise sanitaria provocada pola covid-19, polo que nos estamos atopando coa dificultade de que moitos deles buscaron alternativas de traballo durante estes anos e non continúan exercendo a súa actividade anterior.

2. APARCAMIENTO

Ya se empezaron los trabajos en la avenida Saavedra Meneses para acondicionar aparcamiento ¿Cuál es su plazo de ejecución? ¿ cuantas plazas quedaran disponibles?

Resposta do goberno:

O prazo de execución das obras según proxecto é de 3 meses. Segundo nos trasladan desde a empresa adxudicataria e respondendo á petición realizada desde o goberno local, dito prazo pode verse reducido considerablemente se a climatoloxía o permite. O número de prazas de aparcamento, ao reordear o espazo será de 2-3 máis das existentes na actualidade

3. FERIA MEDIEVAL Y FIESTAS

A unos meses de estas fiestas nuestros vecinos nos preguntan por su celebración . ¿Tienen contacto con las diferentes comisiones? ¿ se van a celebrar sin restricciones?

Resposta do goberno:

A intención deste Concello é impulsar e apoiar estas dúas celebracións cun impacto moi positivo tanto na economía local como a nivel turístico. Recordamos que a organización do Feirón Medieval dos Andrade é asumida totalmente por esta entidade municipal dende hai anos, xa que non existe neste momento nin asociación nin comisión que asuma esta tarefa.

Respecto ás Festas das Peras cóstanos que a Comisión de Festas xa se está valorando diferentes propostas de cara a elaboración do contido da programación, así como realizando actividade de recadación.

Respecto a súa celebración sin restriccións dependerá das indicacións proporcionadas polas administración competentes en materia sanitaria no momento da súa celebración.

4. GUARDERÍA;

Una vez abierta la nueva guardería ¿Actualmente estan ocupadas todas las plazas?¿Quedó algún solicitante sin plaza y en que franja de edad

Resposta do goberno:

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

Actualmente estas son as prazas vacantes existentes despois da última convocatoria de novembro.

0-1 ANO: 1 PRAZA EN TURNO DE TARDE DE INGRESO URXENTE
1-2 ANOS: 1 PRAZA EN TURNO DE MAÑANA (non hai lista de agarda)
2-3 AÑOS: 4 PRAZAS E N TURNO DE TARDE + 1 DE INGRESO URXENTE

Recordamos que os puntos do REGULAMENTO que xestiona estes aspectos de interese: son os seguintes:

Punto 3 - Ingresos urxentes :

- Reservaránse 3 prazas (unha por nivel) para os supostos de máxima urxencia , entendendo por tales aqueles nos que concorran circunstancias socio económicas e familiares que requiran unha intervención inmediata: os ingresos , nestes supostos, estimarao a comisión de baremación.

Punto 2.4.11 Convocatoria extraordinaria

No mes de novembro de cada curso escolar poderá abrirse una Convocatoria extraordinaria sempre e cando existan vacantes que non foron cubertas coas persoas de lista de espera. O procedemento será que o da Convocatoria Oficial do mes de maio .

Nesta convocatoria extraordinaria se ofertarán só as prazas vacantes que haxa en cada ciclo , non admitíndose calquera putra solicitude de praza que non coincida coas ofertadas

Respecto a solicitantes que quedaron en lista de agarde a situación é a seguinte:

Ciclo 0-1 : 4 na lista de agarda (2 para xornada completa, 1 para xornada de mañana e 1 xornada de tarde (pero ten praza de mañana)

Ciclo 2-3 :3 na lista de agarda para xornada de mañana (todos non empadroados). Un deles está en lista para o turno de mañana pero asiste en turno de tarde.

5. GESTIÓN INTERNA

Estamos viendo que en muchos plenos se hacen modificaciones de crédito para pagos de facturas. Lo justifican que es por falta de personal y acumulación de trabajo ¿Qué medidas se están tomando para solucionar esta.

Se están instalando paneles informativos ¿ Se van a retirar los antiguos? ¿Cuál es su coste total ?

Resposta do goberno:

A lexislación aprobada polo Goberno de Mariano Rajoy e mantida ata o día de hoxe polo actual Goberno, establece unha serie de limitacións á contratación de persoal por parte das administracións locais, prohibindo a convocatoria de ofertas de emprego que vaian máis alá da coñecida como “taxa de reposición”, é dicir, que tan só se poden convocar as prazas que queden libres tras unha xubilación, incapacidade total, etc. Para paliar a falta de persoal nese departamento ao que vostedes fan referencia, procedeuse ao traslado dunha auxiliar administrativa do departamento de secretaría, concretamente das oficinas do rexistro, así coma á cobertura por interinaxe dunha praza vacante de administrativo/a. Así mesmo, emiríronse por parte da Alcaldía varias ordes de servizo para realizar traballos extraordinarios fora da xornada laboral en horario de tarde. A todo isto debemos engadir a implementación de novas aplicacións informáticas de contabilidade e xestión, o que facilita o traballo e reduce tempos de tramitación. En todo caso, namentres non se eliminan as limitacións á contratación de persoal citadas con anterioridade, non se poderá solventar na súa totalidade esta situación.

O Concello de Ponte deume foi seleccionado na convocatoria de proxectos singulares orientados á modernización da Cámara de Comercio polo seu proxecto de “Instalación de MUIs”, acadando unha axuda de 8.885,71 € que supón o 55% da inversión total para a súa instalación



CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

e posta en marcha. Engadir que o Concello de Pontedeume foi un dos únicos catro concellos da provincia de A Coruña que acadou a puntuación suficiente para ser seleccionado nesta convocatoria.

O Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego (BNG) na corporación municipal, presenta para o Pleno de abril, as seguintes preguntas, transcribíndose a continuación as respostas achegadas por escrito polo goberno local.

1. ANTIGO “HOSPITALILLO”. A promesa dun novo albergue de peregrinos continua sen avanzar. Cando estará rematado o anunciado novo albergue, no 2021 xa vimos que non, será no 2022 ?

Resposta do goberno:

Remítimonos á resposta dada no pasado pleno do 24 de febreiro de 2022 no que se daba conta sobre que foi acadada unha subvención por parte da Secretaría de Estado de Turismo por un importe de 360.000 € para a rehabilitación do citado edificio tal como foi publicado no Boletín Oficial do Estado e que nos atopamos á espera da publicación da resolución definitiva para poder iniciar os trámites de contratación.

2. RAMIRO FONTE. En febreiro do 2020 aprobouse en pleno unha moción para : 1) Difundir publicamente un manifesto para que a sociedade civil (entidades culturais, persoas a título individual, institucións públicas....) poda adherirse á iniciativa, 2) Crear unha Comisión Pro_Ramiro Fonte. Presidida por unha persoa de recoñecido prestixio; 3) Establecer un calendario de reunións coa familia, coa RAG, co tecido asociativo de Pontedeume, ILG, Universidades, etcétera, para que apoiem a iniciativa e definir as actividades para homenaxear a Ramiro Fonte o Día das Letras Galegas. Cales foron as iniciativas do goberno municipal no último ano para crear unha Comisión Pro Ramiro Fonte que reciba o mandato do pleno aprobado no 2020 ?

Resposta do goberno:

Dende o respecto que nos produce a figura de Ramiro Fonte, remitímonos ao comentado polo Alcalde no último pleno no que se tratou este tema, como consecuencia da polémica xurdida cando hai un ano propúxose a creación dunha comisión que redactase o manifesto de apoio á candidatura do Poeta Eumés ao Día das Letras Galegas.

Nese pleno apelouse á responsabilidade de todos os grupos para non politizar este tema, nin a figura do poeta, tendo en conta a “complexidade” da situación familiar da que vostedes teñen coñecemento, Por este motivo o Alcalde trasladou que tras as conversas mantidas con varios membros da familia, decidiu deixar este tema sobre a mesa ata nova data dada a imposibilidade de chegar a un acordo con todas as partes.

Aínda así, dende o Concello de Pontedeume seguiuase a traballar para poñer en valor a súa figura, colaborando na organización co Ateneo Eumés e financiando un acto de homenaxe na nosa vila no mes de Xullo pasado no que participaron diferentes académicos e persoeiros do mundo das letras ou organizando, como se ven facendo dende hai 6 anos, o recital poético ao que se lle outorgou de xeito oficial no pasado mes de agosto o nome do poeta e ao que acudiu o Secretario Xeral de Cultura da Xunta de Galicia, para manifestar publicamente o compromiso de colaboración da administración autonómica na creación dun premio que leve o nome do autor.

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

Así mesmo, a día de hoxe temos case rematada a elaboración duns roteiros literarios encamiñados a dar a coñecer entre os máis novos (e non tan novos) a figura de Ramiro Fonte a través da súa obra “Vidas de infancia”, e tamén están pendentes de revisión xurídica as bases do premio literario de ámbito nacional que levará o seu nome.

Como ven, este goberno non se lembra só de Ramiro Fonte cando se achega o Día das Letras Galegas, respetando a figura dun autor que, como outros e outras moitos grandes autores e autoras da nosa vila, merecen por mérito propio o recoñecemento no só dos eumeses senón de todo o mundo da cultura.

Por todo o exposto, e tal e como xa se lles trasladou no seu momento, por respecto ao autor e á súa familia, estamos á súa enteira disposición para tratar en persoa e con a discreción debida dada a situación, calquera cuestión relacionada con este tema así coma aclarar as súas dúbidas, etc; pregando novamente deixar ao marxe da contienda política a figura e persoa deste autor

3. OBRA SANEAMENTO. A data prevista de finalización era o 19 de febreiro de 2021. Logo dos problemas da empresa construtora ¿ que medidas está a tomar o concello para que remate a obra ? Existe unha nova data de finalización prevista ?

Resposta do goberno:

Como xa se lle trasladou en reiteradas ocasións, a obra foi licitada por Augas de Galicia, organismo dependente da Xunta de Galicia, responsable tanto do contrato coma da execución dos traballos.

Desde o Concello estase en contacto constante cos responsables de dito organismo, ao que se trasladou por parte deste Goberno a necesidade urxente de dar solución á problemática descrita no menor tempo posible. O pasado xoves, día 21 de abril, mantivemos unha reunión de seguimento na que se nos trasladou que está en negociacións co administrador concursal a fin de solventar a situación derivada polo concurso de acreedores presentado pola empresa adxudicataria, Arias Hermanos, adaptando para tal fin unha das opcións recollidas na Lei de contratos antes del 31 de maio.

4. PISTA DE BALONCESTO 3X3. O chan da pista de baloncesto 3x3 actualmente esta moi deteriorado para o pouco tempo que leva en funcionamento e para o escaso uso. De quen é a responsabilidade ? Da empresa construtora pola pésima calidade do firme ? Ou do proxecto ? Que medidas se tomaron para rectificar esta situación ?

Resposta do goberno:

Antes de nada, convén aclarar á vista das súas afirmacións que descoñecen vostdes o us o que se lle está a dar a esa pista por parte da veciñanza, xa que case todos os días que o tempo o permite pódese ver a veciños e veciñas xogando na mesma, moitos deles ata ben entrada a noite.

O mencionado deterioro xa foi posto en coñecemento dos servizos técnicos hace semanas. Actualmente están analizando a situación de cara a dar traslado e tomar las medidas oportunas coa empresa adxudicataria.



CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

5. FESTIVAL SOLIDARIO CON UCRAÍNA. Cal é a participación económica do concello neste festival ?

Resposta do goberno:

A día de hoxe o importe aumido polo Concello é de 3.316,50 €, á espera da súa celebración na que poidan aparecer ou non, necesidades que aumenten esta cifra.

6. BEIRARÚAS NOGUEIROSA E OMBRE. A (auto)publicidade parece ser un recurso moi utilizado por este goberno para facer política. Anúnciase o proxecto, anunciarase a petición de fondo, anunciarase o pleno en que se aproba, anunciarase as distintas fases, anunciarase... ¿ Cal é o orzamento das beirarrúas na estrada DP6902 ? ¿ Cales son as datas previstas despois deste "primeiro paso de cara á futura execución ? ¿é posible que os grupos municipais reciban o proxecto técnico ?

Resposta do goberno:

Á vista da redacción desta pregunta dá a impresión de que ao seu grupo no lle agrada que se consiga sacar a diante e executar este tipo de actuacións, dando cumprimento a estes compromisos co rural do noso municipio. Por unha banda piden transparencia, e pola outra cando se informa á veciñanza das xestións realizadas en aras desa mesma transparencia, din vostedes que se trata de "(auto)publicidade".

O que fai este Goberno Local, a pesares de que a vostedes non lles guste, é traballar para dar cumprimento ás demandas históricas da nosa veciñanza, cumprindo cos compromisos que anuncia. Como exemplo teñen vostedes a recente finalización das obras das beirarrúas e a ampliación da estrada na parroquia de Andrade, ou o próximo inicio das obras de construción das beirarrúas de Centroña, atopándose actualmente en proceso de expropiación e en fase de licitación, polo que proximamente será unha realidade.

No referido á DP6902 encargouse por parte do Deputación Provincial a redacción do proxecto, tal e como foi anunciado polo presidente desa institución na visita realizada á parroquia de Ombre, presidente que recordámoslles o é dunha administración cogobernada polo seu partido. O orzamento e prazos desa actuación daranse a coñecer unha vez esté redactado o proxecto mencionado con anterioridade. Todos os proxectos son sometidos a exposición pública por parte do ente provincial tras a súa aprobación, polo que claqueira cidadán ten a posibilidade de consultalo nese momento.

7. RECOLLIDA DE PRODUTOS BÁSICOS PARA UCRAÍNA. Cal foi o resultado da campaña de recollida de materias para a poboación de Ucraína ? Que se recolleu ? A quen se lle entregou ? Cal foi o gasto desta campaña para o Concello de Ponte deume ??

Resposta do goberno:

O Concello de Ponte deume, desde un primer momento, fíxose eco das recomendacións trasladadas desde a FEGAMP e o Fondo Galego de Cooperación Social, entre outras entidades, respecto á recollida de produtos e á realización de aportacións económicas.

Organizouse de maneira coordinada coas entidades oficiais valorouse a posibilidade de realizar unha recollida de produtos básicos



CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

O lugar de recollida proposto foi un dos almacéns de Raxoi. De comenzo, os días de recollida foron de luns a venres de 09:00 a 11:00 h., horario no que estivo o Xefe da AVPC de Ponte deume, tres voluntarios da agrupación prestáronse para realizar recollida o fin de semana en horario de mañán e unha voluntaria particular ofreceuse para ampliar o horario de luns a venres de 11:00 a 13:00 h.

O período de recollida foi dende o día 10 ata o 18 de marzo de 2022 nos almacéns de Raxoi a través da AVPC de Ponte deume e voluntarios particulares ampliando o horario de recollida.

CPR San José, CEIP Couceiro Freijomil e CPR Luis Vives realizaron recollida no propio colexio, e a entregaron para sumar este material á recollida realizada desde esta entidade municipal.

A entrega realizase a través de AGA-UCRANIA nunha nave que teñen habilitada no Polígono de Pocomaco (A Coruña).

Material Recollido:

Material	Material
Cueiros Bebé	Cueiros Adulto
Champu	Xel
Material Hixiene feminina	Material hixiénico variado
Cepillo de dentes	Pasta dentífrica
Cereais bebé/adulto	Toallñas húmidas
Xabón	Papel hixiénico
Comida precocinada	Potitos bebés
Conservas	Galletas
Chocolate/Cacao/Café	Leite bebés/adulto
Material sanitario variado	Alcohol/auga osixenada
Caixas do Couceiro Freixomil	Mantas/

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

Tenda de campaña

Podemos dicir que o resultado da recollida foi satisfactorio grazas á solidariedade da veciñanza de Ponte deume e á colaboración da Agrupación de Voluntarios de Protección Civil da nosa Vila. Esta actuación non tivo ningún custo para o Concello máis alá do material necesario para embalar e transportar os produtos doados. (Caixas de cartón e cinta de embalaxe).

8. ENTROIDO 2022. Cales foron os gastos do concello para a organización das actividades do Entroido deste ano 2022 ? Cales foron os gastos no último Entroido antes da pandemia?

Resposta do goberno:

Gastos ano 2020: **22.060, 10 €**

Gastos ano 2022: **23.719, 51 €**

9. RENOVACIÓN ALUMEADO. Logo de recibir queixas da veciñanza residente en Ricardo Sánchez sobre molestias da luz procedente das instalacións de alumeado exterior ¿ a iluminación instalada cumpre a lexislación do Regulamento de eficiencia enerxética en instalacións de alumbrado exterior RD 1890/2008 ? En particular non superar o límite de 10 lux de iluminancia vertical (Ev) nas ventás ? Comprobouse este parámetro ? Que medidas se obtiveron ? Para una farola concreta cual es el valor de : lúmenes emitidos y vatios consumidos ?

Resposta do goberno:

A instalación das luminarias realizouse conforme a un proxecto presentado ante o Instituto para a Diversificación e Aforro da Enerxía (IDAE) dependente do Ministerio para a Transición Ecolóxica, que unha vez analizado, considerou que cumpría con todos os requisitos técnicos necesarios e a lexislación vixente, algo que se concretou na concesión dunha subvención por dito organismo a este Concello para acometer as obras. Poden vostedes consultar o proxecto, xa que é público.

REMATE DA SESIÓN

Non habendo máis asuntos que tratar, o Sr. Alcalde-Presidente, levanta a sesión, sendo as doce horas e trinta e tres minutos do expresado día.

Apróbase a presente acta, na sesión ordinaria do Pleno de data 26/05/2022, segundo o borrador asinado o día 20/05/2022. Esténdese a presente dilixencia, para constancia, coa sinatura dixital do alcalde e da secretaria, que dá fe.