

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

BORRADOR DA ACTA DA SESIÓN EXTRAORDINARIA E URXENTE DO CONCELLO PLENO CELEBRADA O VINTE E OITO DE DECEMBRO DE DOUS MIL DEZASETE.

ASISTENTES:

Alcalde-Presidente:

D. Bernardo Fernández Piñeiro.

Concelleiro/as:

D. Pedro Amado Sanmartín.
Dna. Raquel Caruncho Corral.
D. José Simoes Couceiro.
Dna. Yolanda Vázquez Busto.
Dna. Silvia Fornos Permuy.
D. Francisco Javier Crespo Romeo.
Dna. María Carmen Piñeiro Varela.
Dna. Ascensión de Vicente Olarte.
D. Andrés Pérez Pérez.
Dna. Ana María Veira García.
D. Jorge Serafín Allegue Freire.

Na sala de sesións da Casa do Concello de Pontevedra, sendo as doce horas e oito minutos do día vinte e oito de decembro de dous mil dezasete, xúntanse en sesión extraordinaria e urxente, primeira convocatoria, previamente convocadas ao efecto, as persoas membros do Pleno do concello relacionadas á marxe, baixo a presidencia do señor alcalde-presidente, Don Bernardo Fernández Piñeiro.

Foron asistidos polo Secretario-Accidental Municipal.

Non asiste:

Dna. Marta Pico Machado.

Secretario-Accidental:

D. Alberto Pensado Seijas

A Presidencia abre a sesión procedéndose a tratar os asuntos incluídos na orde do día:

1. -RATIFICACIÓN DA URXENCIA DA CELEBRACIÓN DA SESIÓN.

O Secretario-Accidental da lectura á proposta da Alcaldía-Presidencia, que se transcribe a continuación:

“RATIFICACIÓN DA URXENCIA DA CELEBRACIÓN DA SESIÓN EXTRAORDINARIA E URXENTE DO PLENO DE 28.12.2017

Expediente: 2017/G006/000248

A urxencia da celebración desta sesión Plenaria ven derivada da imposibilidade, á día de hoxe, de convocar a sesión ordinaria do mes de decembro en prazo e ante a necesidade de manter a data de celebración (xoves), co obxecto de producir o menor prexuízo ás persoas membro da Corporación.

*Por tanto, esta Alcaldía-Presidencia, **PROPÓN** ao Pleno do Concello de Pontevedra, a **RATIFICACIÓN DA URXENCIA** da celebración da sesión extraordinaria e urxente do Pleno do Concello de Pontevedra de 28.12.2017.*

Documento asinado dixitalmente por D. Bernardo Fernández Piñeiro, Alcalde-Presidente, en Pontevedra a 26 de decembro de 2017”

A Presidencia abre a quenda para o debate.



Non habendo intervencións, sometese a votación a proposta transcrita, quedando **RATIFICADA POR UNANIMIDADE** dos/as membros presentes a **URXENCIA DA SESIÓN**.

2.- CONTINUIDADE DO CONTRATO DE XESTIÓN, DO SERVIZO DE ABASTECIMENTO E SANEAMENTO DE AUGA DO CONCELLO DE PONTEDEUME.

O Secretario-Accidental da lectura ao ditame da Comisión Informativa, que se transcribe a continuación:

“DITAME COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE DE ESTUDIO, INFORME E CONSULTA DE ASUNTOS XERAIS DO PLENO

SESIÓN: Extraordinaria Urxente de data martes 26 de decembro de 2017

EXPDTE: 2017/G012/000020

Sesión nº: 21/2015-2019

2.- CONTINUIDADE DO CONTRATO DE XESTIÓN, DO SERVIZO DE ABASTECIMENTO E SANEAMENTO DA AUGA DO CONCELLO DE PONTEDEUME.

O Secretario-Accidental da lectura á proposta da Alcaldía-Presidencia, que se transcribe a continuación:

“PROPOSTA DE DITAME

CONTINUIDADE DO CONTRATO DE XESTIÓN, DO SEVIZO DE ABASTECIMENTO E SANEAMENTO DA AUGA DO CONCELLO DE PONTEDEUME

(Expediente: 2017/G006/000241)

Tendo en conta que o vindeiro día 1 de xaneiro de 2018 remata o prazo establecido no contrato de Xestión do servizo de abastecemento, saneamento e depuración do Concello de Pontedeume, tendo en conta a redacción establecida na cláusula terceira do contrato formalizado e en vigor.

Visto que con data 14 de decembro de 2017 preséntase no Rexistro de entrada municipal (RE nº 161) escrito pola representación da entidade concesionaria no que solicita aprobar as retribucións e liquidacións pendentes dende o ano 2008 e 2006 respectivamente, a retribución para o ano 2018, comunicando que continuará prestando o servizo polo período de 5 anos a partir do 1 de xaneiro de 2018.

Visto que con data 15 de decembro de 2017, dítase providencia da alcaldía na que indica entre outros que con data 1 de xaneiro de 2018 finaliza a concesión do servizo público de abastecemento de auga potable, mantemento de redes de saneamento e depuración de augas residuais na modalidade de concesión administrativa e solicítase informe xurídico ao respecto da prórroga por período de 5 anos a partir do 1 de xaneiro de 2018 atendendo á solicitude do concesionario.

Visto o informe xurídico emitido con data 22/12/2017 en sentido desfavorable coa prórroga do contrato de Xestión do servizo de abastecemento, saneamento e depuración do Concello de Pontedeume.

Tendo en conta que restan trámites por realizar antes de proceder á resolución do contrato coa concesionaria VIAQUA do servizo de abastecemento, saneamento e depuración do Concello de Pontedeume, tendo en conta que está sen realizar a liquidación do contrato, nin a aprobación das liquidacións dende o ano 2006, nin as retribucións do contrato, nin o recoñecemento das inversións nestes 20 anos de concesión. Esta situación xera neste momento unha sobrecarga de traballo que ralentiza a elaboración do conseguinte prego xa que deb de ser liquidada a concesión vixente antes da saída a concurso do devandito contrato de

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

*ahíq eu non se atope en vigor o novo contrato administrativo, que permita dar continuidade ao servizo básico de abastecemento, saneamento e depuración do concello de Ponte deume, tendo en conta a competencia do Pleno para a adopción do presente acordo ao tratarse de órgano de contratación, **PROPOÑO** para o seu ditame pola Comisión Informativa:*

PRIMEIRO: *Que en aras do interese público e de dar continuidade a prestación do servizo, co fin de non causar graves prexuízos ao interese xeral, aprobar a continuidade da prestación do servizo de abastecemento, saneamento e depuración do Concello de Ponte deume pola entidade concesionaria VIAQUA, Gestión integral de aguas de Galicia SAU, ata a formalización da nova contratación, que en todo caso será con carácter máximo dentro do prazo de cinco anos, período de prórroga recollido na cláusula 2ª do prego único refundido aprobado por Pleno de 19 de marzo de 1997, sen exceder do prazo máximo legalmente establecido.*

SEGUNDO: *Notificar o presente acordo ao concesionario e dar traslado ao servizo responsable aos efectos oportunos.*

Non entanto, o Pleno adoptará o acordo que estime oportuno.

Asinado dixitalmente polo Alcalde na data indicada na marxe.”

Toma a palabra a Sra. Interventora. Dna. Lucía Varela Martínez indica que se ben, polo volume de traballo da Intervención Municipal, non se ten emitido informe de fiscalización ao respecto, subscribe o contido do informe xurídico que obra no expediente.

A Presidencia abre a quenda para o debate.

*Non habendo intervencións, sometese a **votación a proposta transcrita, quedando DITAMINADA FAVORABLEMENTE** en todos os seus termos por **4 votos a favor** dos/as representantes do Grupo Municipal do PSOE: D. Bernardo Fernández Piñeiro, D. José Simoes Couceiro, Dna. Silvia Fornos Permuy e Dna. Marta Pico Machado; **3 abstencións** do resto das señoras concelleiras, do PP(2): Dna. Mª Carmen Piñeiro Varela e Dna. Ascensión María de Vicente Olarte; e do BNG-AA: Dna. Ana Veira García.”*

A Presidencia abre a quenda para o debate. D. Bernardo Fernández Piñeiro introduce a quenda de intervencións indicando que, tal e como se indicou na Comisión Informativa, trátase de dar continuidade, de xeito temporal, ao servizo ata que se conclúa o traballo que se está a realizar, non só de redacción de pregos, se non de auditoría e das liquidacións pendentes para coa empresa concesionaria, que impiden a rescisión do contrato. O Sr. Presidente cualifica o dito traballo como laborioso e indica que está a requirir máis esforzo do previsto xa que non se ten localizado parte do expediente. Dito isto, anuncia que coa nova contratación prevense uns ingresos para as arcas municipais de preto de centro cincuenta mil euros anuais, logo de que xa se teña amortizada a infraestrutura que recollía o contrato actual.

De seguido, toma a palabra D. Francisco Javier Crespo Romeo. O portavoz do Grupo Municipal do Partido Popular (PP) remítese ao contido do informe xurídico en canto á prórroga deste servizo, emitido con carácter desfavorable, polo que cualifica de “atrevemento” do goberno municipal someter este asunto ao Pleno, cando non se axusta ao establecido na lexislación de contratación pública. O Sr. Crespo Romeo fai referencia ao escenario actual e aos cambios que se produciron no Concello ao respecto de mandatos anteriores no relativo ao incremento do persoal municipal, recordando os feitos que o Sr. Alcalde puxo en coñecemento da fiscalía pola falla de tramitación dos expedientes de contratación e que non prosperou xa que os xuíces consideraron que non había persoal municipal suficiente. Considera que a contratación do



servizo xa se debería de ter tramitado e non favorecer así á empresa privada, xa que a data de remate era coñecida. Di que ao haber máis persoal no Concello e, se se ordena, se podería ter “quitado” a contratación, considerando que dende o goberno municipal se priorizaron outras actuacións, polo que cualifica como excusas as argumentacións do Sr. Alcalde, a quen considera escravo das súas palabras, en tanto que está a facer o que criticaba cando formaba parte da oposición. Anuncia o voto en contra do seu grupo ao acordo, xustificándoo en que a lei é clara e contundente, en canto a que establece que a día de hoxe non se pode prorrogar o contrato, e considera que se está nun Pleno bastante complicado a nivel xurídico.

De seguido, intervén a portavoz do Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego-Asembleas Abertas (BNG-AA). Dña. Ana Veira García comeza a súa intervención referíndose ao servizo como de primeira necesidade e que, polo tanto, non se debe de poñer en mans de empresas, facendo alusión á remunicipalización dos servizos que, segundo di, están a asumir moitos concellos. Logo da intervención do Sr. Alcalde ao respecto da infraestrutura amortizada e os ingresos que se prevén, considera que é un bo momento para que o concello asuma a prestación do servizo, xa que non haberá investimentos que facer. A Sra. Veira García continúa facendo referencia á confianza depositada no goberno local, en tanto que se viña de momentos complicados, pola pouca acción do goberno anterior, se ben considera que xa chega un momento en que xa non vale dicir “a ver que se pode facer”. Remítese ao contido do informe ao respecto da existencia de falla de control e prexuízos para o interese público, polo que ve que hai un problema. Anuncia o voto en contra do seu grupo, tendo en conta que esta concesión sabíase cando remataba e en que, por tanto, este contrato debía estar elaborado.

Toma a palabra o Sr. Alcalde-Presidente. D. Bernardo Fernández Piñeiro di non saír do seu asombro e considera demagóxico e irresponsable o contido das intervencións anteriores, referíndose a que a última liquidación realizada á empresa adjudicataria data do ano 2007, cando o PP obstentaba o goberno local e que foi co novo goberno, no 2015, dando se realizou a última, traballo que xa tiña que estar feito e que por tanto, é a quen non fixo este traballo a quen lle hai que imputar a falla de control e prexuízo para o interese público á que facía referencia a portavoz do Grupo Municipal do BNG-AA. Defende a xestión do seu goberno, indica que os pregos non os fan os/as concelleiros/as, que ou os redacta o persoal técnico ou se externalizan, e que se está a traballar para arranxar o que cualifica como “desaguisado”. Dito isto, indica que non se está aprobando unha prórroga, se non a continuidade no contrato de xestión xa que, de non ser así, a partir do día 1 non habería servizo de auga e que é cuestión de semanas ou meses a contratación do servizo o que considera non comparable co retraso na contratación doutras prestacións, poñendo como exemplo o Servizo de Axuda a Domicilio, que dun contrato inicial de tres meses, rematou prorrogándose ata oito anos. Incide na complexidade da contratación, na necesidade da auditoría e na resolución da problemática derivada das liquidacións pendentes, dentro do que considera unha actuación responsable do goberno de non deixar marchar a unha empresa sen auditar, auditoría que comprende tamén a comprobación dos investimentos en infraestrutura realizados por esta, aos que se fixo referencia en intervencións anteriores e que, se ben se executaron os derivados do procedemento de contratación, que cifra en torno a dous centos millóns de pesetas, é evidente que non están feitos todos os investimentos que a rede require. Considera unha cuestión de necesidade esta continuidade cuxo acordo se somete a adopción do Pleno xa que a outra opción sería deixar o asunto e que se quite o prego. Conclúe pedindo responsabilidade aos membros da Corporación e di agardar que algunhas das cousas que se dixeron fora por falla de coñecemento.

D. Andrés Pérez Pérez, concelleiro do Grupo Municipal do PP pide a palabra por alusións, indicando que o Sr. Alcalde era coñecedor da situación logo de ter preguntado varias veces, cando formaba parte da oposición, polas liquidacións de “Aquagest” e que, pola súa parte, como concelleiro de facenda no mandato anterior, tivo dito á Intervención que se revisaran, dende onde sempre se lles dixo que, se ben parecía que a cousa estaba mal, era necesario mirar o asunto con tempo. O Sr. Pérez Pérez defende a xestión do goberno anterior e que, ao igual que na actualidade di D. Bernardo Fernández Piñeiro, era un traballo de anos e que non podían paralizar o Concello.

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

De seguido, toma a palabra D. Francisco Javier Crespo Romeo. O portavoz do Grupo Municipal do PP considera que se debían de ter quitado os pregos, facendo o resto do traballo en paralelo. Fai referencia ás obras que tiñan que estar executadas e das que non hai certificacións, indicando que a data de remate daquelas correspóndese con mandatos nos que o PSOE e o BNG formaban parte do goberno local. Considera que o Sr. Alcalde non da unha explicación coherente, poñendo como exemplo a coxuntura dunha posible xudicialización do asunto e o longo período de resolución deste tipo de procedementos.

A continuación, intervén a Sra. Voceira do Grupo Municipal do BNG-AA. Dna. Ana Veira García remítese á conclusión do informe ao respecto da prórroga, que é desfavorable. Di que tendo claro que o BNG non ten responsabilidade para co asunto, considera que dende o PP e o PSOE se está a manter o mesmo discurso. Defende o traballo da oposición en tanto que se pide que se fagan as cousas, e cre que o goberno, con maioría absoluta, ten que facer. Di que xa se poderían ter os pregos e que non se tivo información sobre o asunto ata a celebración da Comisión Informativa e que non lles parece oportuno seguir a dar cheques en branco, que os deberes están sen facer, facendo alusión ao contido dos puntos terceiro e quinto deste Pleno. Tras indicar que non están a favor de que unha empresa marche sen pagar, pregunta se dende o 2015, que foi a última liquidación, se ten feito algo no 2017. Considera que é o momento de dar un golpe na mesa e que se empece a funcionar e traballar.

De seguido, toma a palabra o Sr. Alcalde-Presidente. D. Bernardo Fernández Piñeiro di que sí se están dando pasos, indicando que se leva traballando meses no asunto mais que, polo volume de traballo, non se chegou ao resultado agardado e que na Intervención Municipal se conta co mesmo número de persoal que en mandatos anteriores. Indica que non se pode rescindir o contrato sen liquidar e que, para acudir ao Xulgado, habería que saber as contías a reclamar que, a día de hoxe, non se saben.

D. Francisco Javier Crespo Romeo considera que o escenario cambiou e que xa se empezou a falar destes temas hai dous anos e medio nos que, se non hai liquidacións, hai que saber o motivo.

De seguido, prodúcese un debate ao respecto da complexidade do asunto, que conclúe o Sr. Presidente, indicando que se intentará dar unha solución ao tema no menor prazo posible xa que non se trata de falla de interese, nin de inacción nin de querer beneficiar a alguén indicando que, non se ten prevista a remunicipalización do servizo.

D. Andrés Pérez Pérez intervén e pide que conste en acta que durante o goberno do Partido Popular, tres interventores/as rexeitaron facer as liquidacións, ao tempo que indica que a liquidación de 2015 á que fai referencia o Sr. Alcalde, non é unha liquidación en si.

Concluídas as intervencións, sométese a proposta a votación co seguinte resultado: **6 votos a favor** dos/as concelleiros e concelleiras do Grupo Municipal do PSdG-PSOE: D. Bernardo Fernández Piñeiro, D. Pedro Amado Sanmartín, Dna. Raquel Caruncho Corral, D. José Simoes Couceiro, Dna. Yolanda Vázquez Busto e Dna. Silvia Fornos Permuy; **6 votos en contra** do resto dos/as concelleiros do PP(4): D. Francisco Javier Crespo Romeo, Dna. María Carmen Piñeiro Varela, Dna. Ascensión de Vicente Olarte e D. Andrés Pérez Pérez; e do BNG-AA (2): Dna. Ana María Veira García e D. Jorge Serafín Allegue Freire.

Tendo en conta que do resultado da votación se obtivo un empate, atendendo ao establecido no artigo 100.2 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba el Reglamento de Organización, Funcionamiento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, procédese a unha **segunda votación** co mesmo resultado que a primeira e por tanto, queda **ADOPTADO**, co **VOTO DE CALIDADE** do Alcalde-Presidente, o seguinte **ACORDO**:



PRIMEIRO: Que en aras do interese público e de dar continuidade a prestación do servizo, co fin de non causar graves prexuízos ao interese xeral, aprobar a continuidade da prestación do servizo de abastecemento, saneamento e depuración do Concello de Pontedeume pola entidade concesionaria VIAQUA, Gestión integral de augas de Galicia SAU, ata a formalización da nova contratación, que en todo caso será con carácter máximo dentro do prazo de cinco anos, período de prórroga recollido na cláusula 2ª do prego único refundido aprobado por Pleno de 19 de marzo de 1997, sen exceder do prazo máximo legalmente establecido.

SEGUNDO: Notificar o presente acordo ao concesionario e dar traslado ao servizo responsable aos efectos oportunos.

3.- CONTINUIDADE DO CONTRATO DE XESTIÓN, EXPLOTACIÓN E MANTEMENTO DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DO SERVIZO PÚBLICO DE PISCINA CUBERTA CLIMATIZADA MUNICIPAL E XIMNASIO.

O Secretario-Accidental da lectura ao ditame da Comisión Informativa, que se transcribe a continuación:

"DITAME COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE DE ESTUDIO, INFORME E CONSULTA DE ASUNTOS XERAIS DO PLENO

SESIÓN: *Extraordinaria Urxente de data martes 26 de decembro de 2017*

EXPDTE: *2017/G012/000020*

Sesión nº: *21/2015-2019*

3.- CONTINUIDADE DO CONTRATO DE XESTIÓN, EXPLOTACIÓN E MANTEMENTO DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DO SERVIZO PÚBLICO DE PISCINA CUBERTA CLIMATIZADA MUNICIPAL E XIMNASIO.

O Secretario-Accidental da lectura á proposta da Alcaldía-Presidencia, que se transcribe a continuación:

" PROPOSTA DE DITAME

CONTINUIDADE DO CONTRATO DE XESTIÓN, EXPLOTACIÓN E MANTEMENTO DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DO SERVIZO PÚBLICO DE PISCINA CUBERTA CLIMATIZADA MUNICIPAL E XIMNASIO

(Expediente: 2017/G006/000242)

Vista Cláusula 8 ("Obrigas básicas do Concesionario") apartado t) do Prego de Cláusulas Administrativas e Económicas Particulares e Prescricións Técnicas que haberá de rexer para a explotación e mantemento das explotacións deportivas do Servizo Público da Piscina Municipal e Ximnasio aprobado polo Pleno da Corporación en data de 18.06.2002, que dispón:

"As restantes sinaladas nos artigos 128 e seguintes do Regulamento de Servizos das Corporacións Locais, na medida que non se atopen derogados por ser incompatibles coa lexislación ou regulamentación contractual posterior".

Visto o artigo 128.1.1ª do Regulamento de Servizos das Corporacións Locais (en vigor), que expón:

"Serán obligaciones generales del concesionario:

1.ª Prestar el servicio del modo dispuesto en la concesión u ordenado posteriormente por la Corporación concedente, incluso en el caso de que circunstancias sobrevenidas e imprevisibles ocasionaren una subversión en la economía de la concesión, y sin más interrupciones que las que se habrían producido en el supuesto de gestión directa municipal o provincial".

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

O anterior debe relacionarse coa *Claúsula 2ª* (“Obrigas do Adxudicatario”) do contrato administrativo de “Xestión, Explotación e Mantemento das Instalacións Deportivas do Servizo Público de Piscina Cuberta Climatizada Municipal e Ximnasio” (Expediente nº XS-C-01-2002) que sinala que o contrato desenvolverase “...con estricta suxeición ó contido do mesmo e ás **prescricións técnicas e prego de condicións e demais condicionantes que figuren no citado Prego, así como as instrucións que reciba da Alcaldía presidencia e/ou Concellería Delegada, documentos contractuais que o adxudicatario acepta incondicionadamente e sen reserva algunha**”.

Tendo en conta que con data 17 de novembro de 2017, D. Víctor M. Reyero Rodríguez en representación da entidade *SERVICIO SL* presenta escrito no que entre outros renuncia expresamente á prórroga do contrato de data 26/12/2002

Vista a comunicación de data 12/12/2017 remitida con data 13/12/2017 (RS nº 4005) ao concesionario por parte da Alcaldía.

Visto o escrito de data 18/12/2017 presentado por RE nº 163 de 19/12/2017 opoñéndose á pretendida prórroga forzosa.

Visto o informe xurídico de data 22/12/2017 no que se informa en sentido desfavorable a prórroga do contrato de Xestión, Explotación e Mantemento das Instalacións Deportivas do Servizo Público de Piscina Cuberta Climatizada Municipal e Ximnasio do Concello de Ponte deume

Tendo en conta canto antecede e en aras de protexer o mantemento do servizo que ven sendo utilizado por centos de eumeses que non poden padecer as eventualidades xeradas polo expediente administrativo, e tendo en conta o informado no informe xurídico emitido ao respecto, sendo competencia do Pleno na súa condición de órgano de contratación, **PROPOÑO**

para o seu ditame pola Comisión Informativa:

PRIMEIRO: Que en aras do interese público e de dar continuidade a prestación do servizo, co fin de non causar graves prexuízos ao interese xeral, aprobar a continuidade da prestación do servizo de Xestión, Explotación e Mantemento das Instalacións Deportivas do Servizo Público de Piscina Cuberta Climatizada Municipal e Ximnasio do Concello de Ponte deume pola entidade concesionaria *Servizo Cultura Deporte e Recreación SL* ata a formalización da nova contratación, que en todo caso será no menor prazo posible e sen acollerse á prórroga tácita nin expresa ao non cumprir os requisitos legalmente esixidos para elo.

SEGUNDO: Notificar o presente acordo ao concesionario e dar traslado ao servizo responsable aos efectos oportunos.

Non entanto, o Pleno adoptará o acordo que estime oportuno.

Asinado dixitalmente polo Alcalde na data indicada na marxe.”

Toma a palabra a Sra. Interventora. Dña. Lucía Varela Martínez indica que se ben, polo volume de traballo da Intervención Municipal, non se ten emitido informe de fiscalización ao respecto, subscribe o contido do informe xurídico que obra no expediente.



A Presidencia abre a quenda para o debate.

*Non habendo intervencións, sometese a votación a proposta transcrita, quedando **DITAMINADA FAVORABLEMENTE** en todos os seus termos por **4 votos a favor** dos/as representantes do Grupo Municipal do PSOE: D. Bernardo Fernández Piñeiro, D. José Simoes Couceiro, Dña. Silvia Fornos Permuy e Dña. Marta Pico Machado; **3 abstencións** do resto das señoras concelleiras, do PP(2): Dña. M^a Carmen Piñeiro Varela e Dña. Ascensión María de Vicente Olarte; e do BNG-AA: Dña. Ana Veira García.”*

A Presidencia abre a quenda para o debate, facendo referencia a sentenzas favorables á continuidade dos distintos servizos en defensa do interese público.

De seguido, toma a palabra o Sr. Portavoz do Partido Popular. D. Francisco Javier Crespo Romeo fai referencia ao contido do informe xurídico, en tanto que conclúen a prórroga do contrato como desfavorable e que por tanto, se estaría a incumprir a normativa. Sobre a explicación que ven de dar o Sr. Alcalde, considera que ter que ir ao xulgado é unha consecuencia de non ter feito os deberes e que no caso do Concello, se teñen priorizado outras cousas que, segundo di, interesan máis xa que, se o goberno así o decidise, teríase feito este traballo e considerando que, dous anos e medio, é tempo suficiente.

Concluída a intervención anterior, toma a palabra Dña. Ana Veira García. A Sra. Portavoz do Grupo Municipal do BNG-AA remítese tamén ao contido do informe ao respecto dos incumprimentos e que, sendo coñecedores da problemática xudicial ao respecto dos cobros indebidos, di que esta situación sobre os cobros xa era coñecida e foi denunciada durante o mandato anterior e agora parece que, o PP non ten culpa de nada e que o PSOE, no goberno local con maioría absoluta, era coñecedor do que sucedía na piscina. Di que o contrato tiña que estar feito, independentemente das sentenzas, que se teñen que cumprir. Considera que, dependendo da vontade política, todo se pode facer se se quere facer xa que incluso o Sr. Alcalde fixo referencia á opción da externalización da redacción dos pregos, ao igual que se externalizan outras cousas. Recorda que o BNG leva varios plenos facendo referencia ao remate do contrato, dende o minuto un da lexislatura di, polo que considera que non é admisible ter chegado a este punto sen ter lista a contratación, facendo un símil da situación con deixar todo para o último día ante un exame, polo que considera que se puido ter feito outra temporalización e que, por tanto, o voto do BNG vai ser en contra.

Toma a palabra D. Bernardo Fernández Piñeiro. O Sr. Alcalde-Presidente di que, unha vez máis, non sabe como en oito anos de gobernos anteriores non se fixeron os pregos dos distintos servizos. Defende a actuación do seu grupo ante a situación dos cobros indebidos que segundo di, tiveron que chegar ao goberno para actuar xa que o goberno anterior non o fixo, indicando que se tiña que ter modificado a ordenanza e que non se fixo. Di que dende hai dous anos, o goberno local está a poñer ben as cousas. Prevé que en xaneiro estean listos os pregos e que o retraso se deriva de certas cuestións, como por exemplo, a revisión da instalación.

Dña. Ana Veira García pregunta se a o PSOE fixo o cambio de ordenanza ao que ven de facer referencia o Sr. Alcalde.

D. Bernardo Fernández Piñeiro contesta que non, que o que se fixo foi reclamar á empresa concesionaria.

D. Francisco Javier Crespo Romeo di que se está peor que antes xa que, a tres días de rematar o ano, hai máis servizos continuados polo que o voto do seu grupo vai ser en contra en tanto que non se está a cumprir coa lei de contratos e que se favorece á empresa privada.

Toma a palabra o Sr. Alcalde-Presidente que, pedindo que conste en acta, advirte ao portavoz do Partido Popular das consecuencias que pode ter dicir nun Pleno que se está a favorecer a unha empresa privada, en referencia á posibilidade de denunciar ante o xulgado tal afirmación, constitutiva de delito.

D. Francisco Javier Crespo Romeo di que o se tratou de dicir é que, sen os pregos, estase pechando a oportunidade a outras empresas.

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

D. Bernardo Fernández Piñeiro indica que, neste caso en concreto, a empresa ten presentado un escrito de renuncia á continuidade do servizo e que, por razóns de interese público, é o Concello quen lle obriga a continuar.

Concluídas as intervencións, sométese a proposta a votación co seguinte resultado: **6 votos a favor** dos/as concelleiros e concelleiras do Grupo Municipal do PSdG-PSOE: D. Bernardo Fernández Piñeiro, D. Pedro Amado Sanmartín, Dna. Raquel Caruncho Corral, D. José Simoes Couceiro, Dna. Yolanda Vázquez Busto e Dna. Silvia Fornos Permuy; **6 votos en contra** do resto dos/as concelleiros do PP(4): D. Francisco Javier Crespo Romeo, Dna. María Carmen Piñeiro Varela, Dna. Ascensión de Vicente Olarte e D. Andrés Pérez Pérez; e do BNG-AA (2): Dna. Ana María Veira García e D. Jorge Serafín Allegue Freire.

Tendo en conta que do resultado da votación se obtivo un empate, atendendo ao establecido no artigo 100.2 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba el Reglamento de Organización, Funcionamiento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, procédese a unha **segunda votación** co mesmo resultado que a primeira e por tanto, queda **ADOPTADO**, co **VOTO DE CALIDADE** do Alcalde-Presidente, o seguinte **ACORDO**:

PRIMEIRO: Que en aras do interese público e de dar continuidade a prestación do servizo, co fin de non causar graves prexuízos ao interese xeral, aprobar a continuidade da prestación do servizo de Xestión, Explotación e Mantemento das Instalacións Deportivas do Servizo Público de Piscina Cuberta Climatizada Municipal e Ximnasio do Concello de Ponte deume pola entidade concesionaria Servizo Cultura Deporte e Recreación SL ata a formalización da nova contratación, que en todo caso será no menor prazo posible e sen acollerse á prórroga tácita nin expresa ao non cumprir os requisitos legalmente esixidos para elo.

SEGUNDO: Notificar o presente acordo ao concesionario e dar traslado ao servizo responsable aos efectos oportunos.

4.- RECTIFICACIÓN DO INVENTARIO DE BENS MUNICIPAL.

O Secretario-Accidental da lectura ao ditame da Comisión Informativa, que se transcribe a continuación:

"DITAME COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE DE ESTUDIO, INFORME E CONSULTA DE ASUNTOS XERAIS DO PLENO

SESIÓN: Extraordinaria Urxente de data martes 26 de decembro de 2017

EXPDTE: 2017/G012/000020

Sesión nº: 21/2015-2019

4.- RECTIFICACIÓN DO INVENTARIO DE BENS MUNICIPAL.

O Secretario-Accidental da lectura á proposta da Alcaldía-Presidencia, que se transcribe a continuación:

" PROPOSTA DE DITAME

MODIFICACIÓN DO INVENTARIO DE BENS MUNICIPAL.

(Expediente: 2017/G006/000243)

Vista a providencia da Alcaldía de data 1/12/2017.



Visto o “INVENTARIO DE PATRIMONIO DEL CONCELLO DE PONTEDEUME”, con Rexistro de entrada municipal de data 19/12/2012 nº 7473.

Visto que por medio de acordo plenario de data 28/02/2013 acórdase entre outros, a aprobación do inventario de bens municipais.

Vista a Acta de recepción del inventario municipal datada o día 17 de xullo de 2013, con posterioridade á data de aprobación por parte do Pleno municipal.

Visto o escrito presentado por Dona Sandra García Díaz o día 19/05/2014 (RE nº 3124), en representación da entidade INVESTIGACIÓN Y CONTROL DE CALIDAD SA, na que se indica literalmente: “Se hace entrega de inventario de Patrimonio Concello que sustituye al que se registró con fecha 19/12/2012 por modificaciones realizadas por Diputación”.

Consta referencia documental da concesión do trámite de información pública a medio de publicación no BOP A Coruña nº 50 de data 13/03/2013.

Visto o acordo do Pleno corporativo de data 16/12/2015 de aprobación do inventario de patrimonio municipal.

Visto o informe xurídico emitido pola Secretaria municipal de data 18 de decembro de 2017 sobre a rectificación anual correspondente ao ano 2017.

Considerando a lexislación aplicable:

— Artigos 17 a 36 do Regulamento de Bens das Entidades Locais.

— Artigos 86 e 87 do Real Decreto Lexislativo 781/1986, polo que se aproba o Texto Refundido de Réxime Local

Lei 7/1985 de 2 de abril reguladora das bases de réxime local

Lei 33/2003, de 3 de novembro, del Patrimonio de las Administraciones Públicas

PROPOÑO para o seu ditame pola Comisión Informativa:

PRIMEIRO: Aprobar as rectificacións do inventario de patrimonio municipal do concello de Pontedeume correspondentes ao ano 2017, que se considerarán feitas sobre o acordo de aprobación do inventario de patrimonio municipal adoptado polo Pleno corporativo de data 16.12.2015, acumulando ás ahí aprobadas as seguintes que se detallan.

As rectificacións que se aproban serán incorporadas como parte do Inventario de patrimonio municipal tanto en soporte papel como en soporte dixital na aplicación www.inventariomunicipal.dicoruna.es/Invent/pontedeume, resultando o inventario de patrimonio do concello de Pontedeume aprobado definitivamente aos efectos do ano 2017, sen perxuízo das actualizacións do inventario pendentes de incorporar nos exercizos económicos 2012, 2013 e 2014 e, no seu caso, a posible incorporación de maiores bens ou dereitos correspondentes ao ano 2015, segundo o establecido no acordo de Pleno de data 16.12.2015. Neste suposto ás variacións serán incorporadas nos sucesivos acordos que con carácter anual se adopten sobre o inventario municipal dando cumprimento ao indicado no RD 1732/1986:

1.- BENS INMOBLES.

1.- MODIFICACIÓN. Rectificar o acordo adoptado polo Pleno corporativo en data 16.12.2015 en canto á datos facilitados polos servizos técnicos municipais en bens inmobles abastecemento **1ABT0690008943 Tramo de rede de distribución en Pontedeume de fundición de diámetro de sección 200 y longitud 370 metros:**

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

-Rede de Abastecemento dende Avda. Lombardero Avda Dr. Villanueva:

Renovación da rede. Substitúe a orixinal de fibrocemento por fundición e incrementa diámetro de 100 a 200 mm

Acta recepción data 29/11/2017

Valor construción: 78.168,23 euros.

PROPOÑO: Proceder a modificación da ficha 1ABT0690008943 Rede de Abastecemento dende Avda. Lombardero Avda Dr. Villanueva en canto á incorporación do custo da renovación segundo as modificacións que se indican.

2.- MODIFICACIÓN. Rectificar o acordo adoptado polo Pleno corporativo en data 16.12.2015 en canto á incorporación de ben inmble non inventariado segundo os seguintes datos

-Parque infantil e biosaludable

Proxecto de parque infantil e biosaludable de Ponte deume, redactado polo Arquitecto D. Oscar Pidre Mosquera, colexiado nº 3964 respectivamente, con un orzamento xeral de 107.914.06 euros, presentado o día 30 de novembro de 2015, (RE nº 7083).

Ubicación: Son terreos co referencia catastral 7863301NJ6076S0001ZW.

Segundo consulta realizada os planos: "Deslinde del dominio público marítimo terrestre. Tramo margen izquierdo del Rio Eume.", co numero de expediente "C-DL-191-Coruña", "C.12/06-D", "Hoja nº 3-16", "Ref. Plano situación 806-I-140", de "fecha febrero de 2007", do deslinde aprobado por Orden Ministerial de data 2 de outubro de 2009, os mesmos son os terreos necesarios para desenvolver a actuación se atopan dentro do Dominio Público Marítimo Terrestre, na zoa designada co numero 121.

Consta a inscrición co número 1INM06900051 do ben "PASEO MARÍTIMO" ubicación do mesmo Derecho: "mantenimiento y vigilancia", e Propiedad: "dominio público marítimo terrestre estatal. Demarcación de Costas del Estado"

Acta de recepción de data 24/11/2017

PROPOÑO: Proceder a modificar a ficha 1INM06900051 do ben "PASEO MARÍTIMO" en canto á incorporación da obra "Proxecto de parque infantil e biosaludable de Ponte deume", cunha valoración económica de 107.914.06 euros, segundo se indica que formarán parte da ficha individual do mesmo.

3.- MODIFICACIÓN. Rectificar o acordo adoptado polo Pleno corporativo en data 16.12.2015 en canto á ficha correspondente ao Xardín Público Alameda de Raxoi. 1INM06900036 / Alameda de Raxoi

Remodelación de xardín público

Valor construción 65.178,14 euros

Acta de recepción data 07/04/20147

PROPOÑO: Proceder a modificar a ficha 1INM06900036 Xardín Público Alameda de Raxoi en canto á modificación do valor de construción segundo se indica que formarán parte da ficha individual do mesmo.



4.- MODIFICACIÓN. Rectificar o acordo adoptado polo Pleno corporativo en data 16.12.2015 en canto á datos obrantes nos servizos técnicos entregados para anotación no Inventario de bens municipais do seguinte ben inmovible **abastecemento 1ABT0690008952 Tramo de distribución en Pontedeume de fundición de diámetro de sección de 100 mm de longitud 2384**, en substitución de fibrocemento 100 mm y longitud 4028 metros

-Abastecemento de auga dende Pontedeume a O Portiño

Inversión: 114.019,81euros.

Data: Acta de recepción de data 20/10/2017

PROPOÑO: Proceder a modificación da ficha **1ABT0690008952 Abastecemento de auga dende Pontedeume a O Portiño** en canto á inversión e valor total segundo se indica que formarán parte da ficha individual do mesmo.

5.- MODIFICACIÓN. Rectificar ficha inmovible **1ABT0690008887 tramo de rede de distribución fibrocemento de diametro de sección 250 mm y longitud 760 metros.**

Incorporando observación: Afectación do inmovible á finalidade para a que foi concedida a subvención por un prazo de dez anos.

PROPOÑO: Proceder a modificar a ficha **A 1ABT0690008887** en canto á afectación da obra segundo se indica que formarán parte da ficha individual do mesmo.

2.- BENS MOBLES.

1.- **ALTA.** Rectificar o acordo adoptado polo Pleno corporativo en data 16.12.2015 en canto á datos obrantes no servizo de contratación entregados para anotación no Inventario de bens municipais do seguinte mobiliario creando ficha de alta de ben moble,segundo detalle adxunto:

INSTALACION DE RIEGO EN ALAMEDA:Suministro y colocación de aspensor emergente modelo 3504 de Rain Bi	5.262,71
JARDINERAS VARIAS EN EL CONCELLO DE PONTEDEUME / JARDINERAS COLGANTES	3.628,06
SILLA PLEGABLE SAM POLPROPILENO / COLOR GRIS / CARRO TRANSPORTE SILLAS SAM	7.043,65
CALEFACTOR GASOIL EN PABELLÓN / UD. DE SUMINISTRO DE AEROTERM	4.023,25
PC SOBREMESA / IB-15-I3-4GB-1TB-DVDRW-RED1GB / WINDOWS 7 PROFESIONAL X32X64 Licencia Electronica	1.001,34
PORTERIAS BALONMANO, REDES DE BALONMANO, ANCLAXES	6.936,75
PC SOBREMESA IB-15-I3-4GB-1TB-DVDRW-RED, POLICIA LOCAL	477,95
ACOMETIDA RIEGO ALAMEDA DE RAXOI.	5.889,07
TABOLEIROS E CANASTA PARA PARQUES SOUTO DA VILA E OS ROSALES	1.395,00
MUEBLES PARA O CENTRO DE MAIORES, DECRETO 352/2017	889,35
CLIMATIZADOR KAYAMI INTERVENCION.D. ADX	119,00
15 PAPELEIRAS E 5 BANCOS. D. ADX	2.574,28

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

SUMINISTRO CONTENEDORES E SUJETACONTENEDORES. D. ADX	5.082,00
ESTANTERIA EXPOSITOR E SILLA DE TRABAJO CONCELLO. D. ADX	578,38
ESTANTERIA EXPOSITOR OFICINA DE TURISMO	341,22
LOTE DE XOGOS PARQUE DE CASTRELO-CENTROÑA. D. ADX	1.906,96
ORDENADOR IB-990 (15-8GB-1TB-RED-DVDRW) /PABELLON MUNICIPAL.-	477,95
MOBILIARIO PARQUE BIOSALUDABLE PASEO MARITIMO.D. ADX. *	2.112,66
SUMINISTRO Y COLOCACION DE JARDINERAS COLGANTES.-	7.992,23
DUCHA DE ACEIRO INOXIDABLE 316-BRILLO CON DOUS APOIA PES -PRAIA DE VER-.	1.681,90
FAROLA AVDA FERROL, ROTA A CAUSA DE ACCIDENTE	1.754,50
BALCONEIRA CONCELLO, SUMINISTRO E COLOCACION DE KIT DE XARDIÑEIRIA	716,93
MOBILIARIO INTERVENCION, (MESA DE TRABAJO, CAIXONEIRA, SILLE- RIA...)	1.576,39
SOPORTE MONITOR NB30 CON BRAZO ARTICULADO, SILLA TRABAJO SENTIS, CAIXONEIRA	778,64
REXA SIMPLE TORSION PISTA POLIDEPORTIVA DE CENTROÑA	3.000,00
CADEIRA FORMA ERGONOMICA DEPARTAMENTO INTERVENCION	314,60
CESTA COLUMPIO DE BEBE PARA USO PUBLICO PARQUE AVENIDA LOM- BARDEIRO	217,80
XARDIÑEIROA COLGANTES RUA INMACULADA, FLOR 800 GRIS ANTRAC	1.598,45
IMPRESORA CANON PIXMA MG3650 BLACK WIFI BIBLIOTECA. D. ADX	65,00
REFORMA INSTALACION ELECTRICA CAMPO DE FUTBOL A GANDARA	10.871,85
DESBROZADORA STIHL FS 460 C	935,00
MATERIAL INFORMatico INTERVENCION, SERV. SOC, POL. LOCAL, RE- XISTRO	4.888,07
COLOCACION CANALONS RECOLLIDA AUGAS PLUVIAIS. D. ADX	1.815,00
PANTALLA 21,4 " INTERVENCION. D. ADX	110,67



IMPRESORA MULTIFUNCION INTERVENCION. D. ADX	409,39
DISCO DURO EXTERNO	158,99
EQUIPAMENTO ARQUIVO SUMINISTRO E INSTALACION ESTANTERIAS. D, ADX	3.070,98
SINALIZACION RECURSOS TURISTICOS	5.110,39
FALSO TEITO CAMPO FUTBOL MUNICIPAL. D. ADX	1.350,58
ASPIRADOR ROWENTA PAVILLON	119,00
DIVERSO EQUIPAMENTO ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL -CHALÉ ROSA-	1.522,63
CAMBIO PORTA ACCESO, FIESTRAS LOCAL ENSAIO PISTA SARMIENTO, D. ADX	3403,98

SEGUNDA: Aprobar a valoración do inventario de bens conforme ao establecido no Anexo 05. No sentido incluído en cadro adxunto:

CATEGORÍA	VALOR ADQUISICIÓN	VALOR NETO
Inmobles	20.683.911,59 €	19.299.185,91 €
Dereitos Reais	1.293.947,38 €	1.251.960,70 €
Mobles de carácter histórico-artístico ou de considerable valor económico	0 €	0 €
Valores mobiliarios, créditos e dereitos de carácter persoal da corporación	0 €	0 €
Vehículos	478.439,93 €*	146.185,22 €*
Semoventes	0 €	0 €
Mobles non comprendidos nos anteriores enunciados	479.405,67 €**	3.234,77 €***
Bens e dereitos reversibles	0 €	0 €
TOTAL	22.224.643,43 €	20.097.705,31 €

***PENDIENTE DE INCORPORAR VALORACIÓN ECONÓMICA DE VEHÍCULOS DE ALTA EN 2016.**

**** PENDIENTE DE INCORPORAR VALORACIÓN ECONÓMICA DE BENS MOBLES DE ALTA EN 2016.**

*****PENDIENTE DE INCORPORAR VALORACIÓN NETA DE BENS MOBLES DE ALTA EN 2016 2017.**

INVERSIÓN APLICADA A RECTIFICACIÓN 2016: + 237.581,05 EUROS. SEN APLICAR AMORTIZACIONES ANUAIS POR FALTA DE VALORACIÓN.

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

CUARTA. Remitir copia íntegra do mesmo á Administración do Estado e da Comunidade Autónoma.

Non entanto, o Pleno adoptará o acordo que estime oportuno.

Asinado dixitalmente polo Alcalde na data indicada na marxe.”

A Presidencia abre a quenda para o debate.

Non habendo intervencións, sométese a votación a proposta transcrita, quedando **DITAMINADA FAVORABLEMENTE** en todos os seus termos por **4 votos a favor** dos/as representantes do Grupo Municipal do PSOE: D. Bernardo Fernández Piñeiro, D. José Simoes Couceiro, Dna. Silvia Fornos Permuy e Dna. Marta Pico Machado; **3 abstencións** do resto das señoras concelleiras, do PP(2): Dna. M^a Carmen Piñeiro Varela e Dna. Ascensión María de Vicente Olarte; e do BNG-AA: Dna. Ana Veira García.”

A Presidencia abre a quenda para o debate, respostando que o valor dos bens é o de mercado, ante unha pregunta feita por Dna. M^a del Carmen Piñeiro Varela, concelleira do PP.

D. Francisco Javier Crespo Romeo, portavoz do Grupo Municipal do Partido Popular pide intervir para, indicando que estando de acordo, como o voto así o di, consideran oportuno que, cando se trate de inventariar actuacións que colindan con veciñanza, se debe de dar traslado da información a aquela, a maiores da publicación no taboleiro e na web.

Concluídas as intervencións, sométese a proposta a votación, quedando adoptado por dos/as membros presentes o seguinte **ACORDO**:

PRIMEIRO: Aprobar as rectificacións do inventario de patrimonio municipal do concello de Ponte deume correspondentes ao ano 2017, que se considerarán feitas sobre o acordo de aprobación do inventario de patrimonio municipal adoptado polo Pleno corporativo de data 16.12.2015, acumulando ás aí aprobadas as seguintes que se detallan.

As rectificacións que se aproban serán incorporadas como parte do Inventario de patrimonio municipal tanto en soporte papel como en soporte dixital na aplicación www.inventariomunicipal.dicoruna.es/Invent/pontedeume, resultando o inventario de patrimonio do concello de Ponte deume aprobado definitivamente aos efectos do ano 2017, sen perxuízo das actualizacións do inventario pendentes de incorporar nos exercizos económicos 2012, 2013 e 2014 e, no seu caso, a posible incorporación de maiores bens ou dereitos correspondentes ao ano 2015, segundo o establecido no acordo de Pleno de data 16.12.2015. Neste suposto ás variacións serán incorporadas nos sucesivos acordos que con carácter anual se adopten sobre o inventario municipal dando cumprimento ao indicado no RD 1732/1986:

1.- BENS INMOBLES.

1.- MODIFICACIÓN. Rectificar o acordo adoptado polo Pleno corporativo en data 16.12.2015 en canto á datos facilitados polos servizos técnicos municipais en bens inmobles abastecemento **1ABT0690008943 Tramo de rede de distribución en Ponte deume de fundición de diámetro de sección 200 y longitud 370 metros:**

-Rede de Abastecemento dende Avda. Lombardero Avda Dr. Villanueva:

Renovación da rede. Substitúe a orixinal de fibrocemento por fundición e incrementa diámetro de 100 a 200 mm

Acta recepción data 29/11/2017



Valor construcción: 78.168,23 euros.

PROPOÑO: Proceder a modificación da ficha 1ABT0690008943 Rede de Abastecemento dende Avda. Lombardero Avda Dr. Villanueva en canto á incorporación do custo da renovación segundo as modificacións que se indican.

2.- MODIFICACIÓN. Rectificar o acordo adoptado polo Pleno corporativo en data 16.12.2015 en canto á incorporación de ben inmble non inventariado segundo os seguintes datos

-Parque infantil e biosaludable

Proxecto de parque infantil e biosaludable de Pontedeume, redactado polo Arquitecto D. Oscar Pidre Mosquera, colexiado nº 3964 respectivamente, con un orzamento xeral de 107.914.06 euros, presentado o día 30 de novembro de 2015, (RE nº 7083).

Ubicación: Son terreos co referencia catastral 7863301NJ6076S0001ZW.

Segundo consulta realizada os planos: "Deslinde del dominio público marítimo terrestre. Tramo margen izquierdo del Río Eume.", co numero de expediente "C-DL-191-Coruña", "C.12/06-D", "Hoja nº 3-16", "Ref. Plano situación 806-I-140", de "fecha febrero de 2007", do deslinde aprobado por Orden Ministerial de data 2 de outubro de 2009, os mesmos son os terreos necesarios para desenvolver a actuación se atopan dentro do Dominio Público Marítimo Terrestre, na zoa designada co numero 121.

Consta a inscrición co número 1INM06900051 do ben "PASEO MARÍTIMO" ubicación do mesmo Derecho: "mantenimento y vigilancia", e Propiedad: "dominio público marítimo terrestre estatal. Demarcación de Costas del Estado"

Acta de recepción de data 24/11/2017

PROPOÑO: Proceder a modificar a ficha 1INM06900051 do ben "PASEO MARÍTIMO" en canto á incorporación da obra "Proxecto de parque infantil e biosaludable de Pontedeume", cunha valoración económica de 107.914.06 euros, segundo se indica que formarán parte da ficha individual do mesmo.

3.- MODIFICACIÓN. Rectificar o acordo adoptado polo Pleno corporativo en data 16.12.2015 en canto á ficha correspondente ao Xardín Público Alameda de Raxoi. 1INM06900036 / Alameda de Raxoi

Remodelación de xardín público

Valor construcción 65.178,14 euros

Acta de recepcion data 07/04/20147

PROPOÑO: Proceder a modificar a ficha 1INM06900036 Xardín Público Alameda de Raxoi en canto á modificación do valor de construcción segundo se indica que formarán parte da ficha individual do mesmo.

4.- MODIFICACIÓN. Rectificar o acordo adoptado polo Pleno corporativo en data 16.12.2015 en canto á datos obrantes nos servizos técnicos entregados para anotación no Inventario de bens municipais do seguinte ben inmble **abastecemento 1ABT0690008952 Tramo de distribución en Pontedeume de fundición de diámetro de sección de 100 mm de longitud 2384**, en substitución de fibrocemento 100 mm y longitud 4028 metros

-Abastecemento de auga dende Pontedeume a O Portiño

Inversión: 114.019,81euros.

Data: Acta de recepción de data 20/10/2017

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

PROPOÑO: Proceder a modificación da ficha 1ABT0690008952 Abastecemento de auga dende Ponte deume a O Portiño en canto á inversión e valor total segundo se indica que formarán parte da ficha individual do mesmo.

5.- MODIFICACIÓN. Rectificar ficha inmoble 1ABT0690008887 tramo de rede de distribución fibrocemento de diametro de sección 250 mm y longitud 760 metros.

Incorporando observación: Afectación do inmoble á finalidade para a que foi concedida a subvención por un prazo de dez anos.

PROPOÑO: Proceder a modificar a ficha A 1ABT0690008887 en canto á afectación da obra segundo se indica que formarán parte da ficha individual do mesmo.

2.- BENS MOBLES.

1.- **ALTA.** Rectificar o acordo adoptado polo Pleno corporativo en data 16.12.2015 en canto á datos obrantes no servizo de contratación entregados para anotación no Inventario de bens municipais do seguinte mobiliario creando ficha de alta de ben moble, segundo detalle adxunto:

<i>INSTALACION DE RIEGO EN ALAMEDA: Suministro y colocación de aspensor emergente modelo 3504 de Rain Bi</i>	5.262,71
<i>JARDINERAS VARIAS EN EL CONCELLO DE PONTEDEUME / JARDINERAS COLGANTES</i>	3.628,06
<i>SILLA PLEGABLE SAM POLPROPILENO / COLOR GRIS / CARRO TRANSPORTE SILLAS SAM</i>	7.043,65
<i>CALEFACTOR GASOIL EN PABELLÓN / UD. DE SUMINISTRO DE AEROTERM</i>	4.023,25
<i>PC SOBREMESA / IB-15-I3-4GB-1TB-DVDRW-RED1GB / WINDOWS 7 PROFESIONAL X32X64 Licencia Electronica</i>	1.001,34
<i>PORTERIAS BALONMANO, REDES DE BALONMANO, ANCLAXES</i>	6.936,75
<i>PC SOBREMESA IB-15-I3-4GB-1TB-DVDRW-RED, POLICIA LOCAL</i>	477,95
<i>ACOMETIDA RIEGO ALAMEDA DE RAXOI.</i>	5.889,07
<i>TABOLEIROS E CANASTA PARA PARQUES SOUTO DA VILA E OS ROSALES</i>	1.395,00
<i>MUEBLES PARA O CENTRO DE MAIORES, DECRETO 352/2017</i>	889,35
<i>CLIMATIZADOR KAYAMI INTERVENCION.D. ADX</i>	119,00
<i>15 PAPELEIRAS E 5 BANCOS. D. ADX</i>	2.574,28
<i>SUMINISTRO CONTENEDORES E SUJETACONTENEDORES. D. ADX</i>	5.082,00
<i>ESTANTERIA EXPOSITOR E SILLA DE TRABALLO CONCELLO. D. ADX</i>	578,38



ESTANTERIA EXPOSITOR OFICINA DE TURISMO	341,22
LOTE DE XOGOS PARQUE DE CASTRELO-CENTROÑA. D. ADX	1.906,96
ORDENADOR IB-990 (15-8GB-1TB-RED-DVDRW) /PABELLON MUNICIPAL.-	477,95
MOBILIARIO PARQUE BIOSALUDABLE PASEO MARITIMO.D. ADX. *	2.112,66
SUMINISTRO Y COLOCACION DE JARDINERAS COLGANTES.-	7.992,23
DUCHA DE ACEIRO INOXIDABLE 316-BRILLO CON DOUS APOIA PES -PRAIA DE VER-.	1.681,90
FAROLA AVDA FERROL, ROTA A CAUSA DE ACCIDENTE	1.754,50
BALCONEIRA CONCELLO, SUMINISTRO E COLOCACION DE KIT DE XARDIÑEIRIA	716,93
MOBILIARIO INTERVENCION, (MESA DE TRABALLO, CAIXONEIRA, SILLE- RIA...)	1.576,39
SOPORTE MONITOR NB30 CON BRAZO ARTICULADO, SILLA TRABALLO SENTIS, CAIXONEIRA	778,64
REXA SIMPLE TORSION PISTA POLIDEPORTIVA DE CENTROÑA	3.000,00
CADEIRA FORMA ERGONOMICA DEPARTAMENTO INTERVENCION	314,60
CESTA COLUMPIO DE BEBE PARA USO PUBLICO PARQUE AVENIDA LOM- BARDEIRO	217,80
XARDIÑEIROA COLGANTES RUA INMACULADA, FLOR 800 GRIS ANTRAC	1.598,45
IMPRESORA CANON PIXMA MG3650 BLACK WIFI BIBLIOTECA. D. ADX	65,00
REFORMA INSTALACION ELECTRICA CAMPO DE FUTBOL A GANDARA	10.871,85
DESBROZADORA STIHL FS 460 C	935,00
MATERIAL INFORMatico INTERVENCION, SERV. SOC, POL. LOCAL, RE- XISTRO	4.888,07
COLOCACION CANALONS RECOLLIDA AUGAS PLUVIAIS. D. ADX	1.815,00
PANTALLA 21,4 " INTERVENCION. D. ADX	110,67
IMPRESORA MULTIFUNCION INTERVENCION. D. ADX	409,39
DISCO DURO EXTERNO	158,99
EQUIPAMENTO ARQUIVO SUMINISTRO E INSTALACION ESTANTERIAS. D, ADX	3.070,98
SINALIZACION RECURSOS TURISTICOS	5.110,39

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

FALSO TEITO CAMPO FUTBOL MUNICIPAL. D. ADX	1.350,58
ASPIRADOR ROWENTA PAVILLON	119,00
DIVERSO EQUIPAMENTO ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL -CHALÉ ROSA-.	1.522,63
CAMBIO PORTA ACCESO, FIESTRAS LOCAL ENSAIO PISTA SARMIENTO, D. ADX	3403,98

SEGUNDA: Aprobar a valoración do inventario de bens conforme ao establecido no Anexo 05. No sentido incluído en cadro adxunto:

CATEGORÍA	VALOR ADQUISICIÓN	VALOR NETO
Inmobles	20.683.911,59 €	19.299.185,91 €
Dereitos Reais	1.293.947,38 €	1.251.960,70 €
Mobles de carácter histórico-artístico ou de considerable valor económico	0 €	0 €
Valores mobiliarios, créditos e dereitos de carácter persoal da corporación	0 €	0 €
Vehículos	478.439,93 €* 20.000,00 €	146.185,22 €* 20.000,00 €
Semoventes	0 €	0 €
Mobles non comprendidos nos anteriores enunciados	479.405,67 €**	3.234,77 €***
Bens e dereitos reversibles	0 €	0 €
TOTAL	22.224.643,43 €	20.097.705,31 €

*PENDIENTE DE INCORPORAR VALORACIÓN ECONÓMICA DE VEHÍCULOS DE ALTA EN 2016.

** PENDIENTE DE INCORPORAR VALORACIÓN ECONÓMICA DE BENS MOBLES DE ALTA EN 2016.

***PENDIENTE DE INCORPORAR VALORACIÓN NETA DE BENS MOBLES DE ALTA EN 2016 2017.

INVERSIÓN APLICADA A RECTIFICACIÓN 2016: + 237.581,05 EUROS. SEN APLICAR AMORTIZACIÓNS ANUAIS POR FALTA DE VALORACIÓN.

CUARTA. Remitir copia íntegra do mesmo á Administración do Estado e da Comunidade Autónoma.

5.- PLAN NORMATIVO MUNICIPAL 2018.



O Secretario-Accidental da lectura ao ditame da Comisión Informativa, que se transcribe a continuación:

"DITAME COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE DE ESTUDIO, INFORME E CONSULTA DE ASUNTOS XERAIS DO PLENO

SESIÓN: Extraordinaria Urxente de data martes 26 de decembro de 2017

EXPDTE: 2017/G012/000020

Sesión nº: 21/2015-2019

5.- PLAN NORMATIVO MUNICIPAL 2018.

O Secretario-Accidental da lectura á proposta da Alcaldía-Presidencia, que se transcribe a continuación:

" PROPOSTA DE DITAME

**APROBACIÓN DO PLAN NORMATIVO MUNICIPAL 2018
(Expediente: 2017/G006/000244)**

O Artigo 132 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, que entrou en vigor o pasado 2 de outubro de 2016, establece a obriga para todas as administracións públicas de aprobar anualmente e publicar no portal de transparencia un "plan normativo" que conteña todas as iniciativas normativas que se pretendan aprobar no ano seguinte:

"Artículo 132. Planificación normativa.

1. Anualmente, las Administraciones Públicas harán público un Plan Normativo que contendrá las iniciativas legales o reglamentarias que vayan a ser elevadas para su aprobación en el año siguiente.

2. Una vez aprobado, el Plan Anual Normativo se publicará en el Portal de la Transparencia de la Administración Pública correspondiente."

A Disposición final quinta da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, establece que no prazo máximo de un ano dende a entrada en vigor da Lei (2/10/2016), deberánse adecuar a mesma as normas reguladoras dos distintos procedementos que sexan incompatibles con esta lei:

"Disposición final quinta. Adaptación normativa.

En el plazo de un año a partir de la entrada en vigor de la Ley, se deberán adecuar a la misma las normas reguladoras estatales, autonómicas y locales de los distintos procedimientos normativos que sean incompatibles con lo previsto en esta Ley."

Vista a providencia de alcaldía de data 01/12/2016 pola que se incoa expediente para a aprobación do plan normativo municipal para o ano 2017, e solicítase informe xurídico a secretaría sobre o procedemento a seguir para a aprobación do plan anual normativo. A providencia sinala que tendo en conta que está finalizándose o ano 2016, sería conveniente redactar e aprobar con urxencia dito plan normativo ao longo do mes de decembro, para que poida cumprirse por esta administración as citadas obrigas legais, e sen prexuízo de que o plan aprobado poida ser puntualmente modificado ao longo do ano 2017.

Visto o informe xurídico de Secretaría Xeral de data 22/12/2017 no que se advirte do incumplimento do Plan normativo 2017 aprobado polo Pleno corporativo celebrado o día 29/12/2016 e do establecido no artigo 132 da Lei 39/2015 de 1 de outubro.

Propoño ao Pleno da Corporación, previo ditame da Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, a adopción do seguinte **ACORDO**:

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

PRIMEIRO.- Aprobar o seguinte “Plan normativo municipal para o ano 2018” que contén todos os regulamentos e ordenanzas de nova creación e os que serán obxecto de revisión e modificación (total ou parcial) ao longo do ano 2018 para adaptalos aos requirimentos da nova Lei de procedemento administrativo e da normativa sectorial específica de aplicación en cada caso.

“PLAN NORMATIVO MUNICIPAL DO CONCELLO DE PONTEDEUME PARA O ANO 2018

ÍNDICE:

Exposición de motivos.

Relación de regulamentos e ordenanzas obxecto de revisión e modificación.

Relación de regulamentos/ordenanzas de nova creación.

Programación temporal estimada de execución do plan.

I.-Exposición de motivos.

O Artigo 132 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, que entrou en vigor o pasado 2 de outubro de 2016, establece a obriga para todas as administracións públicas de aprobar anualmente e publicar no portal de transparencia un “plan normativo” que conteña todas as iniciativas normativas que se pretendan aprobar no ano seguinte:

“Artículo 132. Planificación normativa.

1. Anualmente, las Administraciones Públicas harán público un Plan Normativo que contendrá las iniciativas legales o reglamentarias que vayan a ser elevadas para su aprobación en el año siguiente.

2. Una vez aprobado, el Plan Anual Normativo se publicará en el Portal de la Transparencia de la Administración Pública correspondiente.”

A Disposición final quinta da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, establece que no prazo máximo de un ano dende a entrada en vigor da Lei (2/10/2016), deberánse adecuar a mesma as normas reguladoras dos distintos procedementos que sexan incompatibles con esta lei:

“Disposición final quinta. Adaptación normativa.

En el plazo de un año a partir de la entrada en vigor de la Ley, se deberán adecuar a la misma las normas reguladoras estatales, autonómicas y locales de los distintos procedimientos normativos que sean incompatibles con lo previsto en esta Ley.”

Na exposición de motivos da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, atópanse as razón e finalidades que o lexislador pretende acadar con esta novedosa regulación:

“Durante los más de veinte años de vigencia de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, en el seno de la Comisión Europea y de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos se ha ido avanzando en la mejora de la producción normativa («Better regulation» y «Smart regulation»). Los diversos informes internacionales sobre la materia definen la regulación inteligente como un marco jurídico de calidad, que permite el cumplimiento de un objetivo regulatorio a la vez que ofrece los incentivos adecuados para dinamizar la actividad económica, permite simplificar procesos y reducir cargas administrativas. Para ello, resulta esencial un adecuado análisis de impacto de las normas de forma continua, tanto ex ante como ex post, así como la participación de los ciudadanos y empresas en los procesos de elaboración normativa, pues sobre ellos recae el cumplimiento de las leyes.

En la última década, la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, y la Ley 2/2011, de 4 de marzo, supusieron un avance en la implantación de los principios de buena regulación, especialmente en lo referido al ejercicio de las actividades económicas. Ya en esta legislatura, la Ley 20/2013, de 9 de diciembre, ha dado importantes pasos adicionales, al poner a disposición de los ciuda-



danos la información con relevancia jurídica propia del procedimiento de elaboración de normas.

Sin embargo, es necesario contar con una nueva regulación que, terminando con la dispersión normativa existente, refuerce la participación ciudadana, la seguridad jurídica y la revisión del ordenamiento. Con estos objetivos, se establecen por primera vez en una ley las bases con arreglo a las cuales se ha de desenvolver la iniciativa legislativa y la potestad reglamentaria de las Administraciones Públicas con el objeto de asegurar su ejercicio de acuerdo con los principios de buena regulación, garantizar de modo adecuado la audiencia y participación de los ciudadanos en la elaboración de las normas y lograr la predictibilidad y evaluación pública del ordenamiento, como corolario imprescindible del derecho constitucional a la seguridad jurídica. Esta novedad deviene crucial especialmente en un Estado territorialmente descentralizado en el que coexisten tres niveles de Administración territorial que proyectan su actividad normativa sobre espacios subjetivos y geográficos en muchas ocasiones coincidentes. Con esta regulación se siguen las recomendaciones que en esta materia ha formulado la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE) en su informe emitido en 2014 «Spain: From Administrative Reform to Continuous Improvement».

Pola súa parte, o artigo 130 da citada Lei 39/2015, establece a obriga de revisar periodicamente a súa normativa para adaptala aos “principios de boa regulación”, así como para comprobar en qué medida as normas en vigor cumpriron os obxectivos previstos. Os “principios de boa regulación” veñen establecidos no artigo 129 da Lei 39/2015 que dispón que no exercicio da potestade regulamentaria as administracións públicas deberán axustarse aos seguintes principios: necesidade, eficacia, proporcionalidade, seguridade xurídica, transparencia, e eficiencia, xustificando o seu cumprimento na exposición de motivos da norma.

“1. En el ejercicio de la iniciativa legislativa y la potestad reglamentaria, las Administraciones Públicas actuarán de acuerdo con los principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia, y eficiencia. En la exposición de motivos o en el preámbulo, según se trate, respectivamente, de anteproyectos de ley o de proyectos de reglamento, quedará suficientemente justificada su adecuación a dichos principios.

2. En virtud de los principios de necesidad y eficacia, la iniciativa normativa debe estar justificada por una razón de interés general, basarse en una identificación clara de los fines perseguidos y ser el instrumento más adecuado para garantizar su consecución.

3. En virtud del principio de proporcionalidad, la iniciativa que se proponga deberá contener la regulación imprescindible para atender la necesidad a cubrir con la norma, tras constatar que no existen otras medidas menos restrictivas de derechos, o que impongan menos obligaciones a los destinatarios.

4. A fin de garantizar el principio de seguridad jurídica, la iniciativa normativa se ejercerá de manera coherente con el resto del ordenamiento jurídico, nacional y de la Unión Europea, para generar un marco normativo estable, predecible, integrado, claro y de certidumbre, que facilite su conocimiento y comprensión y, en consecuencia, la actuación y toma de decisiones de las personas y empresas.

Cuando en materia de procedimiento administrativo la iniciativa normativa establezca trámites adicionales o distintos a los contemplados en esta Ley, éstos deberán ser justificados atendiendo a la singularidad de la materia o a los fines perseguidos por la propuesta. (...).

5. En aplicación del principio de transparencia, las Administraciones Públicas posibilitarán el acceso sencillo, universal y actualizado a la normativa en vigor y los documentos propios de su proceso de elaboración, en los términos establecidos en el artículo 7 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno; definirán claramente los objetivos de las iniciativas normativas y su justificación en el preámbulo o exposición de motivos; y posibilitarán que los potenciales destinatarios tengan una participación activa en la elaboración de las normas.

6. En aplicación del principio de eficiencia, la iniciativa normativa debe evitar cargas administrativas innecesarias o accesorias y racionalizar, en su aplicación, la gestión de los recursos públicos.

7. Cuando la iniciativa normativa afecte a los gastos o ingresos públicos presentes o futuros, se deberán cuantificar y valorar sus repercusiones y efectos, y supeditarse al cumplimiento de los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.”

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

II. Relación de regulamentos e ordenanzas obxecto de revisión e modificación (Dispo. Final Quinta Lei 39/2015).

REGULAMENTO ORGANICO MUNICIPAL (ROM)

ORDENANZA REGULADORA DA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA MUNICIPAL DO CONCELLO DE PONTEDEUME

REGULAMENTO ORGÁNICO DE PARTICIPACIÓN CIDADÁ

III. Relación de regulamentos/ordenanzas de nova creación.

-ORDENANZA UNICA DE REGULACION INTEGRADA DO EXERCICIO DE ACTIVIDADES ECONOMICAS E APERTURA DE ESTABLECEMENTOS PUBLICOS (artigo 4.1 do Decreto 144/2016, de 22 de setembro,DOG 9/11/2016).

- ORDENANZA REGULADORA DE COMUNICACIONES PREVIAS DE OBRAS (Lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e competitividade de Galicia, e Decreto 143/2016 do 22 de setembro, regulamento de desenvolvemento da Lei 2/2016, do 10 de febreiro do solo de Galicia).

- ORDENANZA REGULADORA DA INSPECCION TECNICA DE EDIFICIOS (Lei 8/2013, de 26 de xuño, de rehabilitación, rexeneración e renovación urbanas)

- ORDENANZA DE TRANSPARENCIA E ACCESO A INFORMACION (Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno).

IV Ordenanzas fiscais. Segundo o adoptado por Alcaldía en providencia de data 26 de maio de 2017: Tramitación administrativa da actualización das seguintes Ordenanzas Fiscais:

- Ordenanza Fiscal nº 14, reguladora do Imposto sobre vehículos de Tracción Mecánica (IVTM). Publicación definitiva 19.12.1998 (BOP nº 290).
- Ordenanza Fiscal nº 14, reguladora do Imposto sobre Incremento dos terrenos de Natureza Urbana (IITNU). Publicación definitiva 19.12.2005 (BOP nº 288).
- Ordenanza fiscal reguladora da taxa por postos, barracas, casetas de venda, espectáculos e atraccións sitas en terreos de uso público e industriais de rúa e ambulantes e rodaxe cinematográfica. Publicación definitiva 19.12.1998 (BOP nº 290).
- Ordenanza fiscal nº 20, reguladora da taxa do Cemiterio municipal. Publicación definitiva 29.11.1999.
- Ordenanza fiscal, nº 22 reguladora da taxa por recollida de lixo. Publicación definitiva 19.12.2005 (BOP nº 288).
- Ordenanza fiscal nº 7 reguladora da taxa por ocupación de terreos de uso público por mesas, cadeiras e elementos auxiliares con finalidade lucrativa. Publicación definitiva 19.12.1998 (BOP nº 290).
-

V. Programación temporal estimada de execución do Plan.

1.Primeiro trimestre de 2018: Fase de revisión de regulamentos/ordenanzas existentes e de estudo previo dos novos regulamentos/ordenanzas a aprobar.



2.Segundo trimestre de 2018: Fase de redacción de proxectos de ordenanzas/regulamentos.

3.Terceiro trimestre de 2018: Fase de consulta pública (participación cidadá) dos proxectos de ordenanza/regulamentos e redacción dos textos definitivos.

4.Cuarto trimestre de 2018: Fase de aprobación (inicial, exposición pública, e definitiva) e publicación dos regulamentos/ordenanzas.

A correcta execución material do Plan requirirá a creación dunha comisión técnica de empregados/as públicos/as das distintas áreas municipais que leven a cabo de forma coordinada os distintos traballos necesarios para a elaboración dos novos textos de ordenanzas/regulamentos e revisión dos existentes, propoñendo igualmente a adaptación dos procedementos e protocolos de traballo aos novos requirimentos da nova normativa vixente. A creación e composición da Comisión técnica de empregados públicos será competencia da Alcaldía, previa habilitación por medio do presente acordo Plenario

SEGUNDO.- *Dar traslado do presente acordo aos distintos departamentos municipais afectados para a debida programación das actuacións a realizar, de modo que ao longo do ano 2017 poidan estar revisados e modificados os distintos regulamentos e ordenanzas que forma parte do plan normativo, segundo o calendario establecido no punto anterior.*

TERCEIRO.- *Publicar o plan aprobado no portal de transparencia, na sede electrónica municipal e no taboleiro de edictos para o seu xeral coñecemento.*

Non entanto, o Pleno adoptará o acordo que estime oportuno.

Asinado dixitalmente polo Alcalde na data indicada na marxe”

A Presidencia abre a quenda para o debate.

*Non habendo intervencións, sometese a votación a proposta transcrita, quedando **DITAMINADA FAVORABLEMENTE** en todos os seus termos por **4 votos a favor** dos/as representantes do Grupo Municipal do PSOE: D. Bernardo Fernández Piñeiro, D. José Simoes Couceiro, Dna. Silvia Fornos Permuy e Dna. Marta Pico Machado; **3 abstencións** do resto das señoras concelleiras, do PP(2): Dna. M^a Carmen Piñeiro Varela e Dna. Ascensión María de Vicente Olarte; e do BNG-AA: Dna. Ana Veira García.”*

A Presidencia abre a quenda para o debate.

Toma a palabra D. Francisco Javier Crespo Romeo. O portavoz do Grupo Municipal do PP di que o Plan que se presenta é unha copia do plan que se presentou o ano pasado e faise a pregunta de para que se presenta, no sentido de que non se ten cumprido o anterior. Anuncia o a abstención do seu grupo na votación da proposta.

De seguido intervén a Sra. Portavoz do Grupo Municipal do BNG-AA. Dna. Ana Veira García di que entende que hai cousas que hai que cumprir e que a lei di que hai que facer pero que lle parece increíble que se fagan as cousas como meros trámites para encher papeliños. Di que a proposta que se presenta é unha copia da do ano pasado, á que se lle engaden as ordenanzas fiscais, polo que a considera un “farol” do goberno, coa que entende que está a dicir que: “non só imos facer o que non fixemos, se non que imos facer máis” Anuncia o voto en contra do seu grupo e, facendo un símil co ámbito educativo, suspende ao grupo de goberno.

D. Bernardo Fernández Piñeiro di que é unha obriga someter a aprobación do Pleno o Plan normativo, se ben non existe a obriga de facelo. Di non entender as críticas a que se diga o que hai que facer e que o documento reflexa as intencións de realizar o traballo pendente, sen enganar a ninguén.

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

Concluídas as intervencións, sométese a proposta a votación, quedando **ADOPTADO** por **MAIORÍA** de **6 votos a favor** dos/as concelleiros e concelleiras do Grupo Municipal do PSdG-PSOE: D. Bernardo Fernández Piñeiro, D. Pedro Amado Sanmartín, Dna. Raquel Caruncho Corral, D. José Simoes Couceiro, Dna. Yolanda Vázquez Busto e Dna. Silvia Fornos Permuy; **4 abstencións**, dos concelleiros e concelleiras do Grupo Municipal do PP: D. Francisco Javier Crespo Romeo, Dna. María Carmen Piñeiro Varela, Dna. Ascensión de Vicente Olarte e D. Andrés Pérez Pérez; e **2 votos en contra** da concelleira e do concelleiro do Grupo Municipal do BNG-AA: Dna. Ana María Veira García e D. Jorge Serafín Allegue Freire, o seguinte **ACORDO**:

PRIMEIRO.- Aprobar o seguinte “Plan normativo municipal para o ano 2018” que contén todos os regulamentos e ordenanzas de nova creación e os que serán obxecto de revisión e modificación (total ou parcial) ao longo do ano 2018 para adaptalos aos requirimentos da nova Lei de procedemento administrativo e da normativa sectorial específica de aplicación en cada caso.

“PLAN NORMATIVO MUNICIPAL DO CONCELLO DE PONTEDEUME PARA O ANO 2018
ÍNDICE:

Exposición de motivos.

Relación de regulamentos e ordenanzas obxecto de revisión e modificación.

Relación de regulamentos/ordenanzas de nova creación.

Programación temporal estimada de execución do plan.

I.-Exposición de motivos.

O Artigo 132 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, que entrou en vigor o pasado 2 de outubro de 2016, establece a obriga para todas as administracións públicas de aprobar anualmente e publicar no portal de transparencia un “plan normativo” que conteña todas as iniciativas normativas que se pretendan aprobar no ano seguinte:

“Artículo 132. Planificación normativa.

1. Anualmente, las Administraciones Públicas harán público un Plan Normativo que contendrá las iniciativas legales o reglamentarias que vayan a ser elevadas para su aprobación en el año siguiente.

2. Una vez aprobado, el Plan Anual Normativo se publicará en el Portal de la Transparencia de la Administración Pública correspondiente.”

A Disposición final quinta da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, establece que no prazo máximo de un ano dende a entrada en vigor da Lei (2/10/2016), deberánse adecuar a mesma as normas reguladoras dos distintos procedementos que sexan incompatibles con esta lei:

“Disposición final quinta. Adaptación normativa.

En el plazo de un año a partir de la entrada en vigor de la Ley, se deberán adecuar a la misma las normas reguladoras estatales, autonómicas y locales de los distintos procedimientos normativos que sean incompatibles con lo previsto en esta Ley.”

Na exposición de motivos da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, atópanse as razón e finalidades que o lexislador pretende acadar con esta novedosa regulación:

“Durante los más de veinte años de vigencia de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, en el seno de la Comisión Europea y de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos se ha ido avanzando en la mejora de la producción normativa («Better regulation» y «Smart regulation»). Los diversos informes internacionales sobre la materia definen la regulación inteligente como un marco jurídico de calidad, que permite el cumplimiento de un objetivo regulatorio a la vez que ofrece los incentivos adecuados para dinamizar la actividad económica,



permite simplificar procesos y reducir cargas administrativas. Para ello, resulta esencial un adecuado análisis de impacto de las normas de forma continua, tanto ex ante como ex post, así como la participación de los ciudadanos y empresas en los procesos de elaboración normativa, pues sobre ellos recae el cumplimiento de las leyes.

En la última década, la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, y la Ley 2/2011, de 4 de marzo, supusieron un avance en la implantación de los principios de buena regulación, especialmente en lo referido al ejercicio de las actividades económicas. Ya en esta legislatura, la Ley 20/2013, de 9 de diciembre, ha dado importantes pasos adicionales, al poner a disposición de los ciudadanos la información con relevancia jurídica propia del procedimiento de elaboración de normas.

Sin embargo, es necesario contar con una nueva regulación que, terminando con la dispersión normativa existente, refuerce la participación ciudadana, la seguridad jurídica y la revisión del ordenamiento. Con estos objetivos, se establecen por primera vez en una ley las bases con arreglo a las cuales se ha de desenvolver la iniciativa legislativa y la potestad reglamentaria de las Administraciones Públicas con el objeto de asegurar su ejercicio de acuerdo con los principios de buena regulación, garantizar de modo adecuado la audiencia y participación de los ciudadanos en la elaboración de las normas y lograr la predictibilidad y evaluación pública del ordenamiento, como corolario imprescindible del derecho constitucional a la seguridad jurídica. Esta novedad deviene crucial especialmente en un Estado territorialmente descentralizado en el que coexisten tres niveles de Administración territorial que proyectan su actividad normativa sobre espacios subjetivos y geográficos en muchas ocasiones coincidentes. Con esta regulación se siguen las recomendaciones que en esta materia ha formulado la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE) en su informe emitido en 2014 «Spain: From Administrative Reform to Continuous Improvement».

Por su parte, el artículo 130 de la citada Ley 39/2015, establece la obligación de revisar periódicamente su normativa para adaptarla a los «principios de buena regulación», así como para comprobar en qué medida las normas en vigor cumplieron los objetivos previstos. Los «principios de buena regulación» vienen establecidos en el artículo 129 de la Ley 39/2015 que dispone que no ejercicio de la potestad reglamentaria de las administraciones públicas deberán ajustarse a los siguientes principios: necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia, e eficiencia, justificando o su cumplimiento en la exposición de motivos de la norma.

“1. En el ejercicio de la iniciativa legislativa y la potestad reglamentaria, las Administraciones Públicas actuarán de acuerdo con los principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia, y eficiencia. En la exposición de motivos o en el preámbulo, según se trate, respectivamente, de anteproyectos de ley o de proyectos de reglamento, quedará suficientemente justificada su adecuación a dichos principios.

2. En virtud de los principios de necesidad y eficacia, la iniciativa normativa debe estar justificada por una razón de interés general, basarse en una identificación clara de los fines perseguidos y ser el instrumento más adecuado para garantizar su consecución.

3. En virtud del principio de proporcionalidad, la iniciativa que se proponga deberá contener la regulación imprescindible para atender la necesidad a cubrir con la norma, tras constatar que no existen otras medidas menos restrictivas de derechos, o que impongan menos obligaciones a los destinatarios.

4. A fin de garantizar el principio de seguridad jurídica, la iniciativa normativa se ejercerá de manera coherente con el resto del ordenamiento jurídico, nacional y de la Unión Europea, para generar un marco normativo estable, predecible, integrado, claro y de certidumbre, que facilite su conocimiento y comprensión y, en consecuencia, la actuación y toma de decisiones de las personas y empresas.

Cuando en materia de procedimiento administrativo la iniciativa normativa establezca trámites adicionales o distintos a los contemplados en esta Ley, éstos deberán ser justificados atendiendo a la singularidad de la materia o a los fines perseguidos por la propuesta. (...).

5. En aplicación del principio de transparencia, las Administraciones Públicas posibilitarán el acceso sencillo, universal y actualizado a la normativa en vigor y los documentos propios de su proceso de elaboración, en los términos establecidos en el artículo 7 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno; definirán claramente los objetivos de las iniciativas normativas y su justificación en el preámbulo o exposición de motivos; y posibilitarán que los potenciales destinatarios tengan una participación activa en la elaboración de las normas.

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

6. En aplicación del principio de eficiencia, la iniciativa normativa debe evitar cargas administrativas innecesarias o accesorias y racionalizar, en su aplicación, la gestión de los recursos públicos.

7. Cuando la iniciativa normativa afecte a los gastos o ingresos públicos presentes o futuros, se deberán cuantificar y valorar sus repercusiones y efectos, y supeditarse al cumplimiento de los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.”

II. Relación de regulamentos e ordenanzas obxecto de revisión e modificación (Dispo. Final Quinta Lei 39/2015).

REGULAMENTO ORGANICO MUNICIPAL (ROM)

ORDENANZA REGULADORA DA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA MUNICIPAL DO CONCELLO DE PONTEDEUME

REGULAMENTO ORGÁNICO DE PARTICIPACIÓN CIDADÁ

III. Relación de regulamentos/ordenanzas de nova creación.

-ORDENANZA UNICA DE REGULACION INTEGRADA DO EXERCICIO DE ACTIVIDADES ECONOMICAS E APERTURA DE ESTABLECEMENTOS PUBLICOS (artigo 4.1 do Decreto 144/2016, de 22 de setembro,DOG 9/11/2016).

- ORDENANZA REGULADORA DE COMUNICACIONES PREVIAS DE OBRAS (Lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e competitividade de Galicia, e Decreto 143/2016 do 22 de setembro, regulamento de desenvolvemento da Lei 2/2016, do 10 de febreiro do solo de Galicia).

- ORDENANZA REGULADORA DA INSPECCION TECNICA DE EDIFICIOS (Lei 8/2013, de 26 de xuño, de rehabilitación, rexeneración e renovación urbanas)

- ORDENANZA DE TRANSPARENCIA E ACCESO A INFORMACION (Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno).

IV Ordenanzas fiscais. Segundo o adoptado por Alcaldía en providencia de data 26 de maio de 2017: Tramitación administrativa da actualización das seguintes Ordenanzas Fiscais:

- Ordenanza Fiscal nº 14, reguladora do Imposto sobre vehículos de Tracción Mecánica (IVTM). Publicación definitiva 19.12.1998 (BOP nº 290).
- Ordenanza Fiscal nº 14, reguladora do Imposto sobre Incremento dos terrenos de Natureza Urbana (IITNU). Publicación definitiva 19.12.2005 (BOP nº 288).
- Ordenanza fiscal reguladora da taxa por postos, barracas, casetas de venda, espectáculos e atraccións sitas en terreos de uso público e industriais de rúa e ambulantes e rodaxe cinematográfica. Publicación definitiva 19.12.1998 (BOP nº 290).
- Ordenanza fiscal nº 20, reguladora da taxa do Cemiterio municipal. Publicación definitiva 29.11.1999.
- Ordenanza fiscal, nº 22 reguladora da taxa por recollida de lixo. Publicación definitiva 19.12.2005 (BOP nº 288).



- Ordenanza fiscal nº 7 reguladora da taxa por ocupación de terreos de uso público por mesas, cadeiras e elementos auxiliares con finalidade lucrativa. Publicación definitiva 19.12.1998 (BOP nº 290).

V. Programación temporal estimada de execución do Plan.

1.Primeiro trimestre de 2018: Fase de revisión de regulamentos/ordenanzas existentes e de estudo previo dos novos regulamentos/ordenanzas a aprobar.

2.Segundo trimestre de 2018: Fase de redacción de proxectos de ordenanzas/regulamentos.

3.Terceiro trimestre de 2018: Fase de consulta pública (participación cidadá) dos proxectos de ordenanza/regulamentos e redacción dos textos definitivos.

4.Cuarto trimestre de 2018: Fase de aprobación (inicial, exposición pública, e definitiva) e publicación dos regulamentos/ordenanzas.

A correcta execución material do Plan requirirá a creación dunha comisión técnica de empregados/as públicos/as das distintas áreas municipais que leven a cabo de forma coordinada os distintos traballos necesarios para a elaboración dos novos textos de ordenanzas/regulamentos e revisión dos existentes, propoñendo igualmente a adaptación dos procedementos e protocolos de traballo aos novos requirimentos da nova normativa vixente.

A creación e composición da Comisión técnica de empregados públicos será competencia da Alcaldía, previa habilitación por medio do presente acordo Plenario

SEGUNDO.- Dar traslado do presente acordo aos distintos departamentos municipais afectados para a debida programación das actuacións a realizar, de modo que ao longo do ano 2017 poidan estar revisados e modificados os distintos regulamentos e ordenanzas que forma parte do plan normativo, segundo o calendario establecido no punto anterior.

TERCEIRO.- Publicar o plan aprobado no portal de transparencia, na sede electrónica municipal e no taboleiro de edictos para o seu xeral coñecemento.

6.- MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DO BLOQUE NACIONALISTA GALEGO-ASEMBLEAS ABERTAS CONTRA A SUBIDA DE PEAXES NA AP-9.

A Presidencia da a palabra á portavoz do Grupo Municipal do BNG-AA, quen dea lectura ao texto da moción, que de seguido se transcribe:

“EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

O goberno do Estado, a través do Ministerio de Fomento, acaba de autorizar a Audasa unha subida extraordinaria durante os próximos 3 anos do 3,1% para todos os tramos da AP-9, e que vén representar o dobre do IPC.

A privatización da AP-9 no 2003 está a significar grandes incrementos das peaxes nunha infraestrutura que está en mans dun fondo especulativo norteamericano e que goza dunha concesión ampliada até o ano 2048 baixo o Goberno do PP presidido Aznar. Unha explotación que outorga grandes beneficios económicos por unha infraestrutura xa amortizada, como demostran os multimillonarios beneficios da empresa concesionaria. Beneficios que nin sequera repercuten na mellora do servizo. Non se mellorou a iluminación nin o asfaltado en moitos tramos e reduciuse drasticamente o persoal das cabinas de pago. Rexistra colas de horas en períodos estivais ou datas sinaladas sen se adoptaren medidas de ningún tipo.

O BNG leva demandando desde fai anos que se tomen medidas para que a AP-9 sexa unha vía de comunicación galega, de competencia do Goberno galego, e de acceso gratuito para todas as galegas e galegos. Nomeadamente, o BNG presentou iniciativas tanto no Parlamento

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

de Galiza como no Congreso dos Deputados para demandar, entre outras medidas, a súa transferencia á Xunta de Galiza e que se suprimisen as peaxes.

A AP-9 abrangue unha parte moi importante do territorio galego, ao conectar toda a franxa atlántica e catro das sete cidades galegas, mais depende do Goberno do Estado que mantén peaxes desorbitadas para as persoas con menos recursos e lastran o desenvolvemento de sectores económicos galegos.

Con todos estes precedentes, é necesario que a Xunta de Galiza deixe de mirar para outro lado e asuma as demandas da cidadanía galega. É precisa a supresión das peaxes, melloras na autoestrada, que remate a explotación privada da AP-9 e se converta nunha autoestrada pública e gratuíta de titularidade galega.

O ano pasado, o Parlamento de Galiza, por unanimidade das forzas políticas, aprobou a 'Proposición de Lei Orgánica de transferencia da titularidade e competencias da AP-9 á Comunidade Autónoma de Galiza', que foi remitida ao Congreso para a súa tramitación e aprobación final.

O Bloque Nacionalista Galego aspira a que desde Galiza se tome o control desa autoestrada para rematar coas deficiencias na súa xestión, as tarifas abusivas, os incrementos constantes e mesmo que sexa empregada como obxecto especulativo por parte de grandes fondos de investimento dados os altos beneficios que xera a custa do peto de sufridos usuarios e usuarias da AP-9.

Tamén, en febreiro deste ano, aprobouse unha iniciativa do BNG polo que o Parlamento galego insta a Xunta de Galiza a demandar do Goberno do Estado a supresión da peaxe no treito da AP-9 Vigo-Rande.

Por todo isto, o grupo municipal do BNG, solicita do Pleno da corporación municipal a adopción do seguinte

ACORDOS

- 1. Manifestar o rexeitamento á subida das peaxes na AP-9, instando á Xunta de Galiza a que demande a súa supresión.**
- 2. Instar á Xunta de Galiza a que cumpra os acordos do Parlamento galego e demande do Goberno do Estado:**
 - A transferencia da AP-9 á administración galega.**
 - A supresión da peaxe no treito da AP-9 Vigo-Rande.**
- 3. Trasladar o presente acordo aos grupos parlamentares do Parlamento de Galiza, presidente da Xunta de Galiza e presidente do Goberno do Estado."**

A Presidencia abre a quenda para o debate, sendo a propia portavoz do grupo propoñente quen introduza este e remitíndose á aprobación por unanimidade das distintas forzas políticas que conforman o Parlamento Galego da proposición de lei á que se fai referencia na exposición de motivos, ao tempo que indica que algunhas desas formacións políticas mantiveron unha postura distinta a nivel de Estado. Remitíndose ao texto xa lido, di que hai unha situación de expolio que considera moi grave e importante e que os distintos gobernos sí tiveron certa convivencia para con esta. Conclúe esta introdución indicando que debe ser Galiza quen teña a titularidade das infraestruturas e por tanto, que deben ser transferidas.



De seguido toma a palabra D. Francisco Javier Crespo Romeo. O portavoz do Grupo Municipal do Grupo Municipal do PP quen di que a eles tampouco lles gustan as peaxes e que a todos lles gustaría que foran gratis, se ben considera que con esta moción do BNG, que entende demostra demagogia, confusión e política cortoplacista partidista, non se vai amañar. Quere aclarar que a suba das peaxes das que se está a falar, son consecuencia dun acordo asinado polo Goberno de Rodríguez Zapatero para financiar as obras de ampliación da infraestrutura tanto en Vigo como en Santiago e garantir a capacidade e a fluidez, a funcionalidade e a seguridade viaria, e co que se decidiu que a ampliación da AP9 a realizase a empresa concesionaria e que a pagasen os galegos a través da suba de peaxes. Indica que se trata dunha decisión blindada nun Real Decreto publicado no BOE de 24.11.2011, en cuxa cláusula sexta se autoriza un incremento extraordinario de tarifas nos percorridos, con pago directo polas persoas usuarias da AP9 en todos os seus tramos, do 1% anual acumulativo durante 20 anos. Polo tanto, di, a decisión non é de onte nin de antonte e que as peaxes tamén subían cando estaba a gobernar o “bipartito” xa que se agora a suba é dun 3,1%, no 2007 a porcentaxe foi dun 3,73 e que, entre o 2005 e o 2009 subiu un 14,19% e que entón non se dixo nada, calaron. Continúa a súa intervención indicando que a capacidade de investimento do actual goerno central é tres veces menor, polo que non considera que se deba pedir o goberno popular que o arranxe tendo tres veces menos. Sobre a supresión das peaxes da AP9, considera que o que queren é facer ruído e quitar rédito político e que falan de transferencia, que cando gobernaban co PSOE parece que non querían, xa que votaron en contra dunha proposición non de lei do PP no Parlamento Galego no ano 2007. Di que o goberno galego logrou librarse da obriga de pagar cos cartos dos galegos 7 millóns de euros , o que supón un aforro global de 400 millóns de euros, o que significa que no orzamento da Xunta haberá 7 millóns de euros máis para novos proxectos, como vías de alta capacidade libres de peaxes, que é polo que está a apostar o Goberno galego. Conclúe anunciando a abstención do seu grupo, para ver se é posible e arranzando o que outros desarranzan.

Toma a palabra Dna. Ana Veira García. A portavoz do Grupo Municipal do BNG-AA, fai alusión á data dos santos inocentes, na que se está a celebrar esta sesión e remítese ao acordo adoptado por unanimidade no Parlamento de Galiza ao respecto polo que se aprobou unha lei de transferencia. Indica que o BNG non quere cousas gratuítas, se non que está a favor de pagar impostos para ter servizos públicos de calidade, pagados por todos. Defende a forma de actuar do BNG fronte á do Partido Popular, e sobre o asunto, recorda o voto favorable dos distintos grupos no parlamento, fronte á abstención anunciada por D. Francisco Javier Crespo Romeo.

Pecha o debate o portavoz do Grupo Municipal do PsdG-PSOE. D. José Simoes Couceiro considera que a exposición de motivos da moción quedouse curto, xa que a suba supón un 3,8% e refírese ao relatorio do Partido Popular como ambiguo, non querendo asumir responsabilidades. Considera unha esaxeración as tarifas ás que hai que facer fronte e que por tanto, non estando dacordo, votarán a favor da moción.

Concluídas as intervencións, sométese a proposta a votación, quedando adoptado por

Concluídas as intervencións, sométese a proposta a votación, quedando **ADOPTADO** por **MAIORÍA** de **8 votos a favor** dos/as concelleiros e concelleiras do Grupo Municipal do PsdG-PSOE (6): D. Bernardo Fernández Piñeiro, D. Pedro Amado Sanmartín, Dna. Raquel Caruncho Corral, D. José Simoes Couceiro, Dna. Yolanda Vázquez Busto e Dna. Silvia Fornos Permy; e do BNG-AA (2): Dna. Ana María Veira García e D. Jorge Serafín Allegue Freire; e **4 abstencións**, dos concelleiros e concelleiras do Grupo Municipal do PP: D. Francisco Javier Crespo Romeo, Dna. María Carmen Piñeiro Varela, Dna. Ascensión de Vicente Olarte e D. Andrés Pérez Pérez; o seguinte **ACORDO**:

- 1. Manifestar o rexeitamento á subida das peaxes na AP-9, instando á Xunta de Galiza a que demande a súa supresión.**
- 2. Instar á Xunta de Galiza a que cumpra os acordos do Parlamento galego e demande do Goberno do Estado:**

CONCELLO DE PONTEDEUME (A CORUÑA)

A transferencia da AP-9 á administración galega.

A supresión da peaxe no treito da AP-9 Vigo-Rande.

3. Trasladar o presente acordo aos grupos parlamentares do Parlamento de Galiza, presidente da Xunta de Galiza e presidente do Goberno do Estado.

REMATE DA SESIÓN

Non habendo máis asuntos que tratar, o Presidente levanta a sesión, sendo as trece horas e corenta e sete minutos do expresado día. Autorízase o presente borrador da acta coas sinaturas dixitais do alcalde e do secretario-accidental, que dá fe.

